

AVESİS KULLANICI KILAVUZU

Akademik Veri Yönetim Sistemi

avesis.anadolu.edu.tr

Giriş Yöntemleri

AVESİS'e erişim için https://avesis.anadolu.edu.tr web adresini ziyaret etmelisiniz.

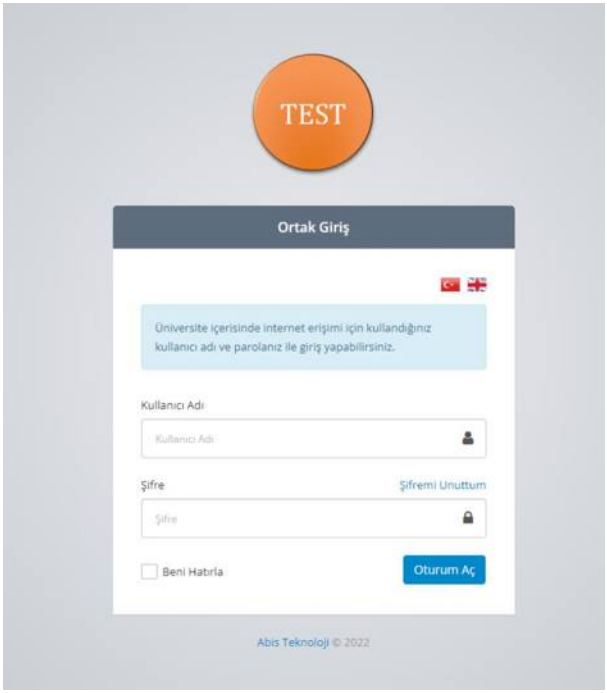
AVESİS'in ana sayfasından kurumla ilgili bir çok özet bilgiye, istatistiğe ve kurumsal araştırma arama motoruna erişebilirsiniz. Araştırmacıların sisteme girdiği veriler ile hem otomatik olarak CV web sayfaları oluşturmakta, hem de bu bilgiler tekilleştirilerek kurumsal raporlamalarda kullanılmaktadır.

Araştırmacılar bilgi girişi yapabilmek için sistemde oturum açmalıdır. Oturum açmak için AVESİS Anasayfa'da sağ üst köşedeki Araştırmacı Girişi linkine tıklanmalıdır.



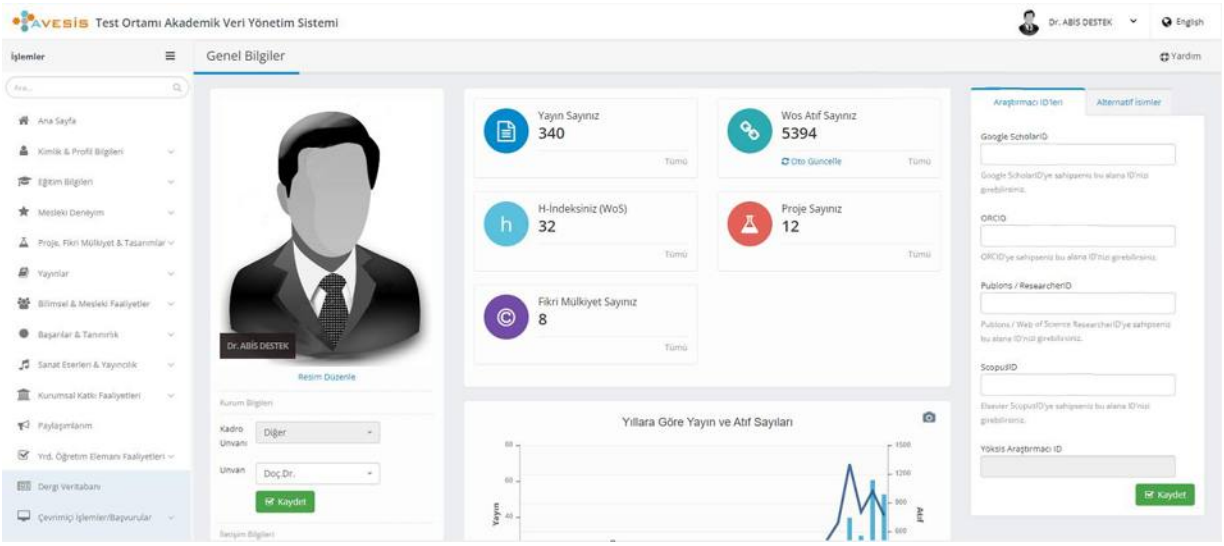
Açılan sayfada mavi zemin üstünde yazılı açıklamalar dikkatle takip edilmelidir. Bu açıklamalarda kurumunuzda ortak bir şifre altyapısı kullanılıyorsa, bu yönde yönlendirici bilgiler yer almaktadır. Eğer böyle bir altyapı yoksa, ABİS Teknoloji'nin sağladığı tüm ürünlere, sistemin oluşturduğu şifre ile giriş yapılmaktadır.

Eğer kurumunuz genelinde ortak bir şifre altyapısı yoksa ve şifrenizi hatırlamıyor veya daha önce şifre almadıysanız, "Şifremi unuttum" linkline tıklayıp yönergeleri takip ederek şifrenizi edinebilirsiniz.



