DİZGİ
Ders Notu



©1986-2007 Quark Technology Partnership. All rights reserved. Protected
6,005,560; 6,052,514; 6,081,262; 6,633,666; 6,947,959 B1; 6,940,518 B2;
Quark, Inc. and all applicable affiliated companies. Reg. U.S. Pat. &
of Quark, Inc. and all applicable affiliated companies. PANTONE® Colors
current PANTONE Color publications for accurate color. PANTONE® and
© Pantone, Inc., 2005 Mac and the Mac logo are trademarks of Apple,
the properties of their respective owners. Warning: Use of this softwa
with Quark. Installation and use of the software without a license from

Hazırlayan: Doç. Dr. Zehranur KAYA

Dizgi

Ders Notu

1. Masaüstü Yayıncılık

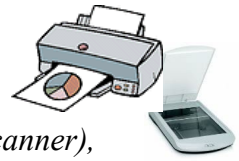
Masaüstü Yayıncılık; gazete, dergi, ilan, broşür, davetiye gibi ürünlerin kağıt üzerine basılmasıdır. Bu ürünler istenilen içerik ve şekilde gelişmiş matbaa teknikleri ile basılır. Masaüstü yayıncılık, günümüzde bilgisayarlar kullanılarak yapılmaktadır. İçerik de son yıllarda elektronik ortamda Web sayfası olarak yayınlanabilmektedir.

Masaüstü yayıncılık kavramının sözlük tanımı şu şekilde verilebilir: " Kitap, dergi vb. yayınları bilgisayar ortamında baskıya hazırlama işi."

Masaüstü yayıncılık sisteminin içindekiler:



- *bilgisayar,*
- *yazıcı,*
- *tarayıcı (scanner),*
- *bilgisayar programı*
- *ağ bağlantısı*







Bilgisayar yazılımları ile yazılar ve resimler ya da fotoğraflar düzenlenebilir. Yazıcı ile yapılan çalışmalar kâğıda aktarılabilir. Tarayıcı ile tasarımda kullanılacak ürün bilgisayar ortamına taşınabilir. Ağ bağlantıları ile yapılan çalışmalar internet yardımıyla web sayfalarında yayınlanabilir.

Masaüstü yayıncılık sisteminde ürünleri oluşturmak için bilgisayarlarla birlikte bilgisayar programının da bulunması gerekmektedir.

Masaüstü yayıncılık programları;

- Photoshop,
- FreeHand,
- Illustrator,
- InDesign,
- QuarkXPress, vb. olarak sıralanabilir.

Photoshop programı reklamcılık ve tasarım alanında, **FreeHand, Illustrator** programları tasarım alanında, **InDesign ve QuarkXPress** programları ise gazete ve dergi yapımında en çok kullanılan programlardır.

2. Gazete ve Dergi Kavramları

Masaüstü yayıncılık içinde gazete ve dergi hazırlarken bazı kavramlar çok fazla kullanılmaktadır. Bu kavramlar; font, punto, dizgi, mizanpaj, logo, amblem, manşet, sürmanşet, tiraj ve kalibraj olarak sıralanabilir. Bu kavramların öğrenilmesi gazetelerin ve dergilerin tasarımlarında ve mizanpajında sizlere kolaylık sağlayacaktır.

Font: Yazıların biçimidir.



Gazete, dergi ve diğer yayınlarda kullanılan fontların seçimi çok önemlidir.
Örneğin; dilekçe yazarken "TimesNewRoman" kullanabiliriz. Ama daha süslü yazılır için farklı fontlar bulunmaktadır.

Punto: Yazıların büyüklüğüdür.

Gazetelerde ve dergilerde yazıların başlığında daha büyük puntolar kullanılabilir. Örneğin başlık için 20 punto kullanılabilir.

Ancak gazete yazılarında daha çok 12 punto kullanılır.

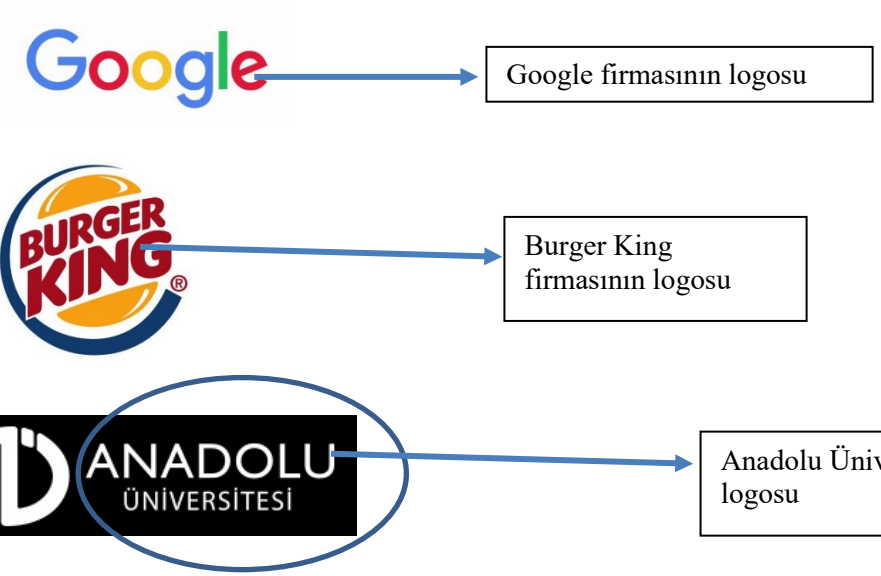
Dizgi: Gazete ve dergi için haberlerin herhangi bir programda yazılması ve resimlerin belirlenmesidir.

Mizanpaj: Gazete ve dergide yazılan haberlerin ve resimlerin tasarıma uygun olarak bir program yardımıyla düzenlenmesidir.

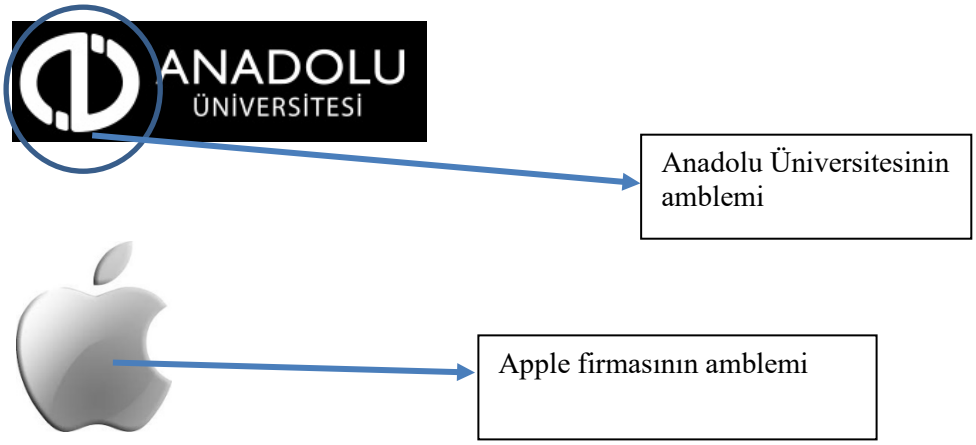
Dizgi ve Mizanpaj arasındaki fark;

- *dizgide tasarıma uygunluk yoktur*
- *ancak mizanpajda tasarıma uygun olması zorunludur.*
- *Dizgiyi Word gibi bir yazı programında yapabiliriz*
- *Mizanpaj için QuarkXPress ya da InDesign programlarının olması gereklidir.*

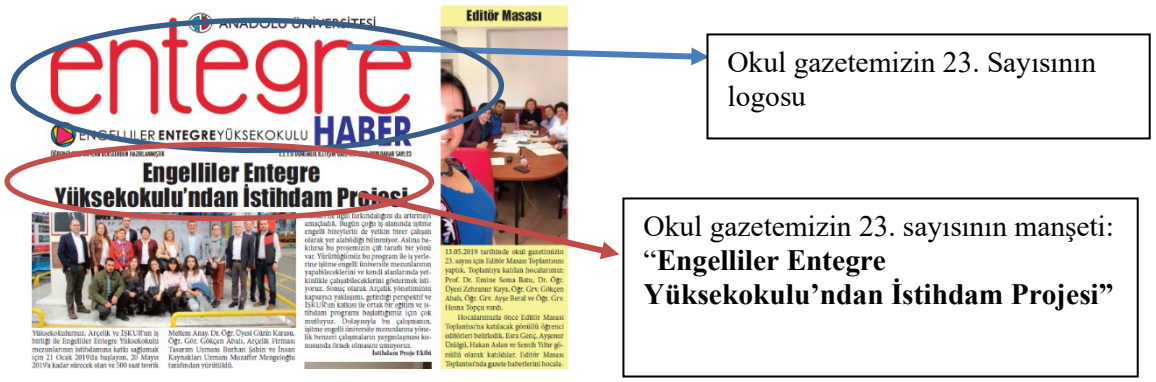
Logo: Bir kurumun, ürünün ya da olayın adının tasarımla yazılmasıdır.



Amblem: Soyut bir şeyin, bir kavramın sembolü olan varlık veya eşyadır.



Manşet: Gazetelerin ilk sayfasında Logonun altında büyük puntolarla konulan haber başlığıdır.



Sürmanşet: Gazetelerin birinci sayfasındaki logonun üzerinde kullanılan haber başlığıdır.



Okul gazetemizin 17. Sayısının sürmanşeti:
"Entegre TESYEV Ailesiyle Buluştu"

Okul gazetemizin 17. Sayısının logosu

Tiraj: Gazete ve derginin basım sayısıdır.

Okul gazetemiz Entegre Haberin tirajı 200 dür. Ancak ülkemizde basılan ulusal gazetelerin tirajları daha fazladır. Aşağıda 14-20 Eylül 2020 tarihleri arasındaki gazetelerin tirajları yer almaktadır.

14 Eylül - 20 Eylül haftası Tiraj Raporu

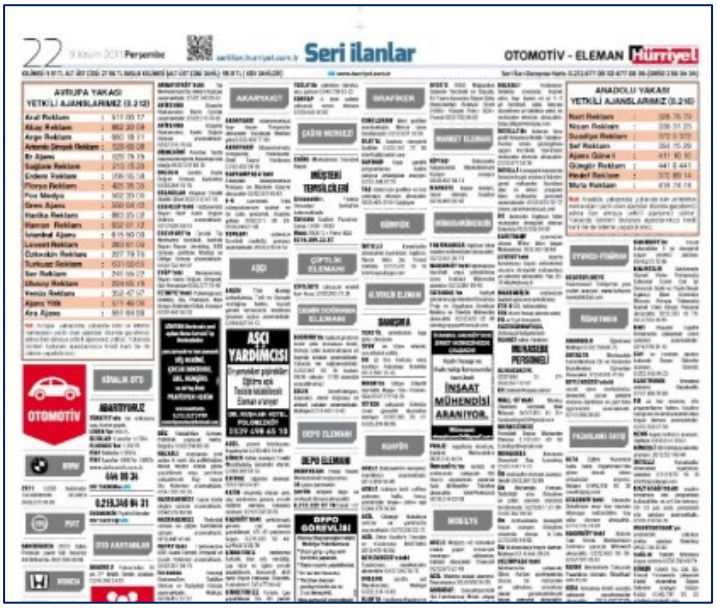
	GAZETE ADI	GEÇEN HAFTA	BU HAFTA	FARK
1	SÖZCÜ	201744	201392	↓ -352
2	HÜRRİYET	196777	197442	↑ 665
3	SABAH	196233	196723	↑ 490
4	POSTA	127007	127169	↑ 162
5	MİLLİYET	122483	123656	↑ 1173
6	Y. ŞAFAK	103076	103359	↑ 283
7	AKŞAM	101243	101303	↑ 60
8	TAKVİM	88675	89948	↑ 1273
9	FANATİK	60827	61554	↑ 727

(Kaynak: https://www.medyaradar.com/tirajlar, tarih: 27 Eylül 2020)

Makale: Bilim, fen, siyasal, ekonomik ve toplumsal konuları açıklayıcı veya yorumlayıcı niteliği olan gazete veya dergi yazısıdır.

İlan: Herhangi bir düşünceyi, işi veya durumu duyurmak için yayımlanan yazılı veya sözlü haber, duyuru.

Gazetelerde bulunan ilan sayfası ile iş arama, ev ya da araba alma ile ilgili ilanlar bulunmaktadır. Ayrıca ölüm ve doğum ilanları da gazetelerde yer alır.



Reklam: Bir şeyi halka tanıtmak, beğendirmek ve böylelikle satışını sağlamak için denenen her türlü yol. Gazete ve dergilerde çok fazla reklam bulunmaktadır. Reklamlar gazete ve dergilerin önemli gelir kaynağıdır.

Yerel Gazete: Sadece bir bölgede, ilde ve ilçede basılan ve okunan gazetedir.

Örneğin; Eskişehir'de bulunan yerel gazeteler şunlardır:

Anadolu, Milli İrade, Son Haber, İstikbal, Sakarya, 2 Eylül, Yenigün, Şehir,…



Taslak: Bir şeyi, bir sanat veya edebiyat eserini ana çizgileriyle, belirten ön çalışma, eskiz.

Taslak Basım: Gazete, dergi, ilan gibi yayınların kontrolü amacıyla, son basımdan önce yapılan basımdır.

Basım: Kitap, dergi, gazete, ilan gibi yazılı belgelerin yazıcılar yardımıyla ya da matbaada kağıt üzerine aktarılması işi.

Satır: Bir sayfa üzerinde yan yana gelen kelimelerden oluşan ve alt alta sıralanmış her bir dizi.

Sütun: Gazete, dergi, kitap gibi yazılı metinlerde, sayfanın yukarıdan aşağıya doğru ayrılmış olduğu dar bölümlerden her biri, kolon.



Okul gazetemizin 4 sütunu var.

Standart Boy: Gazete endüstrisinde kullanılan normal boy gazete biçimidir. Ortalama olarak kullanılan standart boy ölçüleri: 38 cm x 58 cm olarak kullanılmaktadır.

Tabloid Boy: Gazete endüstrisinde kullanılan küçük boyutlarda bir gazete biçimidir. QuarkXPress de Tabloid boy:27,9 cm x 43,1 cm olarak kullanılmaktadır.

Kalibraj: Gazete ve dergilerde sayfada boşluk kalmaması amacıyla yazıların alana göre ayarlanmasıdır.

Asıl Başlık: Derginin logosunu kullanarak oluşturulan başlığa asıl başlık denir.



ELLEbakım

EVLİLİK ÖNCESİ
ANTİ-AGİNG
PROGRAMLARI

Her gelin evlilik günü mükemmel görünmek ister. Haksız da değildir, çünkü herkesin gözü gelinin üstündedir. Elbisesi incelenir, görünüşüne, duruşuna bakılır. Yüzlerce fotoğraf çekilir ve yıllarca nesilden nesile gösterilir. Bunların baskısı ile gelin birçok ayrıntıyı en iyi şekilde yapmak ister ama genellikle nasıl bir yol izleyeceğini bilemez. Medikal Estetik Uzmanı Dr. Yasemin Ağaoğlu bu konuda izlenecek yollar hakkında bilgi verdi.

HAZIRLAYAN: ESRA ÖZÜBEK

Evlilik anti-aging programları, geline ya da evlenecek çiftlere yönelik, düğünden 3-6 ay evvelinden başlanılarak uygulanan ve düğün günü sağlıklı, enerjik ve mükemmel görünümü sağlayan anti-aging programlarıdır. Yurt sağlıkla ve estetikle ilgili tüm sorunları danışmanlık kapsamında, gerekli konsültasyonlar sağlanarak karşılanıyor. Birçok ayrıntıyı kapsayan bu anti-aging programları kişiye özel olarak belirleniyor. Programlar sadece genel danışmanlık olabileceği

HOKUS POKUS... ANINDA DEĞİŞİM

Entelektüel gözlükler çok az müdahale ile, belki biraz abartı olacak ama mücizeler yaratabiliyor. Doğru makyaj ve saç ile ve en önemlisi uygun kıyafet ile tüm bakışları

Başlık: Metnin başına yazılır. Büyük puntolu harflerle yazılır. Konun ne olduğunu belirtir.



ELLEbakım

EVLİLİK ÖNCESİ
ANTİ-AGİNG
PROGRAMLARI

Her gelin evlilik günü mükemmel görünmek ister. Haksız da değildir, çünkü herkesin gözü gelinin üstündedir. Elbisesi incelenir, görünüşüne, duruşuna bakılır. Yüzlerce fotoğraf çekilir ve yıllarca nesilden nesile gösterilir. Bunların baskısı ile gelin birçok ayrıntıyı en iyi şekilde yapmak ister ama genellikle nasıl bir yol izleyeceğini bilemez. Medikal Estetik Uzmanı Dr. Yasemin Ağaoğlu bu konuda izlenecek yollar hakkında bilgi verdi.

HAZIRLAYAN: ESRA ÖZÜBEK

Evlilik anti-aging programları, geline ya da evlenecek çiftlere yönelik, düğünden 3-6 ay evvelinden başlanılarak uygulanan ve düğün günü sağlıklı, enerjik ve mükemmel görünümü sağlayan anti-aging programlarıdır. Yurt sağlıkla ve estetikle ilgili tüm sorunları danışmanlık kapsamında, gerekli konsültasyonlar sağlanarak karşılanıyor. Birçok ayrıntıyı kapsayan bu anti-aging programları kişiye özel olarak belirleniyor. Programlar sadece genel danışmanlık olabileceği

HOKUS POKUS... ANINDA DEĞİŞİM

Entelektüel gözlükler çok az müdahale ile, belki biraz abartı olacak ama mücizeler yaratabiliyor. Doğru makyaj ve saç ile ve en önemlisi uygun kıyafet ile tüm bakışları

Alt Başlık: Uzun metinlerde okuma ve anlamayı kolaylaştırmak için başvurulur ve metne düzenli bir görünüm kazandıran yöntemdir.



ELLEbakım

EVLİLİK ÖNCESİ
ANTİ-AGİNG
PROGRAMLARI

Her gelin evlilik günü mükemmel görünmek ister. Haksız da değildir, çünkü herkesin gözü gelinin üstündedir. Elbisesi incelenir, görünüşüne, duruşuna bakılır. Yüzlerce fotoğraf çekilir ve yıllarca nesilden nesile gösterilir. Bunların baskısı ile gelin birçok ayrıntıyı en iyi şekilde yapmak ister ama genellikle nasıl bir yol izleyeceğini bilemez. Medikal Estetik Uzmanı Dr. Yasemin Ağaoğlu bu konuda izlenecek yollar hakkında bilgi verdi.

HAZIRLAYAN: ESRA ÖZÜBEK

Evlilik anti-aging programları, geline ya da evlenecek çiftlere yönelik, düğünden 3-6 ay evvelinden başlanılarak uygulanan ve düğün günü sağlıklı, enerjik ve mükemmel görünümü sağlayan anti-aging programlarıdır. Yurt sağlıkla ve estetikle ilgili tüm sorunları danışmanlık kapsamında, gerekli konsültasyonlar sağlanarak karşılanıyor. Birçok ayrıntıyı kapsayan bu anti-aging programları kişiye özel olarak belirleniyor. Programlar sadece genel danışmanlık olabileceği

HOKUS POKUS... ANINDA DEĞİŞİM

Entelektüel gözlükler çok az müdahale ile, belki biraz abartı olacak ama mücizeler yaratabiliyor. Doğru makyaj ve saç ile ve en önemlisi uygun kıyafet ile tüm bakışları

Ara Başlık: Bir haberin ya da yazının belirli bölümlerine dikkat çekmek için kullanılır. Haberin yazılarının puntosundan biraz daha büyük puntolarla yazılmış ve genellikle de bold(kalın) olarak yazılır.



ELLEbakım

EVLİLİK ÖNCESİ
ANTİ-AGİNG
PROGRAMLARI

Her gelin evlilik günü mükemmel görünmek ister. Haksız da değildir, çünkü herkesin gözü gelinin üstündedir. Elbisesi incelenir, görünüşüne, duruşuna bakılır. Yüzlerce fotoğraf çekilir ve yıllarca nesilden nesile gösterilir. Bunların baskısı ile gelin birçok ayrıntıyı en iyi şekilde yapmak ister ama genellikle nasıl bir yol izleyeceğini bilemez. Medikal Estetik Uzmanı Dr. Yasemin Ağaoğlu bu konuda izlenecek yollar hakkında bilgi verdi.

HAZIRLAYAN: ESRA ÖZÜBEK

Evlilik anti-aging programları, geline ya da evlenecek çiftlere yönelik, düğünden 3-6 ay evvelinden başlanılarak uygulanan ve düğün günü sağlıklı, enerjik ve mükemmel görünümü sağlayan anti-aging programlarıdır. Yurt sağlıkla ve estetikle ilgili tüm sorunları danışmanlık kapsamında, gerekli konsültasyonlar sağlanarak karşılanıyor. Birçok ayrıntıyı kapsayan bu anti-aging programları kişiye özel olarak belirleniyor. Programlar sadece genel danışmanlık olabileceği

HOKUS POKUS... ANINDA DEĞİŞİM

Entelektüel gözlükler çok az müdahale ile, belki biraz abartı olacak ama mücizeler yaratabiliyor. Doğru makyaj ve saç ile ve en önemlisi uygun kıyafet ile tüm bakışları

Ara Başlık

Bloklama: Yazının sağdan ve soldan düzgün şekilde yazılmasıdır. Paragraf başında boşluk verilir.