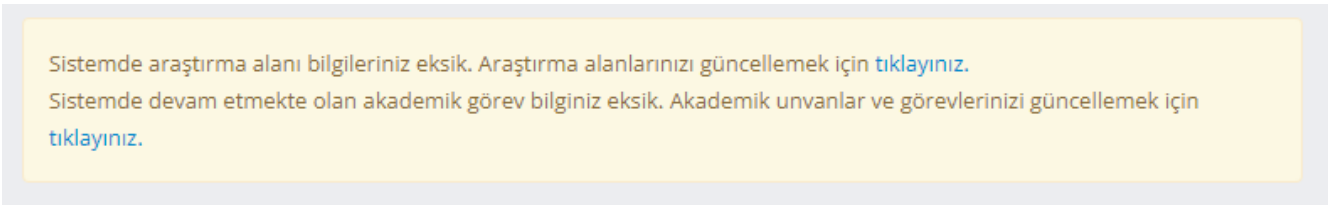
Araştırmacı modülü ana ekranı ve uyarılar

Araştırmacı girişi yaptıktan sonra bazı istatistik, duyuru, uyarı ve formlar yer alan bir ana ekran ile karşılanacaktır. Bu alandaki eksik bilgilerin doldurulması, uyarıların dikkatle takip edilip gerekli düzeltmelerin yapılması, sistemin sağlıklı çalışabilmesi için oldukça büyük önem arz etmektedir.



Özellikle bu ekrandaki Uluslararası Araştırmacı ID'lerinin ve Alternatif İsimler alanının tamamlanması, yayınların araştırmacılar ile otomatik eşleştirilmesi işlemlerini kolaylaştıracaktır.

Sisteme ilk girişinizde bu sayfada aşağıdaki şekilde uyarılarla karşılaşabilirsiniz. Bu uyarıların da bertaraf edilmesi çok önemlidir. Diğer tüm faaliyetler için veri girişine başlamadan önce Araştırma alanlarınızı ve Akademik Unvanlar / Görevler bölümlerinden veri girişlerini tamamlanız gerekmektedir.



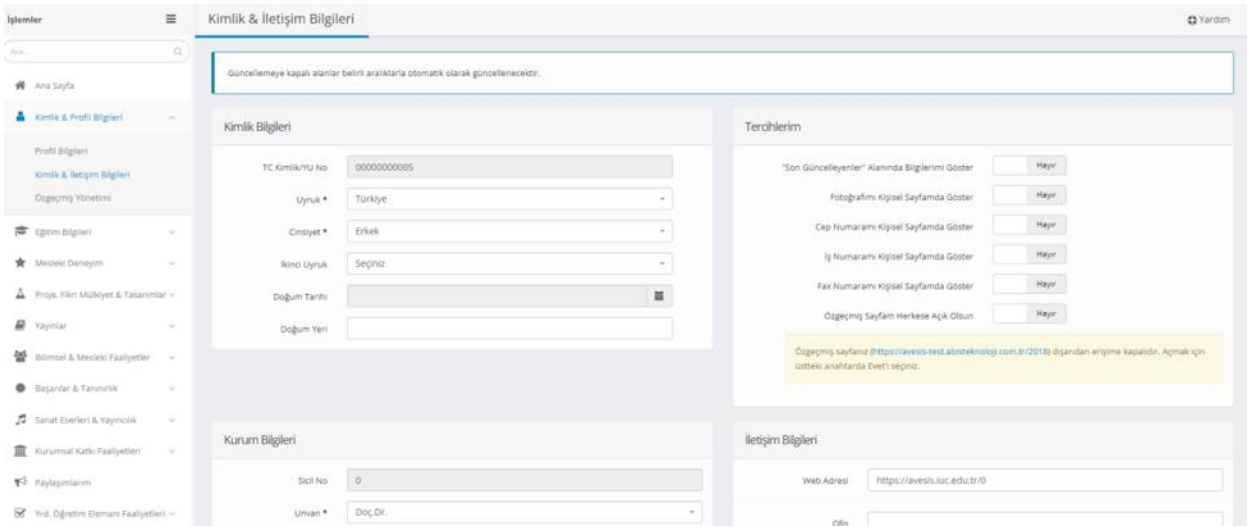
Sisteme aktarılan veriler ve entegrasyonlarla ilgili notlar

AVESİS'i kullanmaya başlayabileceğiniz kurumunuzda duyurulmadan önce, Kurumun abonelik imkanlarına ve ilgili kaynaktaki verilerin AVESİS veri modeline uyumuna göre çeşitli kaynaklardan veri aktarımı yapılmaktadır. Bu veri kaynakları YÖKSİS, WoS ve Scopus şeklindedir.