4 Gezdik Gördük Anlattık — entegreHABER — 2017 - 2018 Güz

HEYKEL Mİ GERÇEK Mİ

Yılmaz Büyükerşen, bu müzede sergilenen balmumu heykellerden önce, Anıtkabir'de, Samsun'da, İnebolu'da, İzmir'de, Harp Akademilerinde ve Deniz Harp Okulunda sergilenen balmumu Atatürk heykellerini de yapmıştır.

Melisa Zeynep Hamarcu

Biz Yılmaz Büyükerşen Balmumu Heykel Müzesi'ni gezdik. Balmumu müzesinde canlı görünümlü heykeller bulunuyor. Müzede yerli ve yabancı birçok ünlü insanın heykeli var. Bazı heykeller sahiplerine oldukça benzerken bir kısmı ise maalesef alakasız gözüküyor. Müzede genel olarak; Osmanlı padişahları, Atatürk ve ailesi var. Ayrıca farklı konuların olduğu bölümler oluşturulmuş. Bu bölümlerin isimleri; cumhuriyet, havacılık, demiryolu, basın yayın, sinema tv, spor, tiyatro, sanayi, dünya liderleri ve bilimdi. Bu kategorilerde birçok canlı hissi veren heykeller sergilenmektedir.

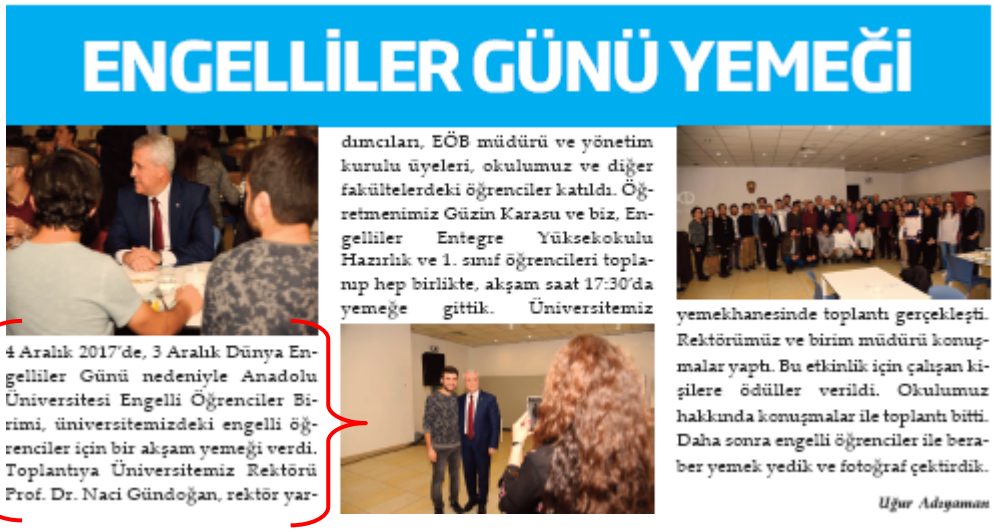
Eskişehir Kitap Fuarına gittik ve öğrendik

Eskişehir Kitap Fuarı'nda gittik, kitapları inceledik ve beğendik kitapları satın aldık. Fuar olan yer çok büyüktü ve bir sürü çeşitli kitaplar vardı. Farklı kitaplarından biri okumak için güzeldi. Sınıfta arkadaşlarımla birlikte kitapları okuyoruz. Fuar harikaydı...

Ferhan Çalışkan

Soldan ve sağdan düzgün yazılmış ve paragraf başında boşluk var. Bloklama yapılmış.

Blok Paragraf: Yazıların soldan ve sağdan paragraf başı boşluğu bırakmadan düzgün yazılmasıdır.



ENGELLİLER GÜNÜ YEMEĞİ

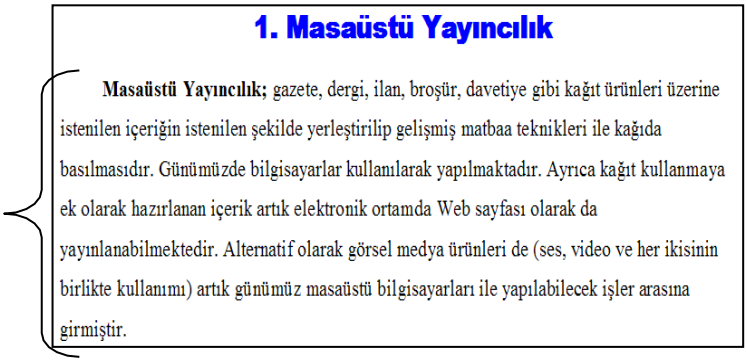
4 Aralık 2017'de, 3 Aralık Dünya Engelliler Günü nedeniyle Anadolu Üniversitesi Engelli Öğrenciler Birimi, üniversitemizdeki engelli öğrenciler için bir akşam yemeği verdi. Toplantıya Üniversitemiz Rektörü Prof. Dr. Naci Gündoğan, rektör yardımcıları, EÖB müdürü ve yönetim kurulu üyeleri, okulumuz ve diğer fakültelerdeki öğrenciler katıldı. Öğretmenimiz Güzin Karasu ve biz, Engelliler Entegre Yüksekokulu Hazırlık ve 1. sınıf öğrencileri toplanıp hep birlikte, akşam saat 17:30'da yemeğe gittik. Üniversitemiz

yemekhanesinde toplantı gerçekleşti. Rektörümüz ve birim müdürü konuşmalar yaptı. Bu etkinlik için çalışan kişilere ödüller verildi. Okulumuz hakkında konuşmalar ile toplantı bitti. Daha sonra engelli öğrenciler ile beraber yemek yedik ve fotoğraf çektirdik.

Uğur Adıyaman

Soldan ve sağdan düzgün yazılmış yazı. Paragraf başı boşluğu verilmemiş. Blok Paragraf.

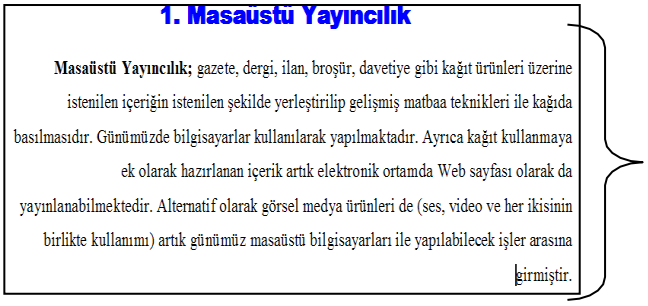
Baştan Blok (Soldan Blok): Satırların sola dayalı olduğu yazı biçimidir.



1. Masaüstü Yayıncılık

Masaüstü Yayıncılık; gazete, dergi, ilan, broşür, davetiye gibi kağıt ürünleri üzerine istenilen içeriğin istenilen şekilde yerleştirilip gelişmiş matbaa teknikleri ile kağıda basılmasıdır. Günümüzde bilgisayarlar kullanılarak yapılmaktadır. Ayrıca kağıt kullanmaya ek olarak hazırlanan içerik artık elektronik ortamda Web sayfası olarak da yayınlanabilmektedir. Alternatif olarak görsel medya ürünleri de (ses, video ve her ikisinin birlikte kullanımı) artık günümüz masaüstü bilgisayarları ile yapılabilecek işler arasına girmiştir.

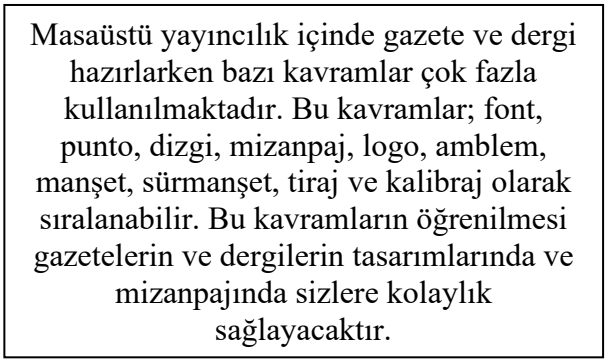
Sondan Blok: Satırların sağa dayalı olduğu yazı biçimidir.



1. Masaüstü Yayıncılık

Masaüstü Yayıncılık; gazete, dergi, ilan, broşür, davetiye gibi kağıt ürünleri üzerine istenilen içeriğin istenilen şekilde yerleştirilip gelişmiş matbaa teknikleri ile kağıda basılmasıdır. Günümüzde bilgisayarlar kullanılarak yapılmaktadır. Ayrıca kağıt kullanmaya ek olarak hazırlanan içerik artık elektronik ortamda Web sayfası olarak da yayınlanabilmektedir. Alternatif olarak görsel medya ürünleri de (ses, video ve her ikisinin birlikte kullanımı) artık günümüz masaüstü bilgisayarları ile yapılabilecek işler arasına girmiştir.

Orta Blok: Satırların ortadan hizalanarak yazıldığı yazı biçimidir.



Masaüstü yayıncılık içinde gazete ve dergi hazırlarken bazı kavramlar çok fazla kullanılmaktadır. Bu kavramlar; font, punto, dizgi, mizanpaj, logo, amblem, manşet, sürmanşet, tiraj ve kalibraj olarak sıralanabilir. Bu kavramların öğrenilmesi gazetelerin ve dergilerin tasarımlarında ve mizanpajında sizlere kolaylık sağlayacaktır.

Başvuru İşaretleri: Okuyucuyu metinden dipnota ya da diğer başvurulara yönlendirmek için kullanılan işaretlerdir.



Bayan hentbolcular galibiyetle başladı

Anadolu Üniversitesi Bayan Hentbol Takımı Süper Lig'in yeni sezonunu galibiyetle açtı. 2008-2009 sezonunun ilk maçında Osmangazi Üniversitesi ile karşılaşan hentbolcularımız Eskişehir derbisini farklı bir skorla kazandı. 3. SAYFADA

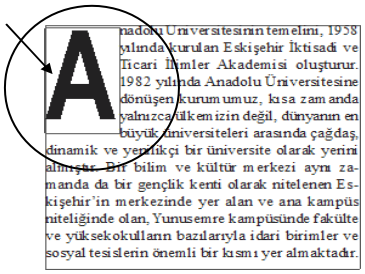
Tasarımcılar 50. Yıl'da Anadolu'da bir arada

Endüstriyel Sanatlar Yüksekokulu'nun koordinatörlüğünde düzenlenen "Yerler, Yerleştirmeler ve Yer Değiştirmeler" adlı tasarım projesinin ilk ayağı 12 Eylül Cuma günü Kongre Merkezi Kırmızı Salon'da gerçekleştirildi. 3. SAYFADA

Dekoratif Yazı: Genellikle başlıklarda ve sanat çalışmalarında tercih edilen yazı biçimleridir.

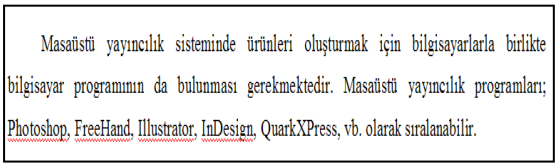


İnisyal Harf (Gömme Harf): Paragraf başındaki harfin diğerlerinden büyük olarak, birkaç satır büyüklüğünde yazılmasıdır.



Anadolu Üniversitesinin temelini, 1958 yılında kurulan Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi oluşturur. 1982 yılında Anadolu Üniversitesine dönüşen kurumumuz, kısa zamanda yalnızca ülkemizin değil, dünyanın en büyük üniversiteleri arasında çağdaş, dinamik ve yenilikçi bir üniversite olarak yerini almıştır. Bir bilim ve kültür merkezi aynı zamanda da bir gençlik kenti olarak nitelenen Eskişehir'in merkezinde yer alan ve ana kampüs niteliğinde olan, Yunusemre kampüsünde fakülte ve yüksekokulların bazılarıyla idari birimler ve sosyal tesislerin önemli bir kısmı yer almaktadır.

Dul Paragraf: Bir paragraf sonunda yarım kalmış satır.



Masaüstü yayıncılık sisteminde ürünleri oluşturmak için bilgisayarlarla birlikte bilgisayar programının da bulunması gerekmektedir. Masaüstü yayıncılık programları; Photoshop, FreeHand, Illustrator, InDesign, QuarkXPress, vb. olarak sıralanabilir.

QuarkXPRess 7.0

Giriş ve Önemli Kavramlar

QuarkXPress bir sayfa tasarım ve mizanpaj programıdır. Bu alanda en çok kullanılan programlar arasındadır. QuarkXPress programının şu an için en son sürümü "QuarkXPress 8" dir. Ancak henüz Üniversitemiz tarafından satın alınmamıştır. Bu nedenle 2008-2009 öğretim yılında "QuarkXPress 7" programı kullanılacaktır. QuarkXpress'in rakiplerine olan en büyük üstünlüğü hızıdır. Bu alanda diğer önemli mizanpaj programları arasında InDesign bulunmaktadır. Birçok yeni özellikler ile donatılmış InDesign programının aynı zamanda Türkçe versiyonu da bulunmaktadır. Ancak QuarkXpress'e alışkın kullanıcılar InDesign programını kullanmak istememektedirler. QuarkXPress programı EPS ve PDF biçimlerinde dosyalar yaratılabilmektedir.

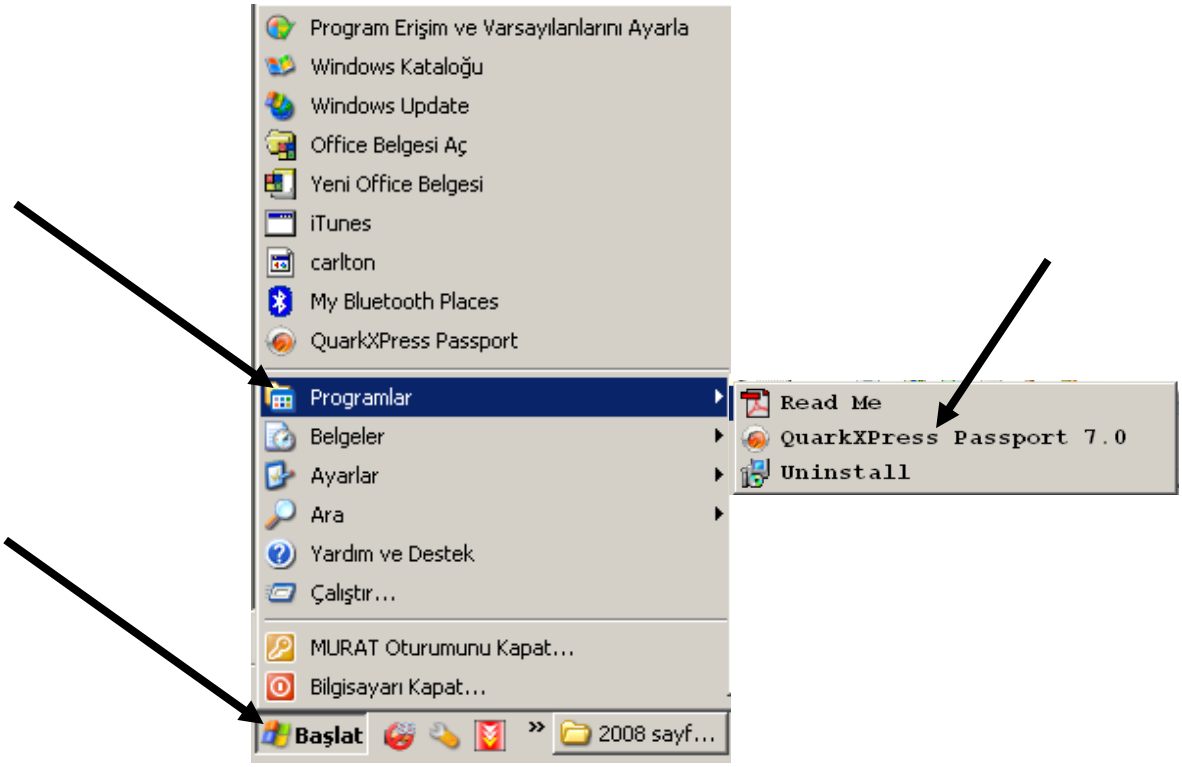
EPS (Encapsulated PostScript): EPS dosya formatı(biçimi) hemen hemen bütün çizim ve sayfa düzenleme programları tarafından kullanılabilir. EPS dosya biçimini daha çok matbaalar kullanmaktadır.

PDF(Portable Document Format): Taşınabilir dokümanlar oluşturmak amacıyla üretilmiş bir dosya biçimidir. QuarkXPress programında PDF'ye dönüştürülen dosyalar bir disket ya da internet yardımıyla bir bilgisayardan diğerine taşınabilir. PDF'ye dönüştürülen dosyayı açmak için QuarkXPRess programına ihtiyaç yoktur. PDF dosyası hemen hemen bütün bilgisayarlarda bulunan Adobe Reader programı ile açılabilmektedir. PDF ye dönüştürülen dosyalar üzerinde değişiklik yapılamadığı için güvenli bir taşıma biçimidir.

EPS biçimi ile Photoshop, Illustrator, FreeHand gibi programların kullanabileceği dosyalar yaratılabilir. Ayrıca PDF biçimi ile taşınabilir dosyalar yaratabilir. Bu şekilde QuarkXPress programı bulunmayan bilgisayarlarda da hazırlanılan belgeler açılabilir ve çıktıları alınabilir.

QuarkXPress Programının Kullanımı

QuarkXPress programını açmak için bilgisayarımızın **BAŞLAT** menüsünden **PROGRAMLAR** penceresini seçmek gereklidir. Açılan pencereden ***QuarkXPress*** programı seçilmelidir.

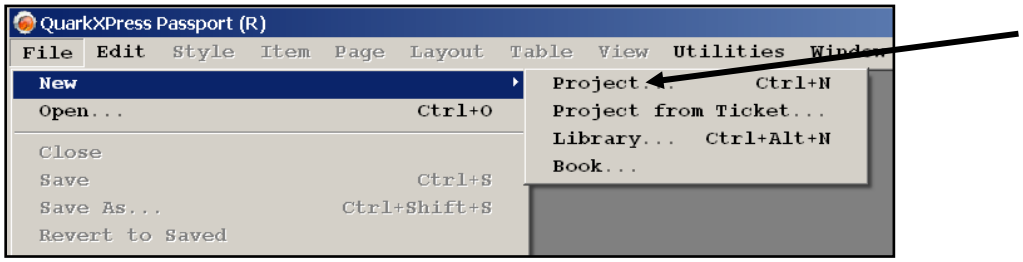




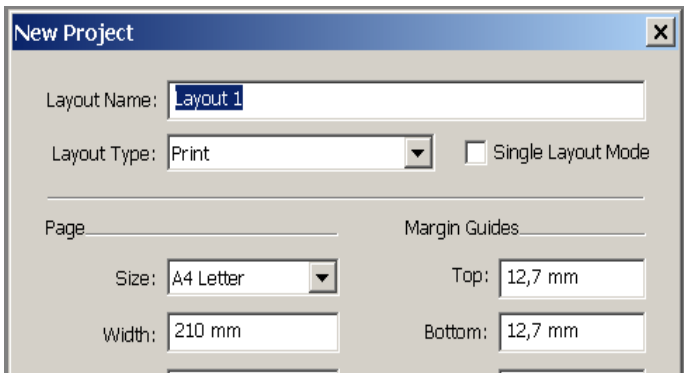
Program, ayrıca masaüstündeki kısayolu kullanarak da açılabilmektedir.

Yeni Sayfa Açmak

QuarkXPress programı çalıştırıldığında program aktif hale gelir. Program açıldığında boş sayfa görünmez. Boş sayfayı açmak için **File** menüsünden **New** komutu verilmelidir. New komutu ile aşağıdaki pencere açılır.



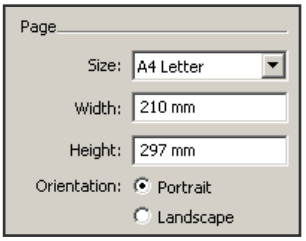
Açılan pencereden **PROJECT** komutu seçilmelidir. Project komutu seçildiğinde ise aşağıdaki ekran açılır.



Bu ekranda **Layout Name** alanına yapılan çalışmanın adı yazılır. **Layout Type** alanına ise sayfayı yazıcıdan ya da Web sayfası olarak

alınması işaretlenmelidir.

Sayfa Boyutunun Ayarlanması: Sayfanın boyutlarını ayarlamak için **PAGE** bölümünü kullanmak gereklidir. Bu bölümde yer alan **Size, Width, Height, Orientation, Portrait** ve **Landscape** özellikleri ile sayfanın boyutları ayarlanabilir:



Size: Sayfanın boyutlarını ayarlamak için kullanılır. Açılan pencereden sayfanın büyüklüğü seçilmelidir.

Width: Sayfanın genişlik ölçüsü görünmektedir. Özel bir sayfa ayarlamak istenildiğinde kullanıcı tarafından sayfanın genişlik ölçüsü bu alana yazılmalıdır.

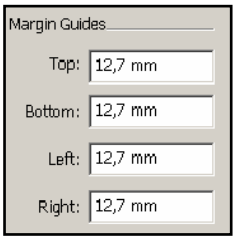
Height: Sayfanın uzunluk ölçüsüdür. Özel bir sayfa ayarlamak istenildiğinde kullanıcı tarafından sayfanın uzunluk ölçüsü bu alana yazılmalıdır.

Orientation: Bu bölümde sayfanın kullanım biçimi seçilir. Sayfa enine ya da boyuna kullanılabilir. Kullanım seçeneği bu bölümün altında yer alan "Portrait" veya "Landscape" ile belirlenmelidir.

Portrait: Sayfayı boyuna kullanmak için seçilir. Sayfa dik olarak kullanılır.

Landscape: Sayfayı enine kullanmak için seçilir. Sayfa yatay olarak kullanılır.

Margin Guides (Kenar Boşluklarının Ayarlanması): Sayfanın alt, üst, sol ve sağ boşlukları **Margin Guides** bölümünü kullanılarak ayarlanabilir.

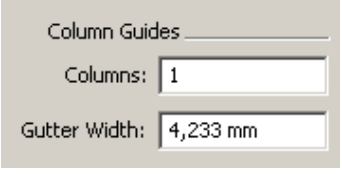


Top: Sayfanın üstündeki boşluğun ayarlanması için kullanılır.

Bottom: Sayfanın altındaki boşluğun ayarlanması için kullanılır.

Left : Sayfanın sol tarafındaki boşluğun ayarlanması için kullanılır.

Right: Sayfanın sağ tarafındaki boşluğun ayarlanması için kullanılır.



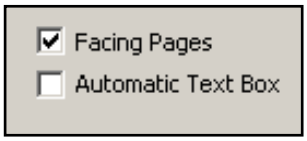
Column Guides (Sütun Ayarları): Bu bölümde hazırlanan çalışmanın özelliğine göre sütun sayısı belirlenebilir:

Columns: Bu alana hazırlanacak sayfadaki sütun sayısını girmek gereklidir.

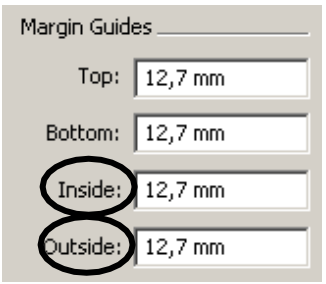
Gutter Width: Bu alana belirlenen sütunlar arasında bırakılacak boşluk değeri girilmelidir.

Verilen bu ölçülere göre program, sayfa boyutunu göz önüne alarak sütun genişliklerini kendisi

saptayacaktır. Hazırlanılacak çalışmada sütunların sonradan hazırlanması isteniyorsa bu bölüme herhangi bir değer girmemek gereklidir.



Facing Page (Karşılıklı Sayfa): Bu seçenek ile çalışılacak alanda yan yana iki sayfa oluşturulabilecektir. Dergi, kitap gibi çok sayfalı çalışmalarda bu seçenek işaretlenmelidir. Bu seçenek işaretlendiğinde **Margin Guides** bölümündeki seçeneklerden bazıları değişir. **Right (sağ)** ve **left (sol)** seçenekleri aynı kalır. **Inside** ve **outside** seçenekleri oluşur.

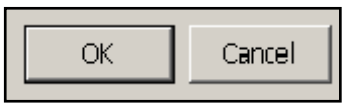


Inside: Sayfaların birbirine bakan içi bölümlerindeki boşluk yazılmalıdır.

Outside: Sayfaların dış kenarlarındaki boşluklar yazılmalıdır.

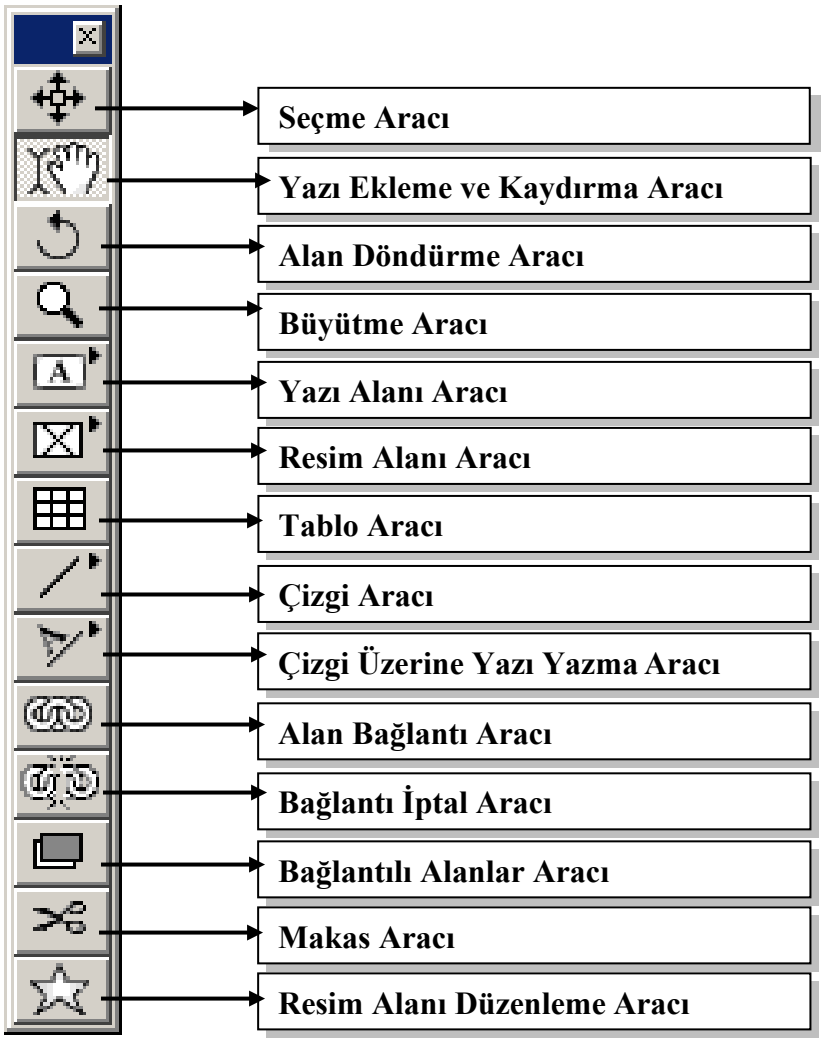
Facing Page seçeneği işaretlenmezse çalışma alanında açılacak sayfalar alt alta olacaktır.

Automatic Text Box (Otomatik yazı alanı): Bu seçenek işaretlenirse açılan sayfada belirlenen sütunlar üzerine kendiliğinden bir yazı alanı oluşur. Eğer işaretlenmezse, kullanıcı sayfayı açtıktan sonra yazı alanlarını kendisi açmalıdır.

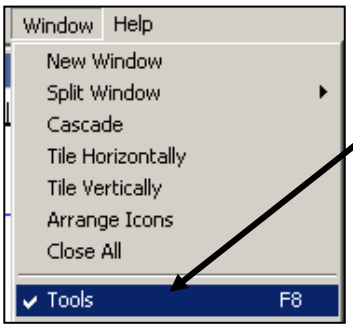


Yapılan ayarlamaların kabul edilerek yeni Quark sayfasının açılması için **OK**, yapılan değişikliklerden vazgeçerek sayfanın kapatılması için **CANCEL** düğmesine basmak gereklidir.

Araçlar (Tools)



QuarkXPress programında sayfanın içine yazı ve fotoğraf gibi görsel malzemeleri alabileceğimiz alanlar oluşturmak, nesneler yaratmak ve bunlarla ilgili işlemler yapmak için gerekli araçların bulunduğu bir pencere bulunmaktadır. Araçlar penceresi normal olarak program açıldığında ekranın solunda görünür. Ancak görünüp görünmemesine ve nerede duracağına kullanıcı karar verebilir.



Araçlar'ı **(Tools)** göstermek için **Window** menüsünden **Tools** komutu verilebilir. Araçlar penceresinin kaybolması isteniyorsa **Window** menüsünden **Tools** komutu tekrar seçilmelidir. Ayrıca kısayol olarak **F8** tuşuna basıldığında Tools penceresi görünüp kaybolabilir.

 ***Seçme Aracı:*** Resim ya da yazı alanını seçmek, boyutlarını değiştirmek ve başka bir yere taşımak için kullanılan araçtır.

 ***Yazı Ekleme ve Kaydırma Aracı:*** Yazı alanı içine yazı yazmak ya da resim alanı içindeki resmi kaydırmak için kullanılan araçtır.

 ***Alan Döndürme Aracı:*** Yazı ya da resim alanını döndürmek için kullanılan araçtır.

 ***Büyütme Aracı:*** Yazı ya da resim alanını büyütmek/küçültmek için kullanılan araçtır.

 ***Yazı Alanı Aracı:*** Sayfaya çeşitli şekillerde yazı alanı açmak için kullanılan araçtır.

 ***Resim Alanı Aracı:*** Sayfaya çeşitli şekillerde resim alanı açmak için kullanılan araçtır.

 ***Tablo Aracı:*** Sayfaya istenen boyutta tablo eklemek için kullanılan araçtır.

 ***Çizgi Aracı:*** Sayfaya çeşitli şekillerde çizgi eklemek için kullanılan araçtır.

 ***Çizgi Üzerine Yazı Yazma Aracı:*** Sayfaya çeşitli şekillerde çizgi üzerine yazı eklemek için kullanılan araçtır.

 ***Alan Bağlantı Aracı:*** İki yada daha fazla yazı alanını birbirine bağlayarak yazının bir alandan diğer alana akması için kullanılan araçtır.

 ***Bağlantı İptal Aracı:*** Alanların bağlantılarını iptal etmek/kaldırmak için kullanılan araçtır. Bunun için önce araç seçilir ve bağlantısı koparılmak istenen alanın üzerine tıklanır. Bu işlem sonucunda alandaki bağlantılar görünür, bu bağlantılardan hangisinin iptal edilmesi istenirse o okun ucunu tıklamak gerekir.

 **Bağlantılı Alanlar Aracı:** İnternet üzerinde QuarkXPress kullanarak mizanpaj/dizgi yaparken alanın diğer kullanıcılar için sayfaya yazı/resim eklemek ya da düzenlemek için kullanılan araçtır.

 **Makas Aracı:** Yazı ya da resim alanını belirlenen noktadan kesmek için kullanılan araçtır.

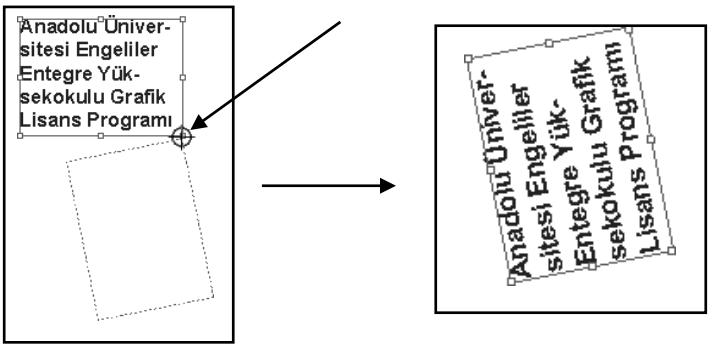
 **Resim Alanı Düzenleme Aracı:** Yıldız alanı şeklinde resim alanı açmak için kullanılan araçtır.

Araçların Kullanımları

 **Seçme Aracı:** Bir alanı seçmek ve o alanda büyütme, küçültme, resim ekleme, alanın özelliklerini görmek ve alan ile ilgili bazı düzenlemeler yapmak için seçme aracı kullanılır. Bunun için önce Seçme Aracı tıklanır daha sonra seçmek istenilen alanın üzeri tıklanır.

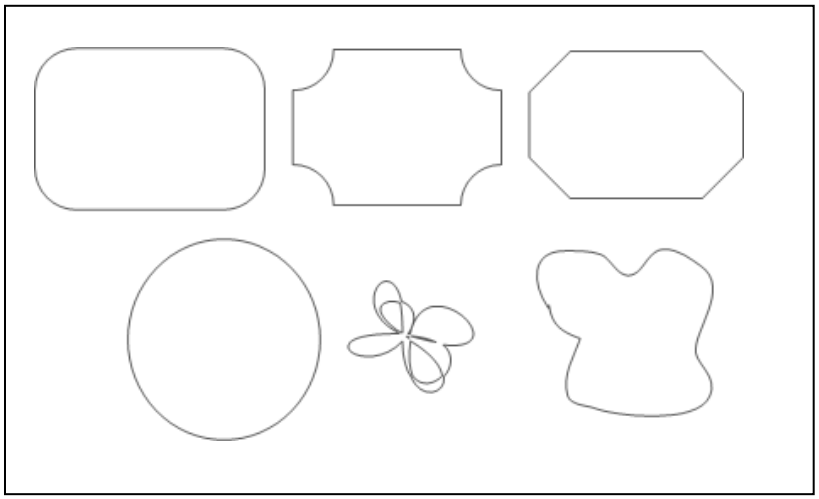
 **Yazı Ekleme ve Kaydırma Aracı:** Yazı alanına yazı yazmak ya da resim alanındaki resmi kaydırmak için bu araç kullanılır. Yazı yazmak için bu aracın üzerine bir kez tıkladıktan sonra yazı eklemek istenilen alanın içini tıklanır. Resim kaydırmak için ise bu aracın üzerini bir kez tıkladıktan sonra resim alanın içine tıklanır ve resmi kaydırılabilir.

 **Alan Döndürme Aracı:** Yazı ya da resim alanını döndürmek için kullanılır. Bunun için önce bu araç seçilir daha sonra döndürmek istenilen alanın üzerine tıklanır ve hangi yöne döndürmek isteniyorsa döndürülür ve bırakılır. Döndürmek istenilen açıyı belirlemek için hangi nokta üzerine tıklanacağına karar vermek gerekir. Hangi nokta üzerine tıklanırsa o noktadan dönmeye başlar.

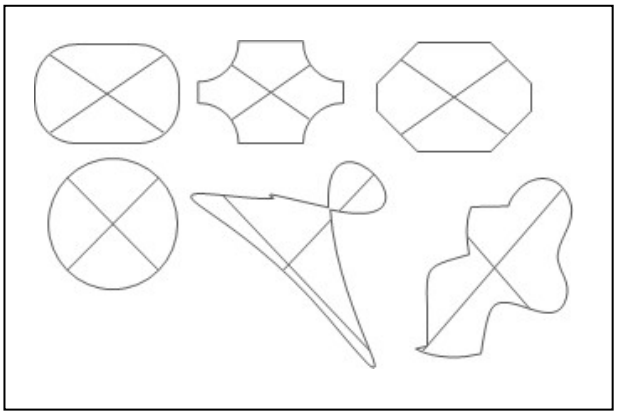


 **Büyütme Aracı:** Yazı ya da resim alanını büyütmek/küçültmek için kullanılan araçtır. Aracın üzerine bir kez tıklandığında büyüteç simgesinin üzerinde "+(artı) işareti görünecektir. Artı işareti ile ekran görüntüsü büyür. Küçültmek için **Alt** tuşuna basmak gerekmektedir. Alt tuşuna basıldığında büyütecin içinde " " işaretini görünecektir. Bu şekilde ekran görüntüsü küçülecektir.

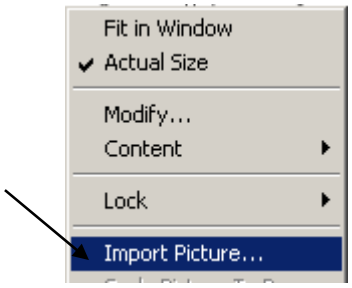
 **Yazı Alanı Aracı:** Sayfaya istenilen büyüklükte yazı alanı açmak için kullanılır. Öncelikle bu alanın üzerine tıklamak gerekir. Alanın üzerine tıklandığında yan tarafa doğru bir pencere açılır. Bu pencerede çeşitli şekillerde yazı alanları bulunmaktadır. İstenilen şekilde  yazı alanı seçilerek açılabilir.



 **Resim Alanı Aracı:** Sayfaya çeşitli şekillerde ve istenilen büyüklükte resim alanı açmak için kullanılan araçtır. Alanın sağ tarafındaki küçük üçgenin üzerine  tıklandığı zaman açılan pencereden farklı şekillerde resim alanları seçilebilir.

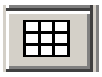


Resim alanlarının içine resim eklemek için öncelikle alanın seçilmesi gerekir. Alan seçildikten sonra ***mouse'un sağ tuşuna tıklayarak "Import Picture"*** komutunun verilmesi gereklidir.

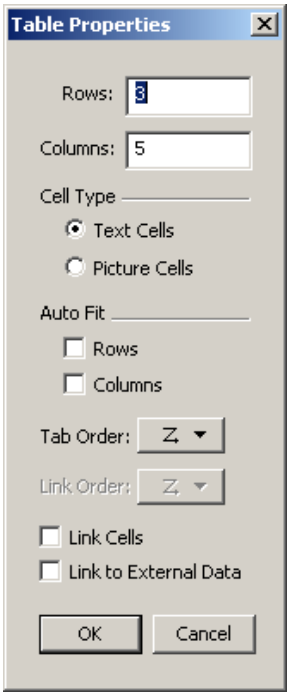


Açılan pencereden aktarılması istenen resim seçilmelidir. Seçme işleminden sonra **"Aç"** düğmesine basılmalıdır. Bu işlemden sonra Resim Alanın içinde eklenen fotoğraf görülebilir. Fotoğrafı alan içinde düzgün bir şekilde yerleştirmek için **Yazı Ekleme ve Kaydırma Aracı'nı** kullanmak gereklidir.





Tablo Aracı: Sayfaya istenen boyutta tablo eklemek için kullanılan araçtır. Tablo aracı seçildikten sonra istenilen boyutta bir tablo sayfaya eklenebilir. Tablo eklendikten sonra bir pencere açılır. Bu pencerede tablonun özellikleri ayarlanabilir. Tablonun özellikleri şu şekilde belirtilebilir:



Rows: Satır sayısını belirlemek için kullanılır.

Colums: Sütun sayısını belirlemek için kullanılır.

Cell Type: Hücrelerin içine ne koyacağınıza karar vermeniz gereken alandır.

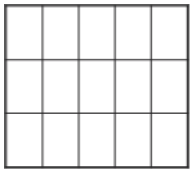
Text Cells: Yazı alanları olarak tablo hücreleri yaratır. Her hücreye yazı girilebilir.

Picture Cells: Resim alanları olarak tablo hücreleri yaratır. Her hücreye resim yerleştirilebilir.

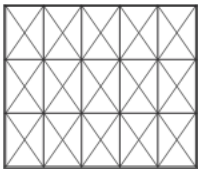
Auto Fit: Hücrelerin büyüklüğünün içindeki bilgilere göre otomatik olarak ayarlanmasını sağlar.

Tab Order: Hücrelerin içine bilgi girme sırasını belirler. Soldan sağa ya da yukarıdan aşağıya bilgi girilebilir.

Tablonun satır ve sütunların sayısını ve biçimlerini ayarladıktan sonra **OK** tuşuna basarak tablo oluşturulabilir.



Yazı alanı tablosu



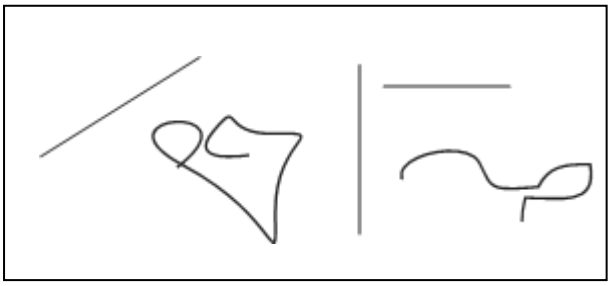
Resim alanı tablosu



Çizgi Aracı: Sayfaya çeşitli şekillerde çizgi eklemek için kullanılan araçtır. Aracın sağ üst köşesinde yer alan siyah üçgene tıklandığı zaman farklı şekillerdeki çizgileri



ekranda görülebilir. Bu çizgileri seçerek farklı biçimlerde çizgi yaratılabilir.

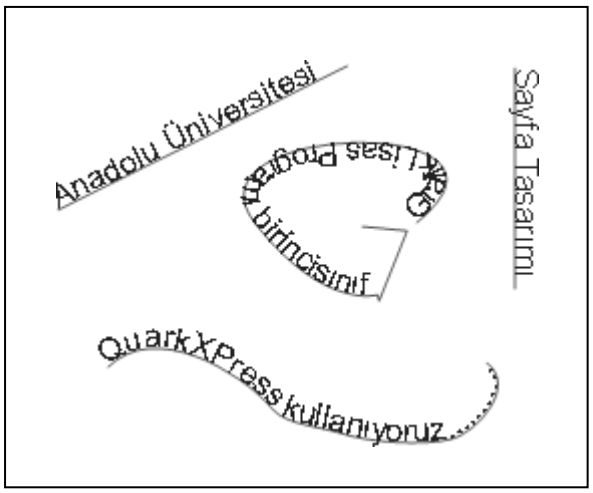




Çizgi Üzerine Yazı Yazma Aracı: Sayfaya çeşitli şekillerde çizgi üzerine yazı eklemek için kullanılan araçtır. Bu aracın da içinde farklı şekillerde çizgiler çizilebilir.



Aracın üzerindeki siyah üçgen tıklanarak farklı çizgiler görülebilir. Çizgiyi çizdikten sonra imleç çizginin üzerinde yanıp sönmeye başlar. Hemen yazı yazılabilir. Gazetelerde ve dergilerde bu biçimdeki yazılar tasarıma uygun yapıldığında güzel etkiler yaratır.





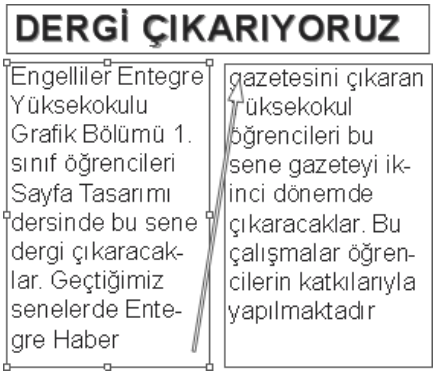
Alan Bağlantı Aracı: İki ya da daha fazla yazı alanını birbirine bağlayarak yazının bir alandan diğer alana akması için kullanılan araçtır. Gazete ve dergi yaparken yazı alanları sütunlar şeklinde açılır. Sütunlara yazı yazıldığı zaman bir sütundan diğerine yazının devam etmesi istenir. Böyle olduğunda aynı habere ait yazı alanlarını yani sütunları birbirine bağlamak gerekir.

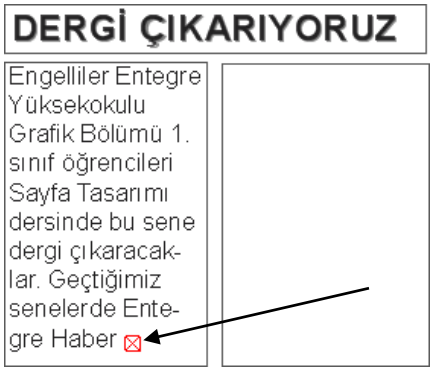
Öncelikle habere ait alanlar açılır. Daha sonra Alan Bağlantı Aracı'nın üzerine tıklanarak araç alınır. En son olarak da hangi alanların bağlanması isteniyorsa üzerlerine tıklanır. Bu işlem sonucunda alanlar birbirine bağlanmış olur.



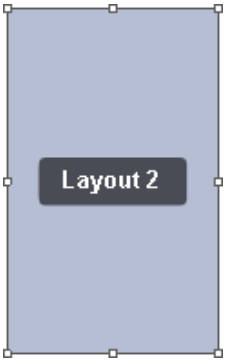
 **Bağlantı İptal Aracı:** Alanların bağlantılarını iptal etmek/kaldırmak için kullanılan araçtır. Bunun için önce araç seçilir ve bağlantısı koparılmak istenen alanın üzerine tıklanır. Bu işlem sonucunda alandaki bağlantılar görünür, hangi bağlantının iptal edilmesi isteniyorsa o okun ucunu tıklamak gerekir. Bu işlem sonucunda alanların bağlantıları kopar ve yazılar tek bir alanda toplanır. Yazılar tek alanda olduğu için tamamı görünmez.

UYARI: Yazıların bir alana sığmadığı Yazı Alanı'nın en altında sağ tarafta görünen kırmızı kutu içindeki çarpı işaretinden anlaşılır.

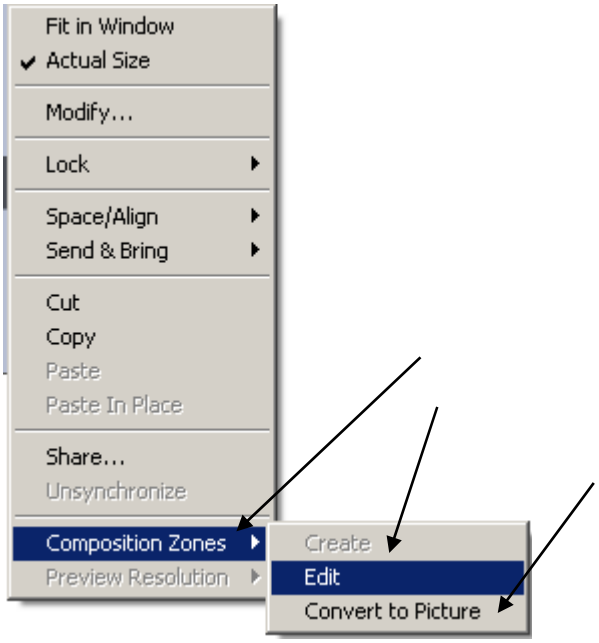




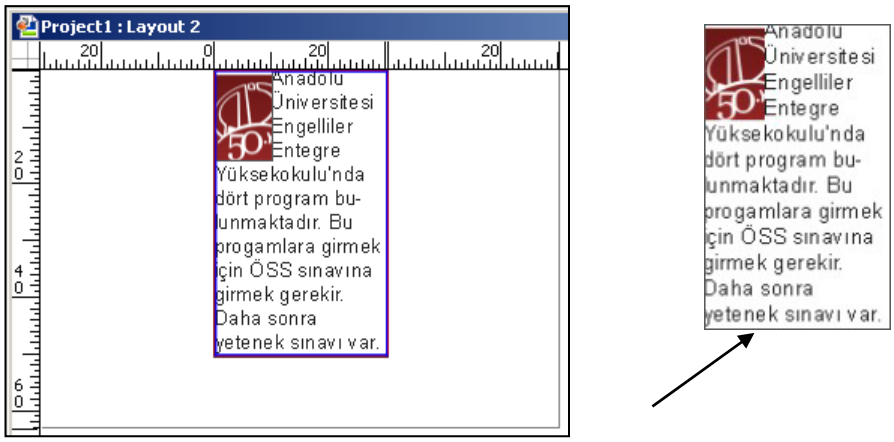
Composition Zone (Bağlantılı Alanlar Aracı): İnternet üzerinde QuarkXPress kullanarak mizanpaj/dizgi yaparken, alana diğer kullanıcıların yazı/resim eklemesi ya da düzenlemesi için kullanılan araçtır. Bu araç daha çok bir sayfanın birden çok kişi tarafından hazırlanmasında kullanılır. Gazete ve dergi hazırlarken çok fazla kişi bir arada çalışır. Herkesin farklı bir görevi bulunmaktadır. Yazıyı bir kişi yazarken fotoğrafı başka bir kişi hazırlayabilir. Böyle çalışıldığında Yazı Alanı **Composition Zone** olarak ayarlandığında bir kişi yazı yazılırken diğer kişi de aynı alan üzerine başka bir bilgisayardan bilgisayar ağları yardımıyla fotoğrafı yerleştirebilir. Composition Zone Aracı seçildikten sonra sayfaya bir alan açılır. Açılan alanın içinde **"Layout 2"** gibi bir isim görünür. Bu sayı alan açıldıkça artar.



Alan açıldıktan sonra içine yazı eklenebilir. Bunun için alan seçildikten sonra sağ tuşa basmak gerekir. Bu işlem sonrasında bir pencere açılır. Bu pencereden "**Composition Zones"** komutunu seçmek gerekir. Bu komut seçildikten sonra bir pencere daha açılır. Bu pencerede ise yapmak istediğiniz işlem seçilir. Alanın içine yazı ya da resim eklemek için **"Edit"** ve alanı resme dönüştürmek için ise **"Convert to Picture"** komutlarını vermek gerekir.

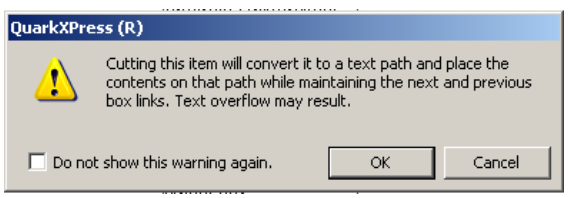


Edit komutu verildiğinde yeni bir sayfa açılır ve burada bağlantılı alan içine yazı alanı açarak yazı girebilir ya da resim alanı açarak resim eklenebilir. Bağlantılı alan içine gerekli haber girildikten sonra açılan pencereyi sağ köşeden kapatmak gerekir.

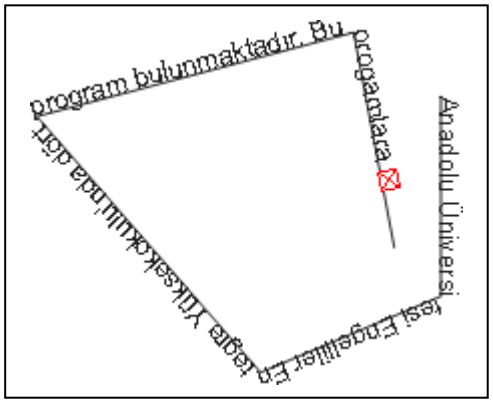


Quark penceresine dönüldüğünde yapılan işlemleri sayfada göründüğü şekildedir.
Convert to Picture komutu ile yapılan işlem resim alanına dönüştürülebilir.

Makas Aracı (Scissors): Yazı ya da resim alanını belirlenen noktadan kesmek için kullanılan araçtır. Bu araç ile yazı alanı ya da resim alanında kesme işlemi yapılabilir. Bu aracı kullanmak için öncelikle işlem yapılacak alan **seçilmelidir**. Alan seçildikten sonra **Makas Aracı** seçilir ve alan üzerinde kesmek istenilen yere getirilir ve tıklanır. Tıklandıktan sonra ekrana bir uyarı mesajı gelir bu mesaj **"OK"** düğmesine tıklayarak onaylanmalıdır. Onayladıktan sonra yazı alanının içindeki yazılar kesilen noktadan dışarı çıkar ve alan çizgisinin üzerinde görünürler. Yazı alanını istenilen noktadan tutup çekerek şekli değiştirilebilir. Alan farklı biçimlerde ayarlanabilir. Bu işlem sonucunda *Yazı Alanı* artık *Çizgi Üzerinde Yazı*'ya dönüşmüştür.

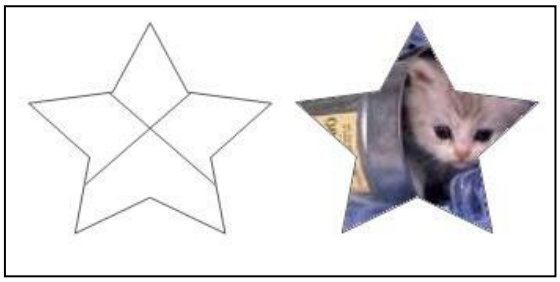






Resim Alanı için bu işlem yapıldığında içindeki resim silinir ve alan çizgi şeklini alır.

Resim Alanı Düzenleme Aracı: Yıldız alanı şeklinde resim alanı açmak için kullanılan araçtır. İstenilen büyüklükte bir yıldız şeklinde resim alanı açılabilir. Yıldız şeklindeki resim alanına resim eklemek için önce sağ tuşa basmak gerekir. Daha sonra **"Import Picture"** komutu ile resim seçilerek eklenebilir.

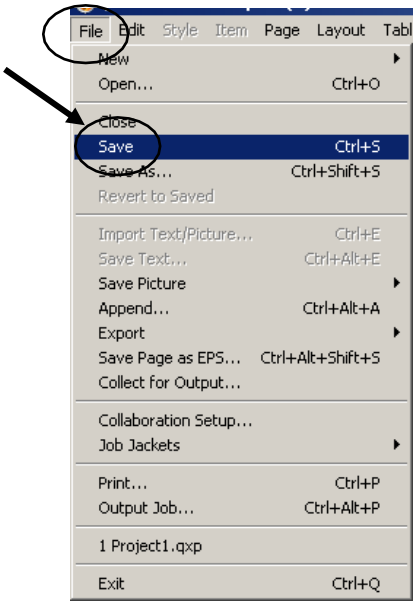




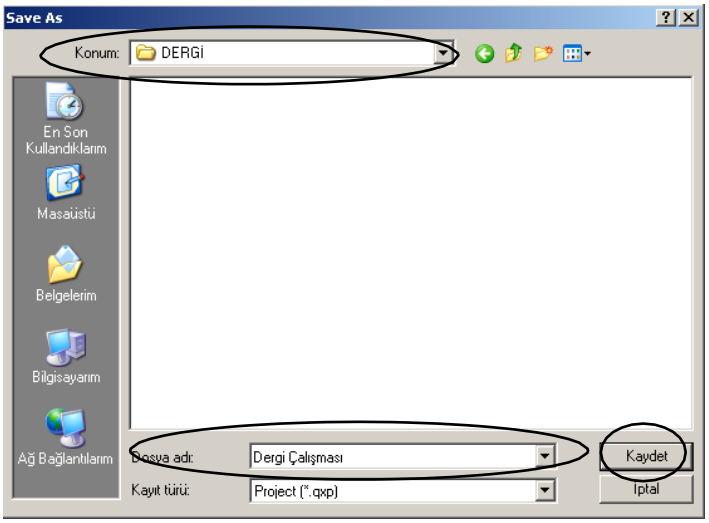
QuarkXPress Dosyasını Kaydetmek

QuarkXPress programında yaratılan dosyalar farklı şekillerde kayıt edilebilir. Hazırlanan sayfalar QuarkXPress belgesi olarak kayıt edilebilir, yeni bir isim verilerek kayıt edilebilir ya da EPS ve PDF biçimlerinde kayıt edilebilir.

QuarkXPRess Belgesi Olarak Kaydetmek



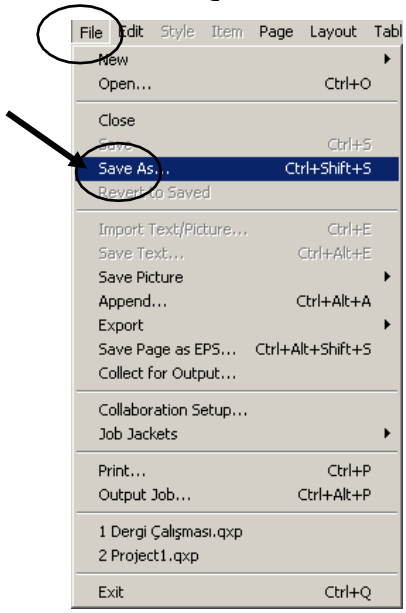
Sayfalar hazırlanırken QuarkXPress dosyasını sık sık bilgisayarın diskine kayıt etmek gereklidir. Bunun için **File** menüsünden **Save** komutunu kullanmak gereklidir. Dosya ilk kez kayıt edildiğinde dosyanın kayıt edileceği yer ve dosyanın adı yazılmalıdır. Daha sonraki kayıtlarda bu bilgiler sorulmayacaktır. Dosyanın yeri ve adı belirlendikten sonra kaydetme işlemini onaylamak için **Kaydet** düğmesine basılmalıdır.



QuarkXPress programında yapılan çalışmaların sık sık kayıt edilmemesi durumunda elektrik kesilmesi, bilgisayarda meydana gelebilecek teknik problemler, enerji kablosunun yanlışlıkla yerinden çıkması vs. gibi sorunlar nedeniyle yapılan çalışmalar kaybedilebilir.

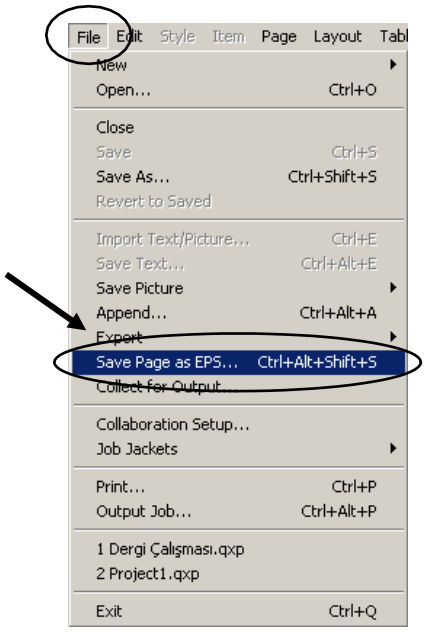
Slogan: *KAYDEDİN YA DA KAYBEDİN*

QuarkXPress Dosyasını Yeni Adıyla Kaydetmek

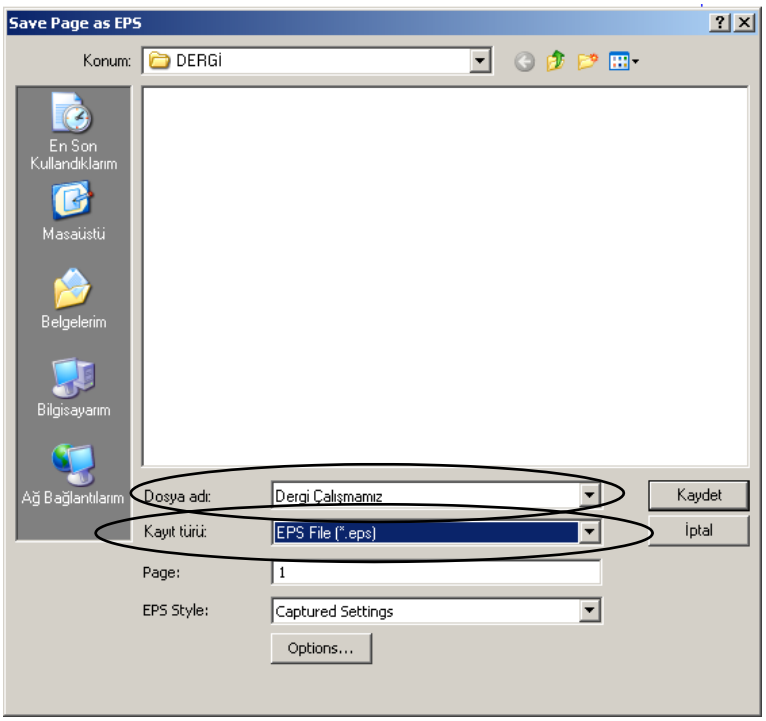


QuarkXPress programında hazırlanan sayfalarda değişiklikler yapılması gerektiğinde ya da farklı bir ortama kayıt edildiğinde yeni bir isimle ikinci bir dosya olarak kayıt edilebilir. Ayrıca yapılan çalışmaların yedeklerini almak için de kullanılır. Yeni bir isimle kayıt etmek için **File** menüsünden **Save As** komutunu kullanmak gereklidir. **Save As** komutu ile kayıt edildiğinde her seferinde yeni bir yer ve isim vermeniz gerekmektedir. Yeni bir isim verilmediğinde dosya bir önceki dosyanın üzerine kayıt olacaktır ve eski dosya silinecektir. Bu uyarıya dikkat etmek gereklidir.

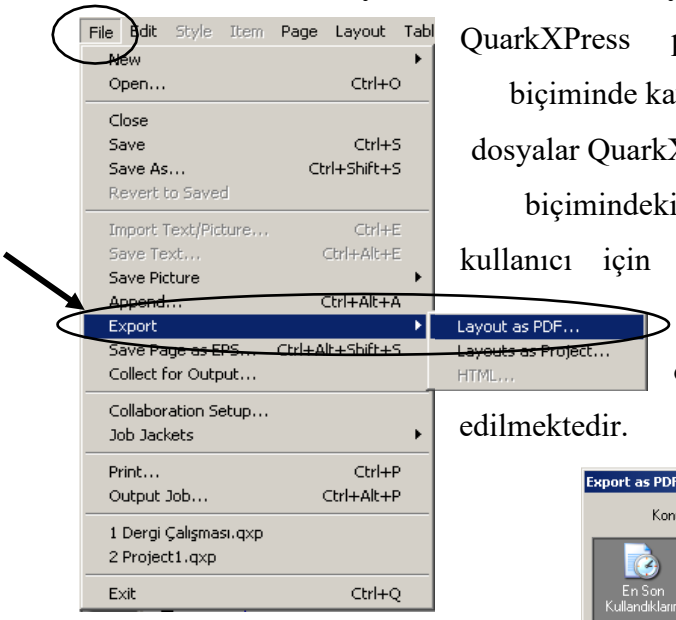
QuarkXPress Dosyasını EPS Olarak Kaydetmek



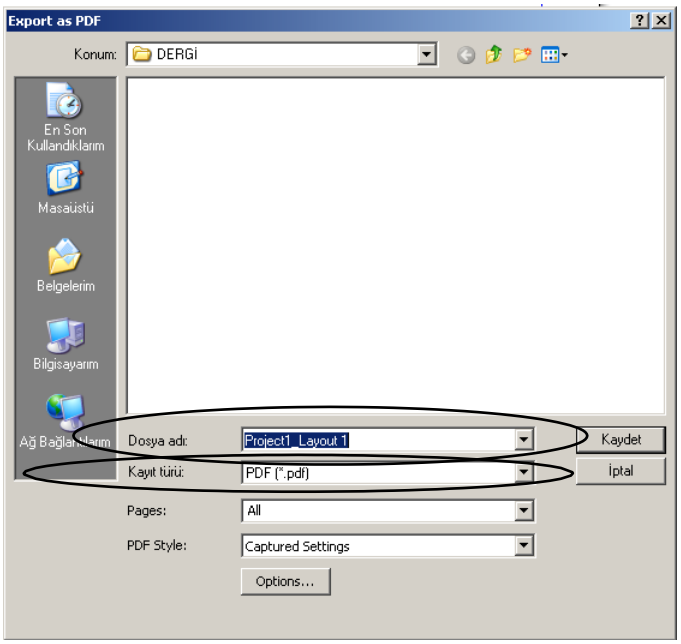
QuarkXPress programında hazırlanan sayfaları Photoshop, Illustrator, FreeHand gibi tasarım programları ile açabilmek için kullanılan **EPS** dosya biçimi oluşturulabilir. Bunun için sayfalar hazırlandıktan sonra **File** menüsünden **Save Page as EPS** komutunu kullanmak gereklidir. Bu komut seçildiğinde ekranda açılan pencereden gerekli ayarlamalar yapılmalıdır. Açılan pencerede ***Dosya Adı*** bölümüne yeni bir isim vermek gerekmektedir. ***Kayıt türü*** bölümünde ise **"EPS File"** bilgisinin olduğuna dikkat edilmelidir. Gerekli ayarlamalar yapıldıktan ve dosyanın kayıt edileceği yer belirlendikten sonra **Kaydet** düğmesine basılmalıdır.



QuarkXPress Dosyasını PDF Olarak Kaydetmek



QuarkXPress programında hazırlanan sayfalar PDF biçiminde kaydedilerek taşınabilir. PDF'ye dönüştürülen dosyalar QuarkXPress programı olmadan da çalışabilir. PDF biçimindeki dosyaların taşınması ve baskısının alınması kullanıcı için kolaylık sağlamaktadır. Ayrıca PDF'ye dönüştürülen QuarkXPress sayfaları farklı ortamlarda değiştirilemediği için de tercih edilmektedir.

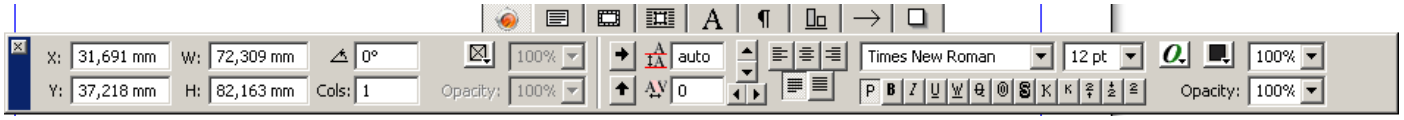


QuarkXPress programında sayfaları PDF biçimine dönüş-türmek için **File** menüsünden **Export** komutunun altında yer alan **Layout as PDF** komutunu vermek gerekmektedir. **Layout as PDF** komutunun verilmesiyle birlikte ekrana çıkan pencerede ***Dosya adı*** bölümüne PDF'ye dönüştürülen dosyanın yeni adı yazılmalıdır. ***Kayıt türü*** bölümünde ise **"PDF"** bilgisinin olduğuna dikkat edilmelidir. Dosyanın kaydedileceği yer de belirlendikten sonra **Kaydet** düğmesine basarak PDF biçimindeki dosya kaydedilmelidir.

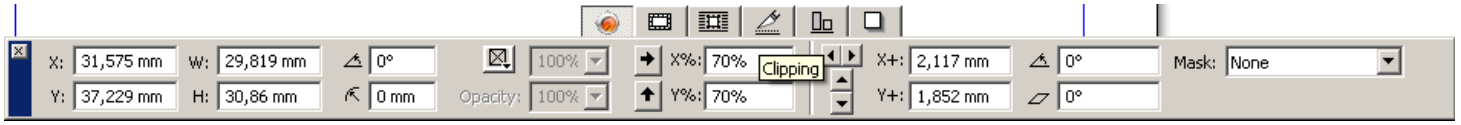
Ölçü Penceresi (Measurements)

Ölçü penceresi yazı alanı ya da resim alanı içindeki düzenleme işlemlerini daha kolay yapmak için kullanılır. Ölçü Penceresi yazı ve resim alanı için farklı görünmektedir.

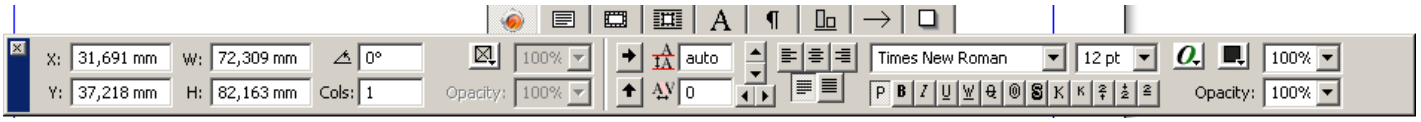
Yazı alanı seçildiğinde aşağıdaki gibi görünür:

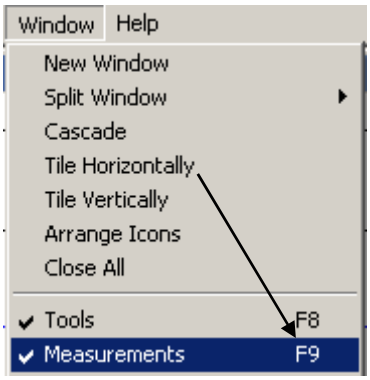


Resim alanı seçildiğinde ise aşağıdaki gibi görünür:



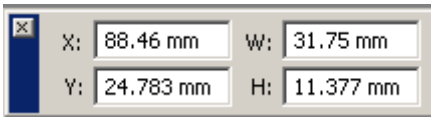
Yazı Alanı Ölçü Penceresi:

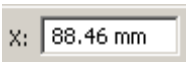


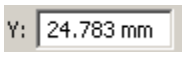


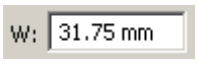
Quark sayfasına bir yazı alanı açıldığında ölçü penceresi içinde yazı alanı için düzenlemeler yapılmasını sağlayarak araçlar görünür. ***Eğer Quark sayfasında ölçü penceresi görünmüyorsa; Window menüsünden Measurements komutunu vermek gerekir ya da F9 kısayol tuşunu kullanmak gerekir.*** Pencereyi gördükten sonra düzenleme işlemleri yapılabilir.

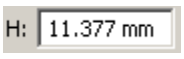
Yazı Alanı için Measurements (Ölçü Penceresi) bölümleri:



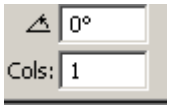
Bu bölümde sayfaya açılan yazı alanının ekranda bulunduğu yer görülebilir. 

"X" ile gösterilen yer sayfanın yatay olarak sol kenara olan uzaklığıdır. 

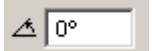
"Y" ile gösterilen yer ise sayfanın düşey olarak üst kenara olan uzaklığıdır. Bu alanlar içine yeni sayılar girerek yazı alanının yeni yeri ayarlanabilir. 

"W" ile gösterilen yazı alanını **genişliği**dir. **Width** yazımının kısa gösterimidir. Alanın genişliği bu alana girilerek ayarlanabilir. 

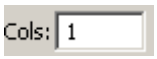
"H" ile gösterilen ise yazı alanının **yüksekliği**dir. **Height** yazımının kısa gösterimidir. Alanın yüksekliği ya da boyu bu alana girilerek ayarlanabilir.



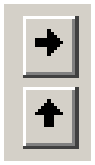
Bu bölümde alanına sütun eklenebilir ya da alan istenilen açıda döndürülebilir.



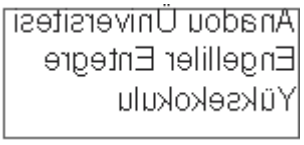
Bu bölüme açı girildiğinde alan belirlenen açıda döner.



Bu bölüme bir sayı girildiğinde girilen sayı kadar sütun açılır. Bir yazı alanının içine alanın büyüklüğüne göre farklı sayılarda sütunlar açılabilir.

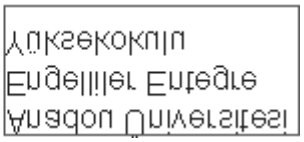

Bu bölümde ise yazı alanı ters yüz yapılabilir.  *Sağı gösteren ok ile yazı dik olarak ters yüz yapılabilir:*

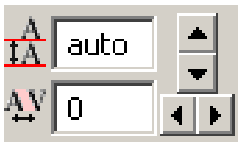
Anadou Üniversitesi
Engelliler Entegre
Yüksekokulu



 *Yukarıyı gösteren ok ile yazı yatay olarak ters yüz yapılabilir:*

Anadou Üniversitesi
Engelliler Entegre
Yüksekokulu





Bu bölümde yazının satır arası ve harf arası uzaklıkları belirlenerek kalibraj ayarları yapılabilir. Yazıyı seçtikten sonra **"auto"** 

bölümüne girilecek sayılarla yazıların satır arası ayarlanabilir. Bir sayı girdikten sonra yukarı ve aşağı okları kullanılarak ayarlamalar daha hassas olarak yapılabilir.

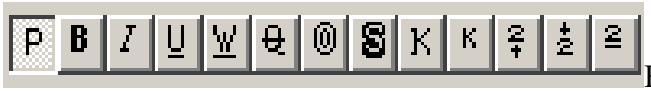


Bu bölümde ise yazının harf arasını ayarları yapılabilir. Alanı bir değer girip daha sonra sağ ve sol oklarla ayarlar yapılabilir. Bu işlemler kalibraj için gereklidir.


Bu bölümde yazı alanı içindeki yazının sola dayalı, sağa dayalı, ortalı ya da bloklu yazılması ayarlanabilir. Tasarıma uygun olarak yazının biçimi düzenlenir.



Bu bölümde yazının fontu ve puntosu ayarlanabilir. Kullanılacak yazı karakteri seçilmelidir. Punto listeden seçilebilir ya da elle yazılarak ayarlanabilir.


Bu bölümde ise yazının biçimi ayarlayalanabilir. **Kalın**, *İtalik* (eğik), altı çizgili, ~~üstü çizgili~~, içi boş, gölgeli, BÜYÜK ya da küçük harf şeklinde yazılar yazılabilir.



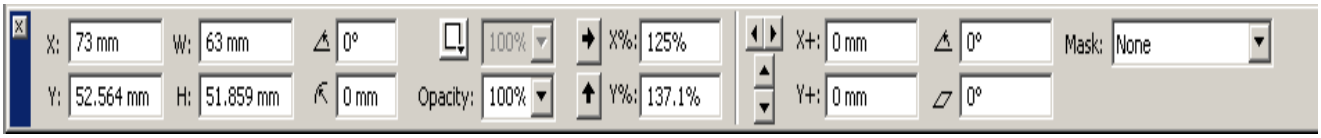
Bu bölümde yazının rengi belirlenebilir.  simgesi ile renkler seçilebilir. Seçilen rengin koyu ya da açık olması yüzde işaretinin olduğu alana değerler girilerek yapılabilir.



Opacity yazının şeffaflık ayarıdır. Bu alana girilecek yüzler ile yazının şeffaflığı ayarlanabilir. Bu işlem bir resim alanının üzerine yazı yazıldığında yazının arkasından resmin görünmesini sağlar. Bu işlem gazete ve dergilerde çok fazla kullanılır.

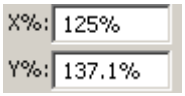


Resim Alanı Ölçü Penceresi:



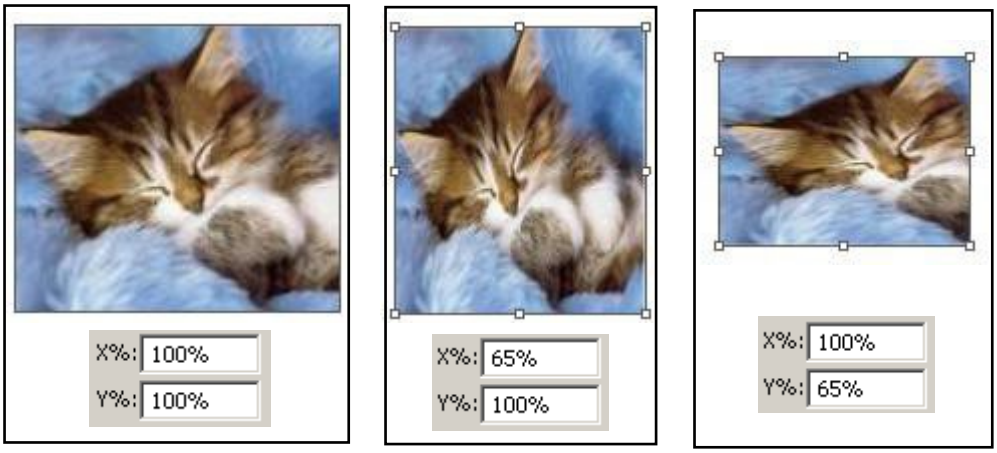
Quark sayfasına bir resim alanı açıldığında ölçü penceresinin içindeki ayarlamalar resim alanı için düzenlemeler yapılmasını sağlayacak şekilde görünür.

Bazı alanlar yazı alanı ile aynı kullanılır. Farklı olan alanlar aşağıda aktarılmıştır:



Bu bölümde resim alanı içindeki resmin yatay ve düşey olarak büyüklüğü ayarlanabilir. Normal olarak bu alanda değerler %100 olarak görünür. Resmi büyütmek için bu değeri artırmak, resmi küçültmek için ise bu değeri küçültmek gerekir. Ancak unutulmamalıdır ki, resmi orantılı olarak (eni ve boyu eşit olacak şekilde) büyütüp küçültmek gerekir. Orantısız büyütülüp küçültülen resimler gazete ve dergi sayfasında kötü görünür. Aşağıdaki örnekte birinci resim normal boyutlardadır. İkinci örnekte ise resim dikey olarak % 65 küçültülmüştür. Örnekteki resmin dikey olarak sıkıştığı görülmektedir. Bu resim

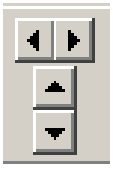
gazetede ve dergide şekli bozulduğu için kullanılmaz. Üçüncü örnekte ise resim yatay olarak %65 küçültülmüştür. Örnekte resmin bozulduğu görülmektedir. Bu biçim de gazete ve dergilerde kullanılmaz. Ancak bazen resimler üzerinde dikkatlice yapılmış küçük ayarlamalar ile sayfaya sığdırma işlemleri yapılabilir.



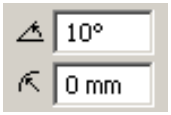
Resim alanı içindeki resimleri büyütmek için de bu alana değerler girebiliriz. Ancak büyütme işlemini yaparken de resmin bozulmamasına dikkat etmek gereklidir. Resim bozulduğunda büyütme işlemi durdurulmalıdır.



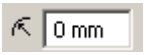
Yandaki örnekte resim %400 oranında büyütülmüştür. Büyütme işlemi ile resim bozulmuş ve kare kare görünmeye başlamıştır. Bu işlem gazete ve dergi için tercih edilmez. Resimlerin büyütme işlemi ile bozulmaması önemlidir.



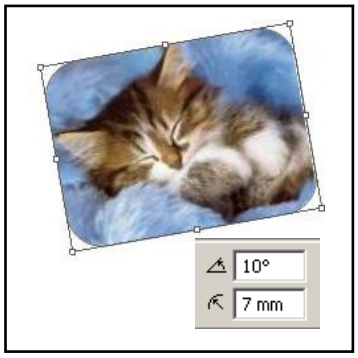
Bu bölümde ise resim alanı içindeki resmi sağa sola ve yukarı aşağı kaydırmak için kullanılan araçlar bulunmaktadır.



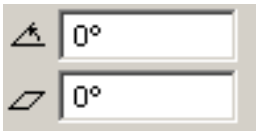
Bu bölümde daha önce yazı alanı için de belirtildiği gibi resim alanını döndürmek için kullanılan bir araç bulunmaktadır. 

ile resim alanı belirtilen açılarda döndürülebilir. 

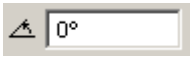
bu alana girilecek değerler ile resim alanının köşelerinin yuvarlak görünmesi sağlanabilir.



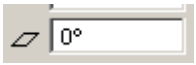
Yandaki örnekte resim alanı 10 derece döndürülmüş ve köşeleri 7 mm yuvarlatılmıştır.



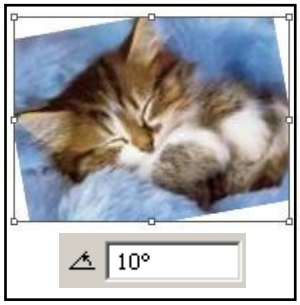
Bu bölüm ise resim alanının içindeki resimleri döndürmek için kullanılır. Bu işlem yapıldığında alan dönmez ancak içindeki resim döner.



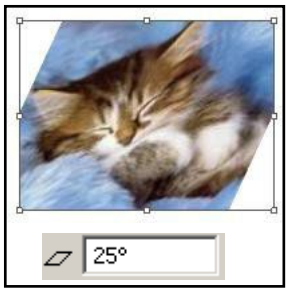
Bu alan ile resmin dönme açısı belirlenebilir. Resim alanı içindeki resim belirlenen açı kadar döner.



Bu alan ile resim verilen açıya göre çapraz olarak eğilir.

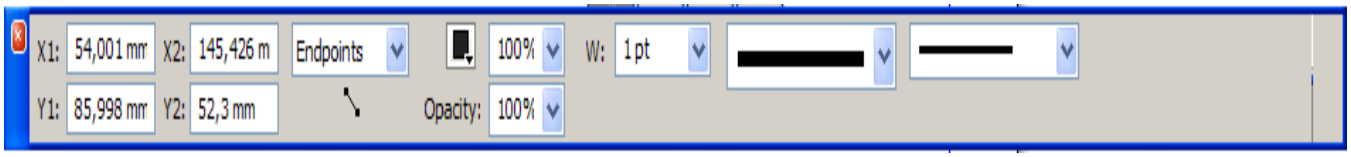


Yandaki örnekte resim alanı içindeki resim 10 derece döndürülmüştür. Ancak örnekte de görüldüğü gibi alan dönmemiştir.

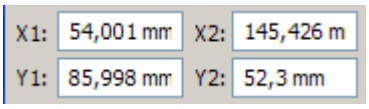


Yandaki örnekte ise resim alanı içindeki resim 25 derece eğik yapılmıştır.

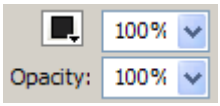
Çizgi Ölçü Penceresi

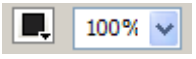


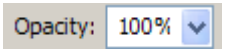
Sayfa içinde bir çizgi oluşturulduğunda ya da önceden oluşturulmuş bir çizgi, seçme aracı ile tıklandığında ölçü penceresi aşağıdaki gibi görünür.



Bu bölümde çizginin sayfa üzerindeki koordinatları görünmektedir. **X1** ve **Y1** ile çizginin başlangıç noktasının yatay ve düşey olarak hangi noktalarda bulunduğu anlaşılmaktadır. **X2** ve **Y2** ile çizginin bitiş noktasının yatay ve düşey olarak hangi noktalarda bulunduğu anlaşılmaktadır.



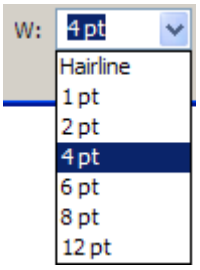
Bu bölümde çizginin rengi değiştirilebilmektedir. 

Siyah karenin üzerine basarak istenilen renk ayarlanabilir. Rengin açık ya da koyu olması için **%** değerinin ayarlanması gerekir. **%** değeri küçüldükçe renk açılır. 

Çizginin şeffaf olması için **opacity** değerinin ayarlanması gerekir. **%** değeri azaldığında çizgi şeffaf olacaktır.

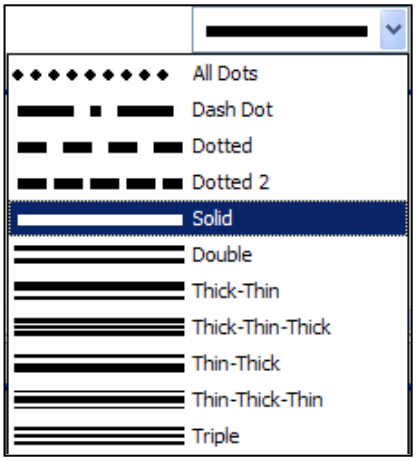


Bu bölümde ise çizginin kalınlığı ve biçimi ile ilgili ayarlamalar yapılabilmektedir. **W** bölümünde çizginin hangi kalınlıkta olacağı belirlenmektedir. Bu pencerede **1,2,4,6,8** ve **12** değerleri görünmektedir. Bunların dışında bir ayarlama yapmak için buraya doğrudan değer yazılabilir. Pencerenin en üst bölümünde yer alan **Hairline (saçteli)** ise en ince çizgi kalınlığıdır.



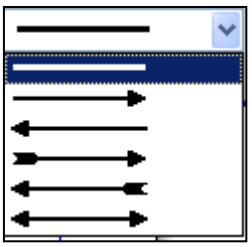


Çizgi biçimleri penceresi tıklandığında farklı çizgi biçimleri görülebilir. Bu bölümdeki seçenekler ile sayfaya çizilen çizginin görüntüsü ayarlanabilir.

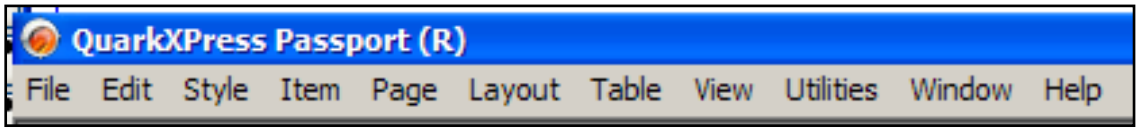




Yandaki pencere ise çizginin düz ya da oklarla gösterimi için kullanılır. Bu pencerede okların yönleri belirlenerek çizgiye ok eklenebilir.



QuarkXPress Menüleri



Araç Çubuğu (Tools) ve **Ölçü Penceresi (Measurements)**' den başka QuarkXPress programı içinde yapılacak işlemler **menüler**in içinde bulunmaktadır. Menülerin içinden açılan pencerelerde ve pencerelerin içindeki komutlarda farklı işlemler yapılabilir. Bu bölümde pencerelerin işlevleri kısaca tanımlanacaktır:

File (Dosya) Menüsü: Belge açma, kapama, kaydetme, çıktı alma, programdan çıkma, metin alma, resim alma gibi işlemler yapılmaktadır.

Edit (Düzen) Menüsü: Seçme, kopyalama, kesme, yapıştırma, silme, bul ve değiştir, tercihler, renk seçimleri, hizalama gibi işlemler yapılmaktadır.

Style (Stil) Menüsü: Font seçme, büyüklük, biçim, renk atama, yatay dikey ölçeklendirme, hizalama, paragraf düzeni, tab (durak) ayarları, çevirme/döndürme gibi işlemler yer almaktadır.

Item (Nesne) Menüsü: Nesneler ile ilgili tanımlar, çerçeveler, itme ayarları, çoğaltma, sıralama, silme, gruplama, kilitleme ve biçim değiştirme gibi işlemler yer almaktadır.

Page (Sayfa) Menüsü: Sayfa ayarları ile ilgili seçenekleri içerir. Sayfa eklemek ve belirlenen bir sayfaya gitmek için kullanılır.

Layout (Yerleşim) Menüsü: QuarkXPress programının yeni özelliklerinden biridir. Bir Proje üzerine farklı biçim ve boyutlarda sayfalar açabilir hepsine de ayrı isimler verilebilmektedir.

Table (Tablo) Menüsü: Sayfaya açılan tablo ile ilgili ayarlamaların yapıldığı menüdür. Tablo aracı ile açılan tablo seçildiği zaman aktif olur. Diğer zamanlarda pasif olarak görünür.

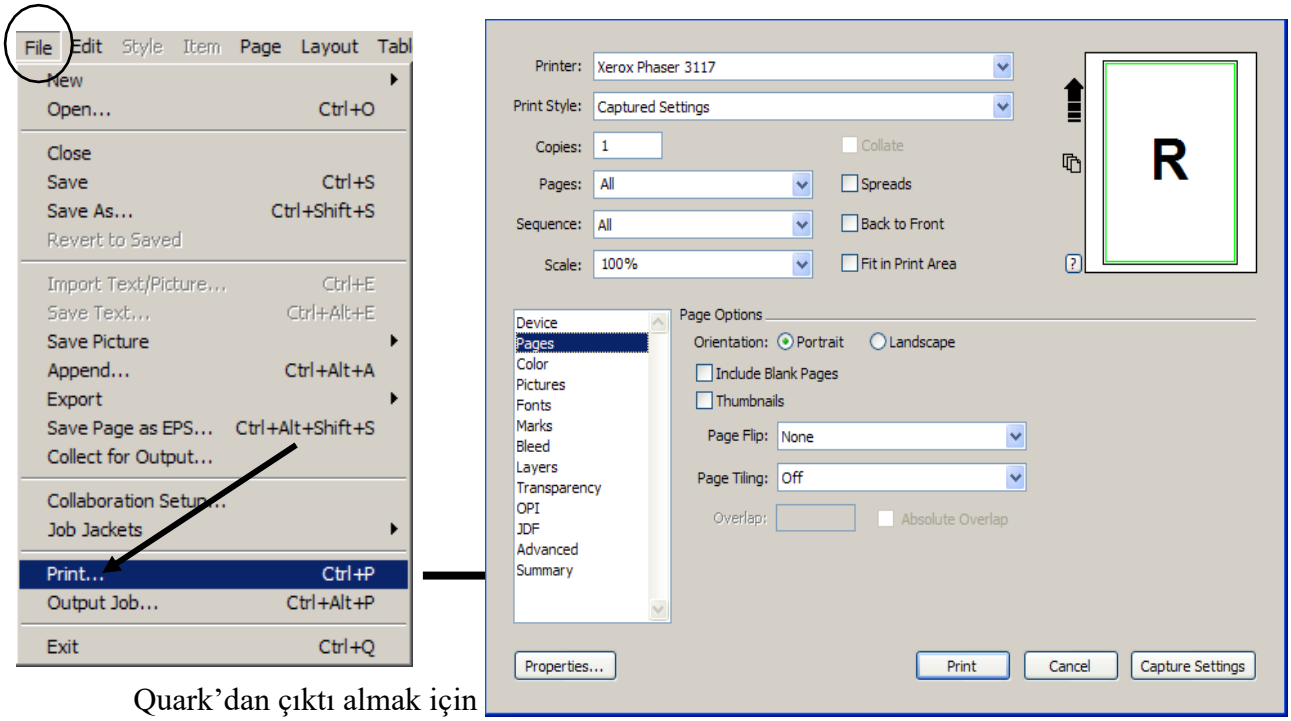
View (Görünüm) Menüsü: Ekran görünümleri, araç paletleri ve çizgileri gösterme gizleme gibi işlemlerin yapıldığı menüdür.

Utilities (Yardımcılar) Menüsü: Font değişimi, harf ayarları, resim ayarları gibi işlemleri içerir.

Window (Pencere) Menüsü: Ekran görüntüsü ile ilgili işlemleri içerir.

Help (Yardım): Uygulamalarda yardım alınabilecek konuları içerir.

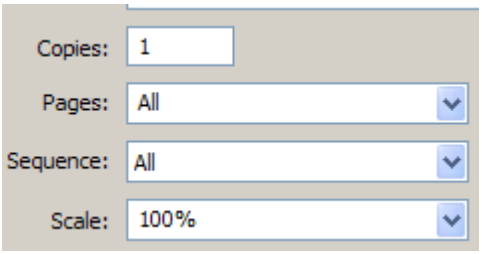
QuarkXPress Programında Baskı Almak



Quark'dan çıktı almak için öncelikle **File** menüsünden **Print** komutunu vermek gereklidir. **Print** komutu verildiğinde bir pencere açılır. Bu pencerede alınacak çıktı ile ilgili işlemler yapılır. *Print sayfasının içindekiler:*



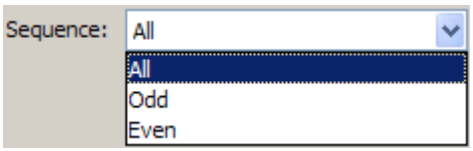
Bu bölümde yazıcının modelini seçmek gerekir. Bilgisayara bağlı olarak kullanılan bir yazıcı seçilebilir.



Bu bölümde ise yazıcıdan alınacak sayfaların nasıl çıkacağı konusunda ayarlamalar yapılabilir.

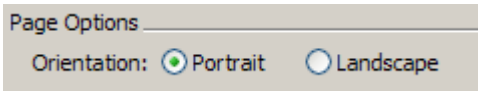
Copies bölümünde yazının kaç kopya alınacağı belirlenir. Her sayfadan bir tane alınacaksa **"1"** yazmak gerekir. Ancak her sayfadan 2 tane isteniyorsa bu kez **"2"** yazmak gerekecektir.

Pages bölümünde sayfaların hepsinin ya da bazılarının basılmasıyla ilgili tercih yapmak gereklidir. **All** yazıldığında sayfaların tamamı dökülür. ***Örneğin;*** *bu bölüme "1" yazılırsa sadece birinci sayfa dökülür, "1-3" yazılırsa birinci ile üçüncü sayfalar arasındaki sayfalar dökülür.*

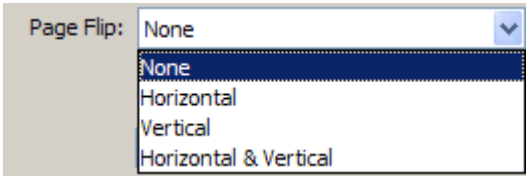


Sequence bölümünde ise sayfaların hangi sırada basılacağı belirlenebilmektedir. Sayfalar tek sayfalar olarak basılacaksa **Odd** olarak ayarlanmalıdır. Bu durumda yapılan çalışmanın **"1., 3., 5."** gibi tek sayılı sayfaları basılacaktır. Ancak **Even** olarak ayarlandığında ise çift sayfalar basılacaktır. Bu durumda **"2., 4., 6."** gibi çift sayılı sayfalar basılacaktır. Bu işlem sayfaların kitap ya da dergi yaparken önlü-arkalı basımı yapıldığında çok kullanılır. Önce **Odd** ile tek sayfalar basılır. Daha sonra bu sayfaları tekrar yazıcıya yerleştirip daha sonra **Even** ile çift sayfaları dökerek dergi, kitap ya da gazete önlü arkalı sayfalar halinde basılabilmektedir.

Scale bölümünde ise sayfanın daha küçük ya da daha büyük basılması sağlanabilmektedir. Büyütme ya da küçültme yüzdesi verilerek sayfanın görünümü ayarlanabilir.



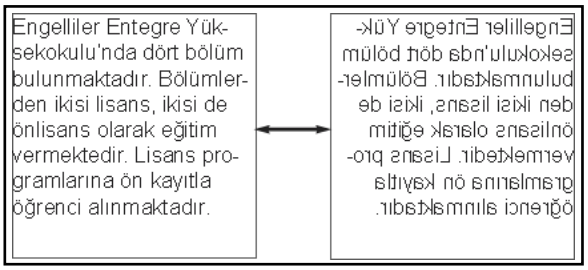
Orientation bölümünde sayfanın dik ya da yatay olarak çıktısının alınması ile ilgili ayarlamalar yapılabilmektedir. **Portrait** işaretlendiğinde sayfa dik olarak, **Landscape** işaretlendiğinde sayfa yatay olarak basılabilir.



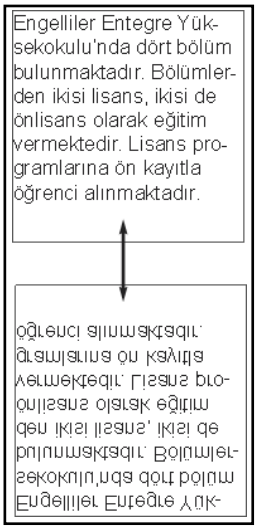
Bu bölümde ise sayfanın hangi yönde alınacağı belirlenir. **Horizontal** seçeneği ile sayfa yatay düzlemde ters çevrilerek basılabilir. **Vertical** seçeneği ile sayfa dik düzlemde ters çevrilerek bazılabilir. *Her iki yönde yani hem horizontal(yatay) hem de vertical (dikey) olarak*

döndürerek çıktı da alınabilir. Bu durumda da **Horizontal & Vertical** komutunu vermek gerekir.

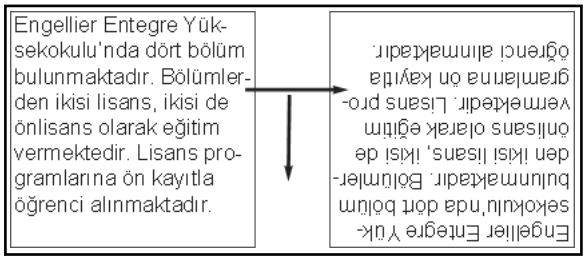
Örnek:



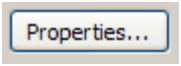
Horizontal (Yatay)



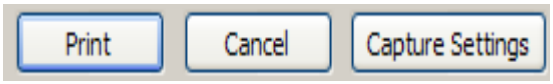
Vertical (Dikey)



Horizontal & Vertical

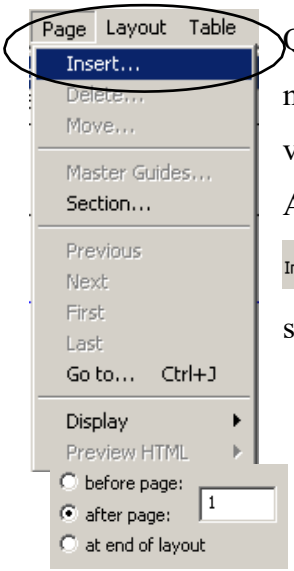


Properties (özellikler) düğmesi yazıcı ile ilgili ayarlamaların yapılmasına yardımcı olur. Her yazıcının özellikleri de farklıdır. Farklı yazıcılar kullanıldığında bu bölümdeki **properties** de farklı bir pencere olarak açılacaktır.



Gerekli ayarlamalar yapıldıktan sonra **Print** düğmesine basarak baskı alınabilir. **Cancel** düğmesine basıldığında ise yapılan işlemlerden vazgeçilebilir. **Capture Settings** düğmesine basıldığında yapılan ayarlamalar kayıt edilip sayfaya geri dönülebilir.

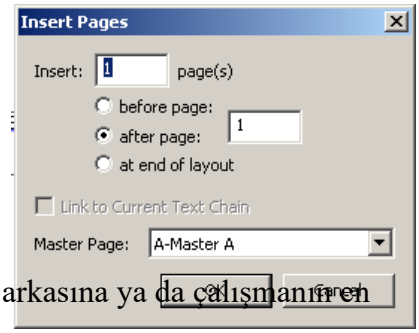
QuarkXPress'de Sayfa Eklemek



QuarkXPress programında çalışılan belgeye sayfa eklemek için **Page** menüsünden **Insert** komutunun verilmesi gerekmektedir. **Insert** komutu verildiğinde açılan pencerede sayfanın miktarını ve yerini seçmek gereklidir. Açılan **Insert Pages** penceresinde **Insert**



alanına eklenecek sayfa sayısı girilmelidir.



Bu bölümde ise çalışılan sayfanın önüne, arkasına ya da çalışmanın en sonuna yerleştirilmesi ile ilgili ayarlar yapılmaktadır.

Before Page işaretlendiğinde çalışılan sayfanın önüne sayfalar eklenir.

After Page işaretlendiğinde çalışılan sayfanın hemen arkasına sayfalar eklenir.

At end of Layout işaretlendiğinde ise çalışılan sayfaların en sonuna sayfalar eklenir.

Eklenecek sayfaların sayısı ve yeri belirlendikten sonra OK tuşuna basarak yapılan işlemler onaylanır.

Yazıların Resim ya da Yazı Alanlarının Etrafından Akması

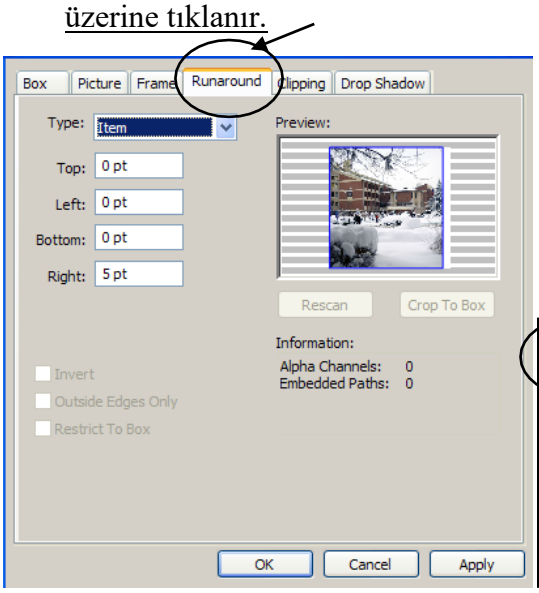
Gazete ve dergilerde yapılan mizanpaj çalışmasında bu özellik çok kullanılır. Bir resmin ya da bir yazının etrafından yazıların akması sağlanabilir. Bunun için kullanılan komut **Runarround** komutudur. Bu ko-muta menülerden ulaşılabilir.



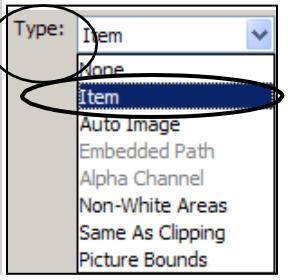
1) Öncelikle bir yazı alanı açılması gerekmektedir. Yazı alanı açıp içine yazı yazılır.
2) Daha sonra yazı alanın içine bir resim alanı eklenir.

3) Resim alanını içine seçilen resim **Import Picture** komutu ile yerleştirilir.

4) Yazıların resim etrafından akması için önce **seçme aracı** ile resim seçilir ve iki kez üzerine tıklanır.

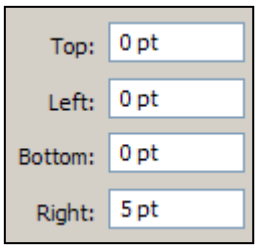


5) Açılan pencereden **Runarround** bölümü seçilir. Bu bölümde **Type** penceresi görülecektir. Bu pencereden **Item** komutu seçilmelidir. Bu komut ile resmin etrafından yazıların akması belirtilmiş olur.



6) Daha sonra yazı-ların resme ne kadar uzak olması gerektiği ayar-lanmalıdır.

Bunun için de daha önceki bölümlerde de aktarıldığı gibi **Top, Left, Bottom** ve **Right** komutları kullanılmalıdır. **Top** komutu ile resmin üstünden yazının resme olan uzaklığı ayarlanabilir. Aynı şekilde **Left** ile resme soldan uzaklık, **Bottom** ile resmin altındaki uzaklık ve **Right** ile resmin sağındaki uzaklık ayarlanabilir. Aşağıdaki örnekte yazıların resme **Right** yani sağdan 5 punto uzakta olması ayarlanmıştır. Bu işlem sonucunda yapılan işlemleri onaylayarak kapatmak için **OK** düğmesi tıklanmalıdır. Ancak yapılan değişikliklerin nasıl göründüğünü anlamak için ise **Apply (Uygula)** düğmesi tıklanmalıdır.




Anadolu Üniversitesinin temelini, 1958 yılında kurulan Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi oluşturur. 1982 yılında Anadolu Üniversitesine dönüşen kurumumuz, kısa zamanda yalnızca ülkemizin değil, dünyanın en büyük üniversiteleri arasında çağdaş, dinamik ve yenilikçi bir üniversite olarak yerini almıştır. Bir bilim ve kültür merkezi aynı zamanda da bir gençlik kenti olarak nitelenen Eskişehir'in merkezinde yer alan ve ana kampüs niteliğinde olan, Yunusemre kampüsünde fakülte ve yüksekokulların bazılarıyla idari birimler ve sosyal tesislerin önemli bir kısmı yer almaktadır.

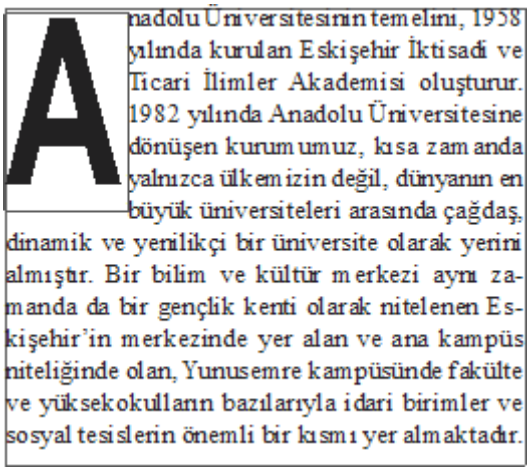
Bu işlem yazı alanı için de yapılabilir. Bunun için önce büyük yazı alanı daha sonra açılan bu yazı alanının içine küçük yazı alanı açılmalıdır. Küçük yazı alanına gerekli yazıyı yazdıktan sonra **Seçme Aracı** ile seçtikten sonra iki kez tıklayarak yine **Runarround** bölümüne geçip **Type** penceresinden **Item** komutunun verilmesi gerekir. Bunun sonucunda yazı alanın etrafından yine yazıların akması sağlanabilir.

Anadolu Üniversitesi

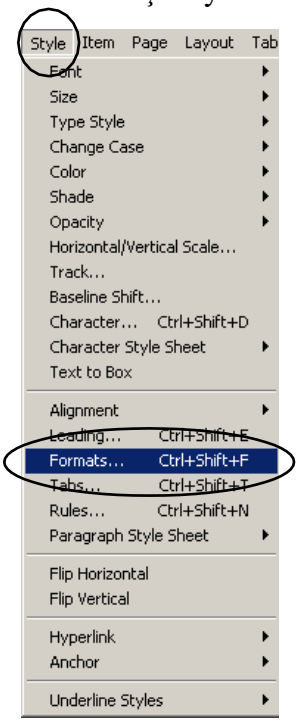
Anadolu Üniversitesinin temelini, 1958 yılında kurulan Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi oluşturur. 1982 yılında Anadolu Üniversitesine dönüşen kurumumuz, kısa zamanda yalnızca ülkemizin değil, dünyanın en büyük üniversiteleri arasında çağdaş, dinamik ve yenilikçi bir üniversite olarak yerini almıştır. Bir bilim ve kültür merkezi aynı zamanda da bir gençlik kenti olarak nitelenen Eskişehir'in merkezinde yer alan ve ana kampüs niteliğinde olan, Yunusemre kampüsünde fakülte ve yüksekokulların bazılarıyla idari birimler ve sosyal tesislerin önemli bir kısmı yer almaktadır.

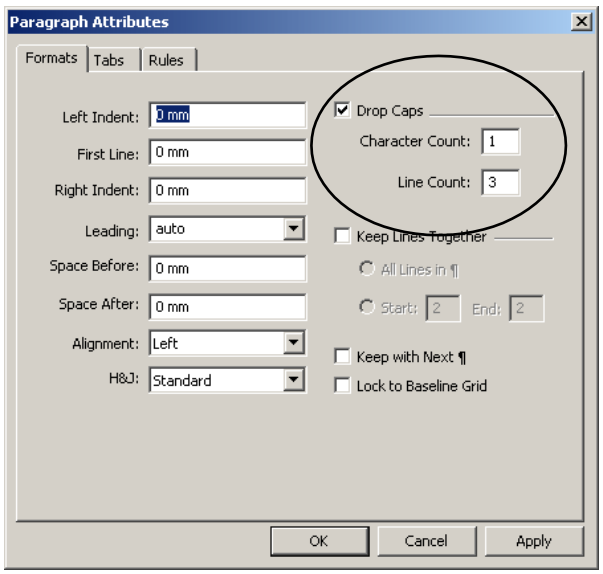
Gömme Harf (Drop Caps) Yapımı

Gömme Harf gazete ve dergilerde çok sık kullanılan bir özelliktir. Bunun için yazı alanı içindeki bir harf diğerlerinden daha büyük yazılır ve daha sonra diğer yazılar bu harfin etrafına yazılır. Bunun için yukarıda anlatılan bölümdeki işlemlerin yapılması yeterli olacaktır. Öncelikle büyük yazı alanı açılmalı ve içine gerekli yazılar yazılmalıdır. Daha sonra ilk harf büyük olarak başka bir yazı alanına yazılabilir. Harfin yazıldığı küçük yazı alanı Seçme Aracı ile seçildikten sonra farenin tuşuna iki kez basmak gerekir. Açılan pencereden **Runarround** penceresi seçilir ve **Type** penceresinden **Item** tıklanarak Gömme Harf yapılabilir.


Anadolu Üniversitesinin temelini, 1958 yılında kurulan Eskişehir İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi oluşturur. 1982 yılında Anadolu Üniversitesine dönüşen kurumumuz, kısa zamanda yalnızca ülkemizin değil, dünyanın en büyük üniversiteleri arasında çağdaş, dinamik ve yenilikçi bir üniversite olarak yerini almıştır. Bir bilim ve kültür merkezi aynı zamanda da bir gençlik kenti olarak nitelenen Eskişehir'in merkezinde yer alan ve ana kampüs niteliğinde olan, Yunusemre kampüsünde fakülte ve yüksekokulların bazılarıyla idari birimler ve sosyal tesislerin önemli bir kısmı yer almaktadır.

Gömme Harf menüler yardımıyla da yapılabilir. Bunun için öncelikle yazı alanı açılır ve içine yazılar yazılır. Daha sonra **Style** menüsünden **Formats** penceresi açılır. Açılan pencereden **Drop Caps (Gömme Harf)** alanına değerler girmek gerekmektedir. **Character Count** alanına kaç tane harfin büyük olması isteniyorsa sayısı işaretlenmelidir. **Line Count** alanına ise büyük olması istenen harfin kaç satır büyüklüğünde olacağı işaretlenmelidir. Gerekli ayarlamalar yapıldıktan sonra **Apply** tuşuna basıldığında yapılan işlemlerin alana



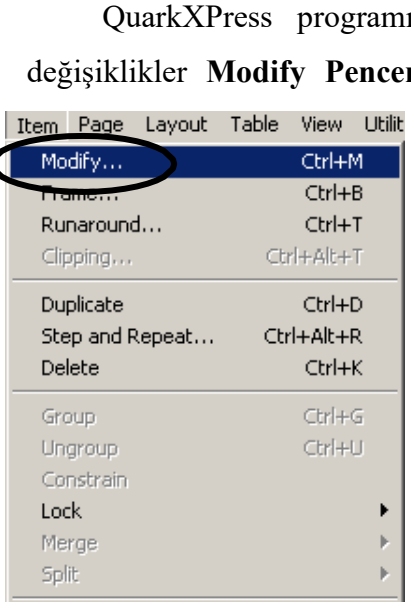


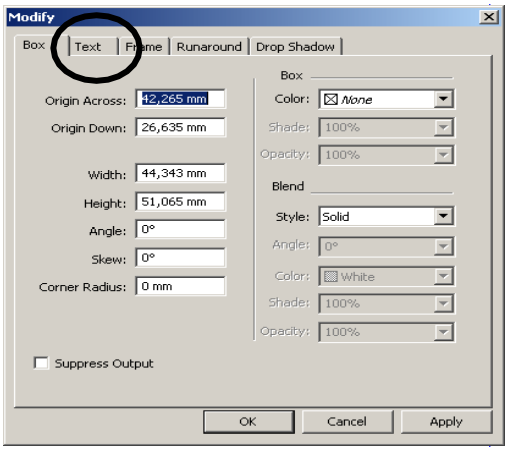
aktarılması sağlanır. **OK** düğmesi ile yapılan işlemler onaylanarak ekrandan çıkılır.



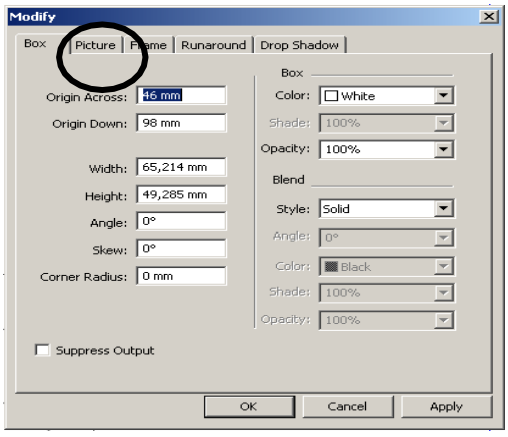
Modify (Değiştirme/Düzenleme) Penceresi

QuarkXPress programında resim ya da yazı alanlarındaki düzenlemeler ya da değişiklikler **Modify Penceresi** kullanılarak yapılmaktadır. **Modify Penceresi**ne **ITEM** menüsünün içinden ulaşılmaktadır. QuarkXPress programını açtıktan sonra öncelikle değişiklik yapılacak alanın seçilmesi gerekmektedir. Alan seçildikten sonra ise üst menülerden **ITEM** menüsüne tıklayarak açılan pencereden **Modify** komutunu vermek gerekmektedir. **Modify** komutu ile **Modify Penceresi**ne ulaşılmaktadır. <u>**Modify** penceresi Yazı alanı seçildiğinde farklı, resim alanı seçildiğinde farklı görünecektir.</u> Yazı alanı seçildiği zaman yazılarla ilgili değişiklikler yapılabilir, resim alanı seçildiğinde ise resim ile ilgili değişiklikler yapılabilir. Aşağıdaki resimlerde her iki görünüm de yer almaktadır.





Yazı alanı Modify Penceresi



Resim alanı Modify Penceresi

Modify Penceresi açıldığı zaman pencerenin içinde farklı bölümler olduğu görülür. Bu bölümlerden bazıları yazı alanı ve resim alanı için ortak kullanılır. ***Box, Frame, Runarround, Drop Shadow*** bölümleri ortak bölümlerdir. Yazı alanı seçildiğinde ***Text***, Resim alanı seçildiğinde ise ***Picture*** bölümü ayrıca açılır. **Modify Penceresi**nin en altında yer alan 

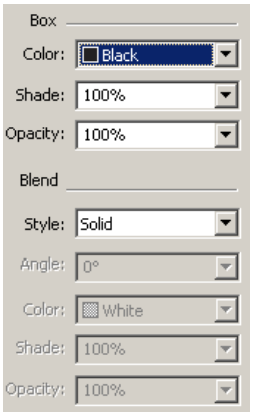
düğmesi ile yapılan değişiklikler kayıt edilerek pencereden çıkılır. 

düğmesi ile yapılan değişikliklerden vazgeçilebilir. 

düğmesi ile yapılan değişiklikler **Modify Penceresi**nden çıkmadan görülebilir.

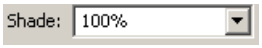
Modify Penceresinin Bölümleri

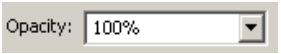
Box



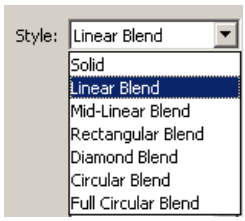
Modify Penceresi'nin **Box** bölümünde, yazı ve resim alanı ile ilgili değişiklikler yapılabilir. Alanın büyüklüğü, koordinatları, eğimi ve rengi ile ilgili ayarlamalar yapılır. Bu ayarlamalar **Measurements** (Ölçü Penceresi) bölümünde de yapılabilmektedir. Ancak **Modify Penceresi**nde alanın rengi ile ilgili daha farklı değişiklikler yapılabilir. Alan rengini ayarlamak için penceresinin sağ tarafında yer alan ***"Box"*** bölümünü kullanmak gerekmektedir. Bu bölümde bulunan 

Color penceresinde alanın rengi seçilebilir.



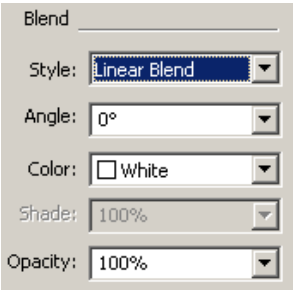
Shade penceresi ile alana verilen rengin açık ya da koyu olması ayarlanabilir. 

Opacity penceresi ile alanın şeffaf olması ayarlanabilir. Hatırlayacağınız gibi bu ayarlamalar *Measurements* ile de yapılabilmektedir.



Box bölümünde alana iki renk karıştırarak da renk verilebilir. Bunun için **Blend** bölümünü kullanmak gereklidir. **Blend** bölümünde **"Solid"** işaretlendiğinde tek renk kullanılabilir. İki renk kullanmak için **"Linear Blend"** seçeneği tıklanmalıdır. **Linear Blend** seçildiği zaman alt bölümde 

color seçeneği görünür. Bu bölümde




karıştırılarak kullanılacak ikinci rengin seçilmesi gerekmektedir. Birinci renk siyah ikinci renk beyaz seçildiğinde alanın rengi beyazdan siyaha

geçiş yapan bir renk ile doldurulacaktır. Renklerin birbirleri ile farklı geçişler kullanması için de ayarlamalar yapabilirsiniz. Bunun için **Style** bölümünden farklı seçenekleri işaretlemek gerekmektedir. *Aşağıda farklı seçenekler örneklenerek açıklanmıştır.*

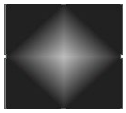
Mid-Linear Blend Bu seçenek ile renkler ortada açık kenarlara doğru siyah olacak şekilde geçiş yapar.



Rectangular Blend Bu seçenek ile renkler merkezden köşelere doğru açılarak geçiş yaparlar.



Diamond Blend Bu seçenek ile renkler merkezden dörtgen şeklinde açılarak geçiş yaparlar.



Circular Blend Bu seçenek ile renkler merkezden daire şeklinde açılarak geçiş yaparlar.



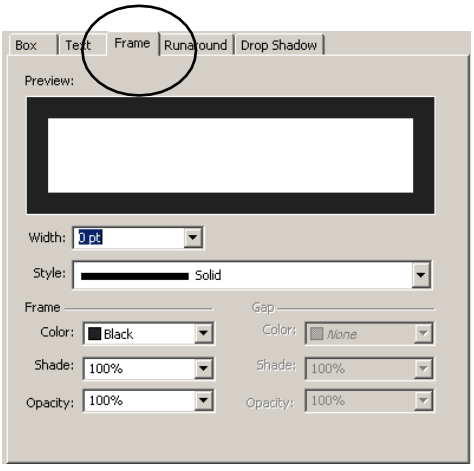
Full Circular Blend Bu seçenek ile renkler merkezden geniş bir daire şeklinde açılarak geçiş yaparlar.



Box bölümünde yer alan 

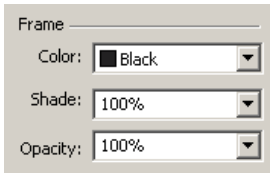
seçeneği tıklandığında seçilen yazı ya da resim alanı baskı alırken görünmez. Kağıt üzerinde belirlenen alan boş olarak görünür. Bu özellik taslak baskılar alırken çok fazla toner harcayacak alanların basılmasını engellemek için kullanılabilir.

Frame



Bu seçenek seçilen alanın çerçevesi ile ilgili ayarlamalar için kullanılır. **Frame** bölümünde alan için çerçeve seçilebilir. Ayrıca çerçevenin biçimi ve kalınlığı da ayarlanabilir. **"Width"** bölümüne çerçevenin kalınlığı ile ilgili değeri girmek gerekir. **"0"**

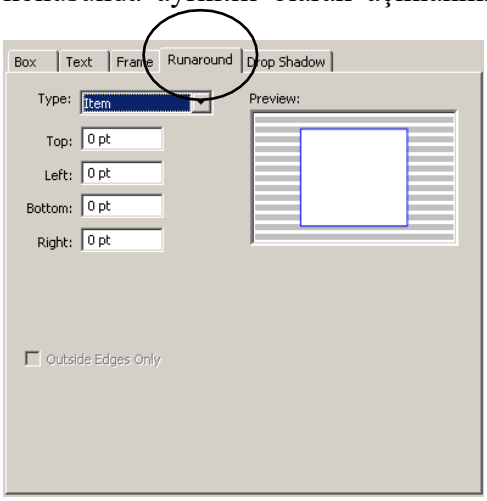
değeri girildiğinde çerçeve yoktur. Ancak bu bölümde 0'dan büyük değerler girildiğinde çerçevenin kalınlığını belirlenebilir. **"Style"** bölümünde ise çerçevenin biçimi ile ilgili seçenekler görülmektedir. Düz ya da farklı biçimlerde çerçeve seçeneklerinden uygun olan seçilebilir.



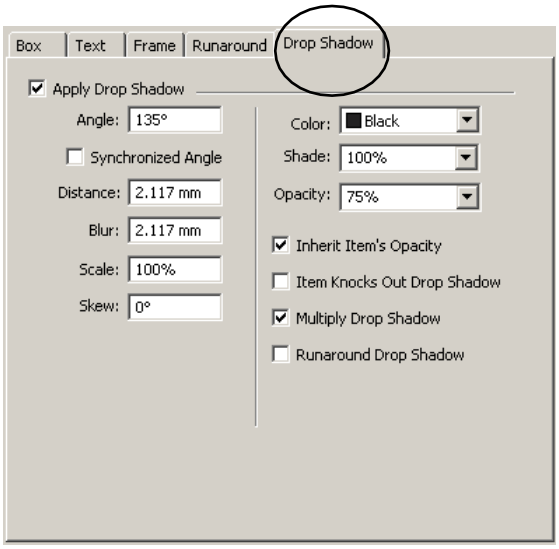
Frame'in alt bölümünde ise renk, açıklık-koyuluk ve şeffaflık ayarları yapılabilir. ***Color*** seçeneği ile çerçeveye renk verilebilir. ***Shade*** seçeneği ile çerçevenin renginin açık ya da koyu olması ayarlanabilir. ***Opacity*** komutu ile çerçevenin şeffaf olması için gerekli düzenlemeler yapılabilir.

Runarround

Runarround bölümünde yazıların yazı ya da resim alanları etrafından akmasını sağlayabilirsiniz. Bu ayarlamalar ***sayfa 29*** de ***"Yazıların Resim ya da Yazı Alanlarının Etrafından Akması"*** konusunda ayrıntılı olarak açıklanmıştır. Bilgilerinizi hatırlamak için tekrar okuyunuz.



Drop Shadow

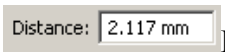




Bu bölümde ise alanın içindeki resim ya da yazıya gölge verilebilir. Gölge ayarlarını yapabilmek için öncelikle **"Apply Drop Shadow"** seçeneği işaretlenmelidir. Daha sonra alt bölümdeki seçenekler aktif olur. Bu seçenekler ile farklı biçimlerde gölgeler elde edilebilir.



Angle bölümü gölgenin açısını belirler. Bu bölüme yazılacak açılar ile gölgenin nerede görünmesi isteniyorsa ayarlanabilir.



Distance bölümünde gölgenin resim ya da yazı alanına uzaklığını ayarlanabilir. Bu bölüme daha büyük değerler girerseniz gölge alandan uzaklaşır. Daha küçük değerler girerseniz gölge alana yaklaşır.



Blur bölümünde gölgenin net ya da bulanık görünmesini ayarlayabilirsiniz. Bu alana küçük değer girdiğinizde gölge net olur. Büyük değer girildiğinde ise gölge bulanık olur.



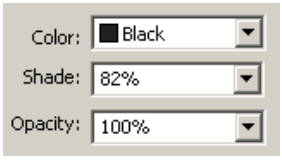
Bu örnekte **Blur** alanına **1 mm** değer girilmiştir.



Bu örnekte ise **Blur** alanına **2 mm** değer girilmiştir. Resimde de görüldüğü gibi gölge biraz daha dağılmış ve bulanık olmuştur.

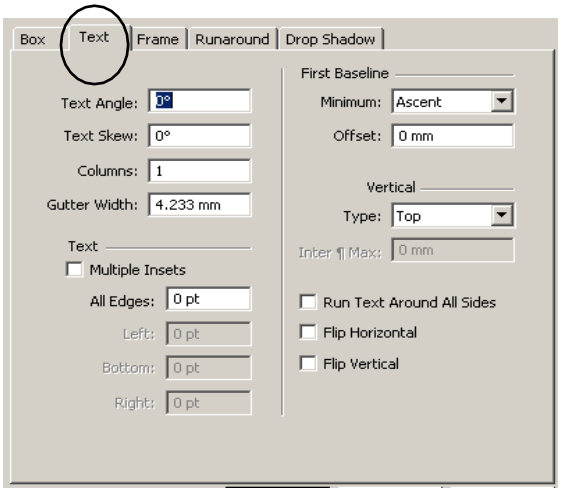


Bu örnekte ise **Blur** alanına **3 mm** değer girilmiştir. Resimde de görüldüğü gibi gölge oldukça bulanık görünmeye başlamıştır.



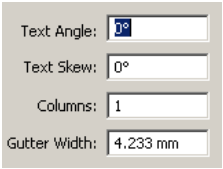
Drop Shadow bölümünün sağında yer alan bu bölümde ise gölgeye renk verilebilir. **"Color"** bölümünde renk seçilebilir. **"Shade"** bölümünde seçilen rengin açık ya da koyu görünmesi sağlanabilir. **"Opacity"** bölümünde ise gölgenin şeffaflığı ayarlanabilir.

Yazı Alanı Modify Penceresi

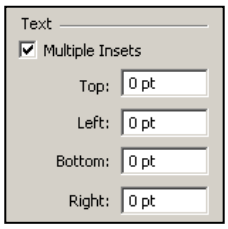


Yazı alanı seçildiğinde açılan **Modify Penceresi**nin **"Text"** bölümünde yazı alanı ile ilgili düzenlemeler yapılabilir.

Text alanı **dört** bölümde incelenebilir:



Birinci bölümde; yazı alanın içindeki yazıların eğimi, açısı, alanın içinde kaç tane sütun olacağı ve bu sütunların arasındaki uzaklığın kaç mm olacağı ayarlanabilir.



İkinci bölümde ise yazının alanın alt, üst, sol ve sağ kenarlarına olan uzaklığı ayarlanabilir. Bu ayarlamaları yapabilmek için öncelikle **"Multiple Insets"** kutusunun işaretlenmesi gerekmektedir. Bu kutucuk işaretlendikten sonra **Top, Left, Bottom, Right** alanlarına değerler girilmelidir. Bu alanlara büyük değerler girildiğinde yazılar alanın sınırlarından uzaklaşırlar.

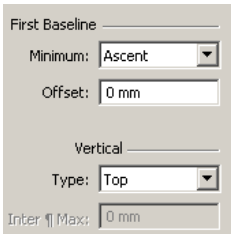


Soldaki örnekte ***top, left, bottom*** ve ***right*** alanlarının değerleri **"0"** olarak ayarlanmıştır. Örnekte de görüldüğü gibi yazılar alanın sınırlarına çok yakın görünmektedir.



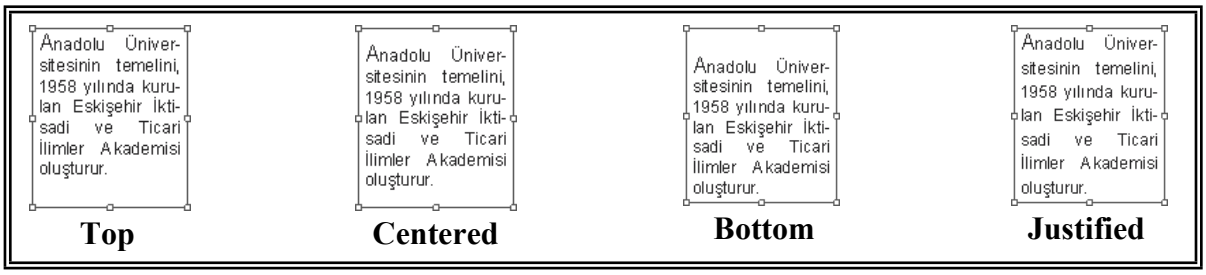
Bu örnekte ***ise top, left, bottom*** ve ***right*** alanlarının değerleri **"3"** olarak ayarlanmıştır. Örnekte de görüldüğü gibi yazılar alanın sınırından uzakta görünmektedir.

UYARI: Yazı alanına çerçeve verildiğinde bu ayarlamaları yapmak önemlidir. Eğer bu ayarlamalar yapılmazsa çerçeveye yazılar çok yakın olduğu için okunamayacaktır.

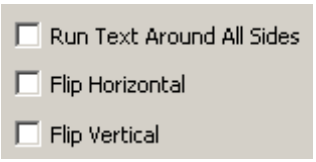


Üçüncü bölümde ise yazının alana yerleştirilmesi ile ilgili düzenlemeler yapılabilir. **"First Baseline"** seçeneği ile yazının üst bölüme olan uzaklığı ayrıca ayarlanabilir. Yazının alanın içinde ortada, üstte, altta ya da alana dağılmış olarak görünmesi ise **"Vertical"** bölümünden ayarlanabilir.

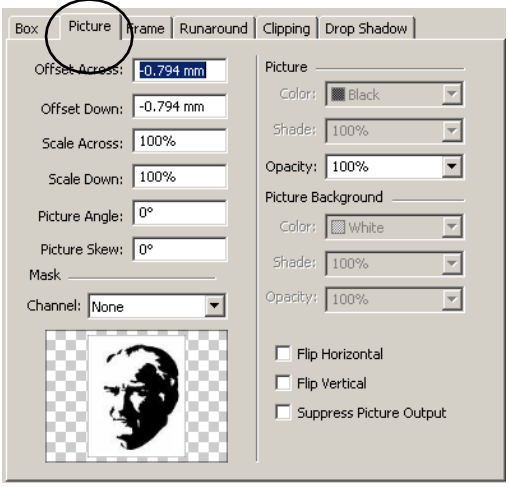
Type bölümünde **"Top"** seçildiğinde yazı üst bölümde yer alır. **"Bottom"** seçildiğinde yazı alt bölümde yer alır. **"Centered"** seçildiğinde ise yazı alanın ortasında yer alır. **"Justified"** seçildiğinde ise yazı alanın içine dağıtılır. Aşağıdaki resimde bu seçeneklerin görüntüleri yer almaktadır.



Dördüncü bölümde ise yazıların alanların etrafından akması, yazıların dik ya da yatay olarak döndürülmesi işlemleri yapılabilir. **"Run Text Arround All Sides"** kutucuğu tıklandığı zaman seçilen alan etrafından yazılar akar. **"Flip Horizontal"** ve **"Flip Vertical"** seçenekleri ile yazılar dikey ve yatay olarak ters çevrilebilir.

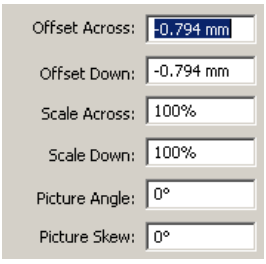


Resim Alanı Modify Penceresi

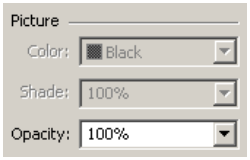


Resim alanı seçildiği zaman **Modify Penceresi**nin **"Picture"** bölümünde resim ile ilgili düzenlemeler yapılabilir.

"Picture" alanı üç bölümde incelenebilir:



Birinci bölümde; alanın içindeki resmin yeri, büyüklük ya da küçüklüğü, eğimi ve açısı ile ilgili düzenlemeler yapılabilir.



İkinci bölümde; resim alanı içindeki resmin şeffaflığı ayarlanabilir.

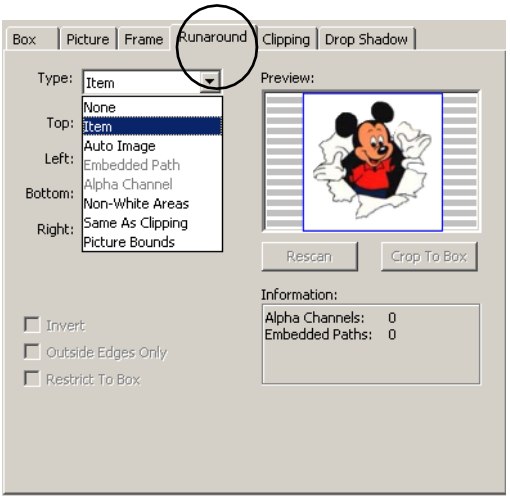
Üçüncü bölümde ise resim alanı içindeki resmin yatay ya da dik olarak ters çevrilmesi sağlanabilir. Ayrıca **"Suppress Picture Output"** seçeneği ile resim alanı içindeki resmin yazıcıdan basılmaması ayarlanabilir. Taslak baskı alırken çok fazla toner harcamamak için bu alan seçilebilir.

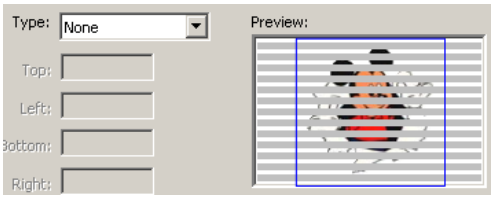


UYARI: Gerçek baskıyı alırken bu alandaki seçimin kaldırılması unutulmamalıdır.

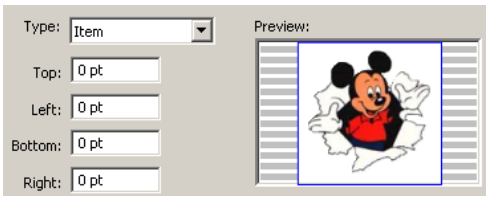
Resim Alanı Runarround Penceresi

Resim alanı seçildiğinde açılan Modify Penceresindeki Runarround bölümü biraz farklı görünmektedir. Yazı alanı için sadece ***top, bottom, left*** ve ***right*** seçenekleri bulunurken, resim alanı için ***None, item, Auto Image, Non-White Areas, Same As Clipping*** ve ***Picture Bounds*** gibi komutlar bulunmaktadır. Bu komutlar kullanılarak resim alanı içindeki resmin etrafından yazıların çeşitli şekillerde akmasını sağlanabilir.

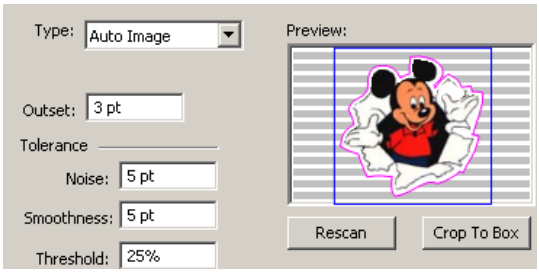




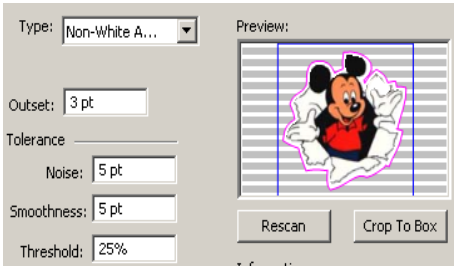
None: Bu komut resim üzerine yazı yazmak için kullanılır. Yazıların resim etrafından akmasını engellemek için kullanılır.



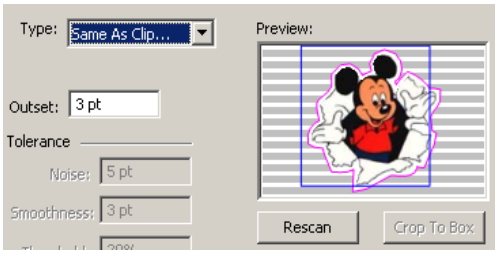
Item: Bu komut seçildiğinde yazılar resim alanının etrafından akar. Yazıların resim alanına uzaklığı *Top, Left, Bottom* ve *Right* kutucuklarına değer girerek ayarlanabilir.



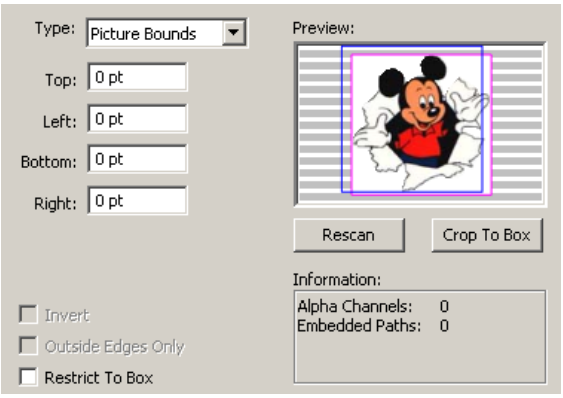
Auto Image: Bu komut ile yazılar resim alanı içindeki resmin etrafından akar**. Outset** seçeneği ile yazıların resme olan uzaklığı ayarlanabilir. Resim alanı içindeki resim alandan büyük olduğunda **Crop To Box** seçeneği ile fazla olan bölümler kesilebilir.



Non-White Areas: Bu komut ile resim alanı içindeki resmin etrafında beyaz bir alan varsa o beyaz bölümler atılır ve resim etrafında yazılar akar. **Outset** seçeneği ile yazıların resme olan uzaklığı ayarlanabilir. Alana büyük olan resim **Crop To Box** seçeneği ile kesilebilir.

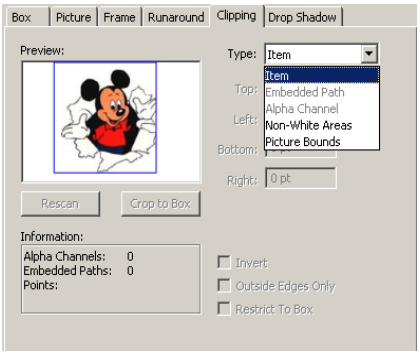


Same As Clipping: Bu komut ile resim alanı içindeki resim **Clipping** bölümünde resim alanına göre kesildikten sonra oradaki ölçülere uygun olarak yazıların etrafından akması sağlanır. **Outset** seçeneği ile yazıların resme olan uzaklığı ayarlanabilir.



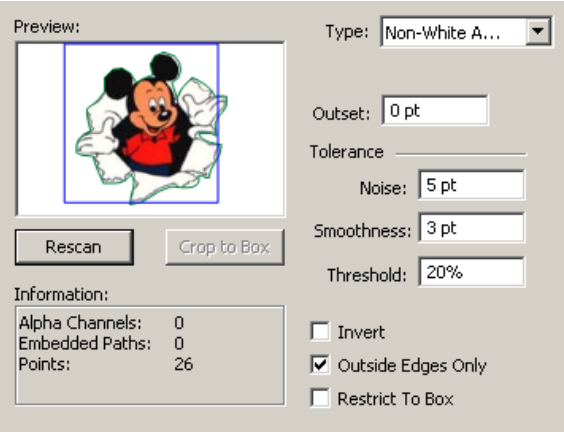
Picture Bounds: Bu komut ile resim alanı içindeki resmin büyüklüğüne göre yazılar resim etrafından akar. Resim alanı küçük ancak içindeki resim büyük olabilir. Böyle olduğunda küçük alan içindeki büyük resmin etrafından yazılar akar. Bu durumda büyük olan resmin fazlalıklarının kesilmesi gerekebilir. Resmin fazlalıkları **Crop To Box** seçeneği ile kesilebilir. Resim alanı içindeki resmin büyüklüğüne bakmadan sadece alana göre resmi kullanmak için **Restrict To Box** seçeneğini kullanmak gerekir. Bu seçenek resmin fazlalıklarını alana göre atar. Yazıların resme olan uzaklığı **Top, Left, Bottom** ve **Right** seçenekleri ayarlanarak sağlanır.

Resim Alanı Clipping Penceresi



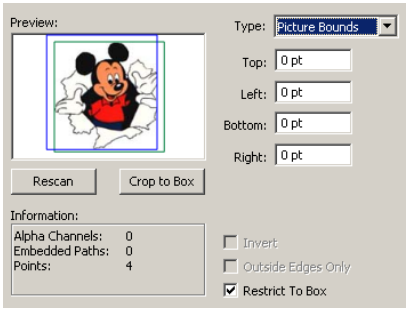
Clipping penceresinde resim alanı içindeki resmin alana göre ayarlanması ve kesilmesi işlemi yapılır. Resim alanı içindeki resim **Type** penceresindeki seçeneklere göre ayarlanır. **Type** penceresinde **Item, Non-White Areas** ve **Picture Bounds** seçenekleri bulunmaktadır.

Item seçeneği ile resim alanı içindeki resim olduğu şekilde bırakılır. Resim alanı etrafından yazılar akar. Resmin boyutları ile ilgili bir ayarlama yapılmaz.



Non-White Areas seçeneği ile resim alanı içindeki resmin beyaz bölümleri kaldırılır ve sadece resme göre ayarlamalar yapılır. Bu ayarlamaların daha hassas yapılması için **Noise, Smoothness** ve **Threshold** seçenekleri kullanılır. Resim ile ilgili olarak ayrıca ***Invert*** seçeneği resmin sınırları kalır ancak resim kaybolur. ***Outside Edges Only*** seçeneği ile sadece resim alanı içindeki resmin sınırlarına göre ayarlama ve kesme işlemi yapılabilir.

Resim alanının içindeki fotoğraf, alandan büyük olabilir bu durumda resmin alanın dışındaki parçası da işaretlenir**.** ***Restrict To Box*** seçeneği ile fotoğraf alana göre kesilerek ayarlanır. Resim alanından büyük fotoğraf bulunduğunda fotoğraf resim alanı sınırlarından kesilir.



Picture Bounds Seçeneği ile resim alanı içindeki resmin sınırlarına göre ayarlamalar yapılır. Resim alanı içindeki resim alandan büyük olduğunda ***Crop To Box*** seçeneği ile kesilebilir. ***Restrict To Box*** seçeneği ile resim kesilmez ancak resim alanı kadar bölümü kullanılır diğer bölüm dikkate alınmaz.

Measurements ve Modify Penceresi Komutları

Measurements ve **Modify Penceresi** komutları birbirine benzemektedir. **Modify Penceresindeki** komutların büyük bir bölümü **Measurements Penceresi'**nde bulunmaktadır. Measurements Penceresi komutlara daha çabuk ulaşmak için kullanılmaktadır. Bazı komutlar sadece Modify Penceresinde bulunmaktadır. Ancak Measurements Penceresinin üst bölümünde yer alan bölümlerin içinde Modify Penceresinin tüm komutları yer almaktadır.

Measusements penceresindeki komutlar da yazı ve resim alanları için değişmekteydi. Bu komutları yakından inceleyelim:

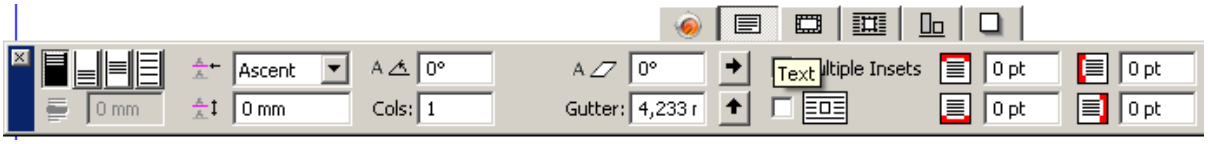
Yazı Alanı İçin:



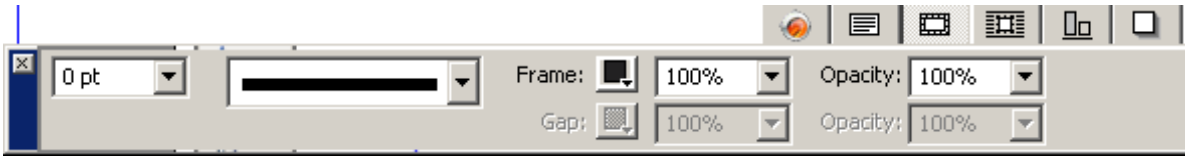
Yazı alanı seçildiği zaman **Measurements Penceresinin** yukarıdaki şekilde göründüğü daha önceki bölümde açıklanmıştı. Ancak bu pencerede **Modify Penceresi**nin tüm komutları görünmüyor. Diğer komutları da görmek için Measurements Penceresinin üst bölümünde yer alan  pencereyi kullanmak gerekir. Bu pencerenin her bölümünde Modify Penceresi komutları görünmektedir.

 **Quark simgesi** ile alanın içindeki yazının biçimini ve yazı alanın büyüklüğünü, rengini ve seffaflığını ayarlayabilirsiniz. Bu bölümdeki komutlar **Modify Penceresinde Box** bölümünde bulunmaktadır. Ancak bazı komutlar Modify Penceresinde bulunmamaktadır.

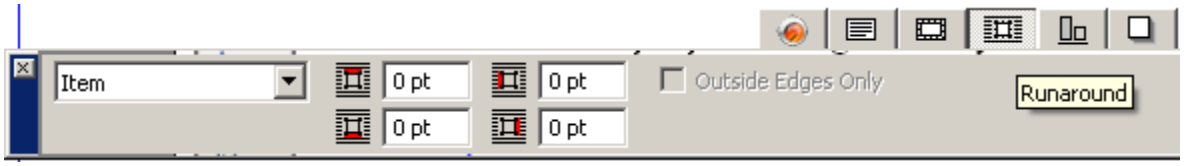
 **Yazı simgesi** ile yazı alanı içindeki yazılar ile ilgili ayarlamalar yapılabilir. Bu bölümdeki komutlar **Modify Penceresindeki Text** bölümünde bulunmaktadır. Measurements Penceresi ile bu komutlar da kolayca yapılabilir.



 **Çerçeve simgesi** ile yazı alanına çerçeve verilebilir. Bu bölümdeki komutlar **Modify Penceresindeki Frame** bölümünde bulunmaktadır.



 **Runarround simgesi** ile yazı alanının bir resmin ya da yazının etrafından akması sağlanabilir. Bu bölümdeki komutlar **Modify Penceresindeki Runarround** bölümünde de bulunmaktadır.



 **Düzenleme simgesi** ile yazı ve resim alanları belirli bir sıraya göre düzenlenebilir. Bu bölümdeki seçenekler **Modify Penceresinde bulunmamaktadır**.

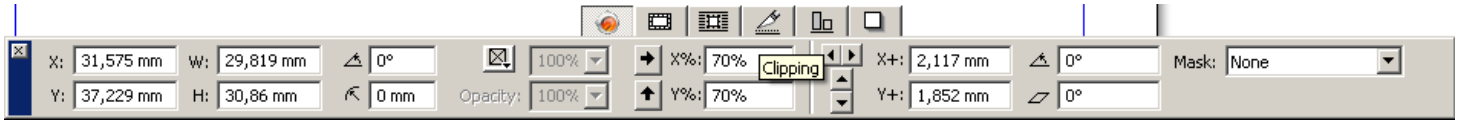


 **Drop Shadow simgesi** ile yazı alanı içindeki yazılara gölge verilebilir. Gölgenin net ya da bulanık olması sağlanabilir. Bu bölümdeki komutlar **Modify Penceresinin Drop Shadow** bölümünde bulunmaktadır.



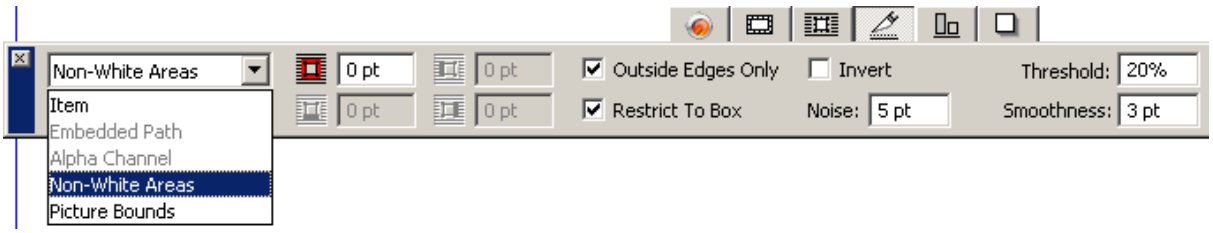
Resim Alanı İçin:

Measurements Penceresi resim alanı seçildiğinde değişmektedir. Bazı komutlar resim alanına göre değişmektedir.



Resim alanı seçildiği zaman Measurements Penceresinin üst bölümünde yer alan  komutlardan bir tanesi değişmektedir.  **Clipping** ya da resim düzenleme simgesi sadece resim alanı için gelmektedir. Yazı alanında bulunmamaktadır.

 **Clipping simgesi** ile resim alanı içindeki resmin alanın sınırlarına göre kesilmesi ve düzenlenmesi yapılabilmektedir. Bu bölümdeki komutlar **Modify Penceresinin Clipping** bölümünde de bulunmaktadır.



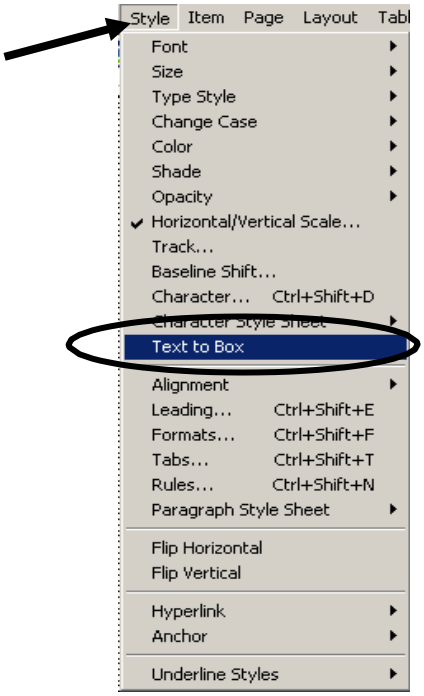
Modify Penceresinin Clipping bölümünde de anlatıldığı gibi gerekli seçimleri ve düzenlemeleri yaparak Measurements Penceresinden de bu komutları kolayca kullanabilirsiniz.

Yazıyı Resim Alanına Dönüştürmek

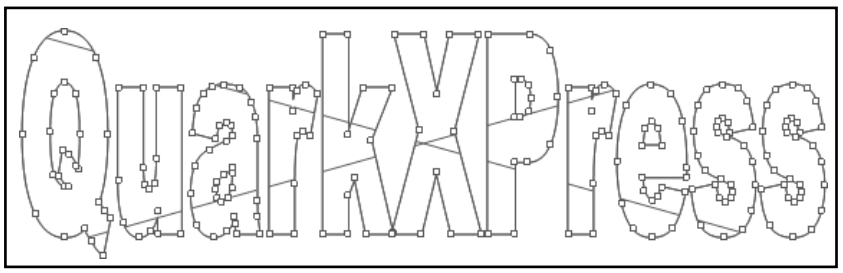
QuarkXPress programında yazı alanı içine yazılan yazılar ya da harfler resim alanına dönüştürülerek içine resim yerleştirilebilir ya da renk verilebilir. Bu amaçla öncelikle yazı alanın içine belirlenen yazılar ya da harf yazılır. Yazı ya da harf yazılırken içine yerleştirilecek resim ya da renk göz önüne alınarak kalın yapılması iyi bir görünüm sağlayacaktır.

Daha sonra yazı seçme aracı ile yazılır seçilir.





Seçme işlemi de gerçekleştirildikten sonra **Stye** menüsünden **Text to Box** komutu verilir. Komut verildiğinde yazı alanının altında yazıların resim alanına dönüştürülmüş görüntüsü oluşur.



Yazı biçimindeki resim alanının içine farenin sağ tuşunu tıklayarak **Import Picture** komutunu kullanarak istenilen resim yerleştirilebilir.



Alanın içine resim yerine renk verilmesi isteniyorsa Modify Penceresinden Box bölümüne girilerek farklı şekillerde renk seçenekleri kullanılarak renk verilebilir.



Yazıları ve harfleri bu şekilde kullanarak farklı dergi ve gazete tasarımları hazırlanabilir. Resim alanına dönüşen yazı ve harflerin şekilleri ile oynanarak farklı tasarımlar geliştirilebilir.