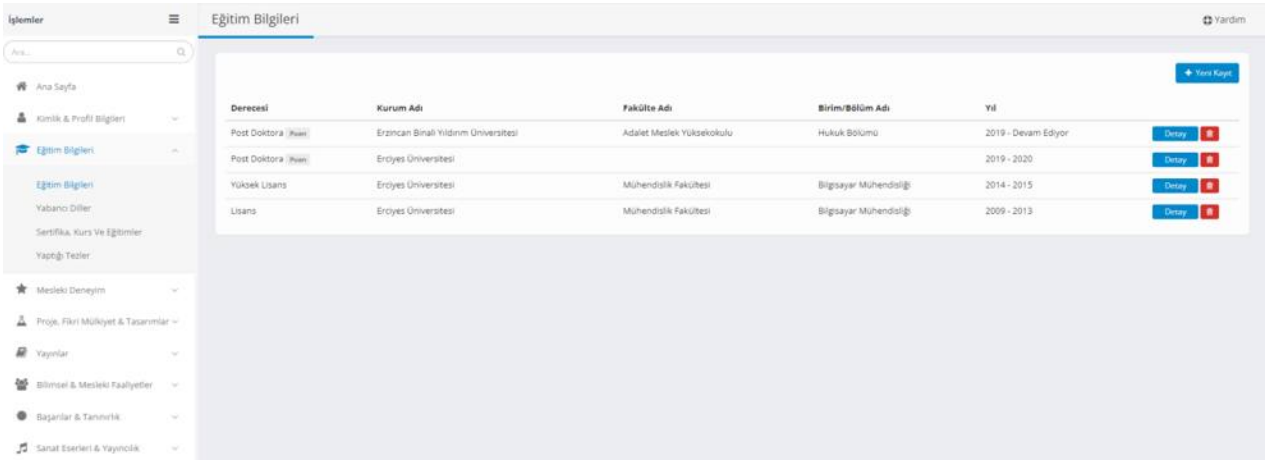
Özellikle YÖKSİS'ten çekilerek aktarılan verilerde AVESİS'te bazı alanlar boş kalabilmektedir. Bunun sebebi YÖKSİS'in bazı faaliyetler için daha az özellik talep etmesidir. Araştırmacıların bu otomatik aktarılmış verileri detay/düzenle butonuna tıklayarak, düzenleme formları üzerinden control edip, gerekli güncellemeleri yapmaları gerekmektedir. YÖKSİS'teki yayınların AVESİS'e aktarılabilmesi için yayının yazarlarının YÖKSİS'e ayrı ayrı girilmiş olması gerekmektedir. Bilindiği üzere bu özellik YÖKSİS'e 2016 yılında eklenmiş olup, bu tarihten önceki yayınlar için YÖKSİS'te yazarların tek tek girilme işleminin yapılmış olması gerekmektedir.

Veri giriş alanları

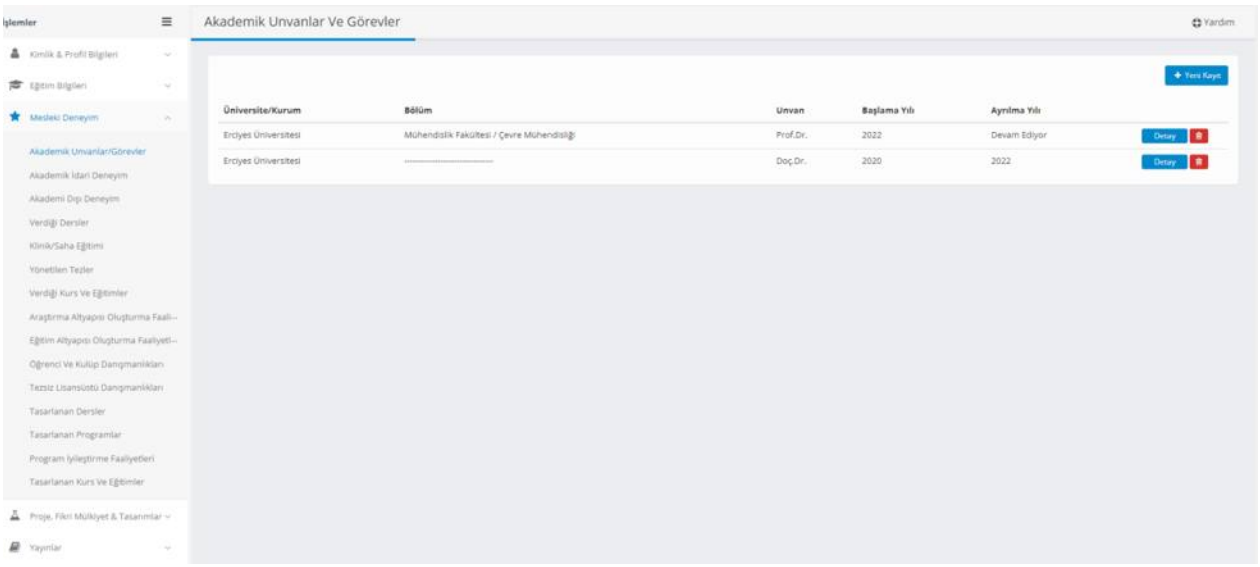
“Kimlik Profil Bilgileri” menüsünde profil ve iletişim bilgilerinin güncellenebileceği ve özgeçmiş sayfasının yönetilebilieceği ekranlar bulunmaktadır.



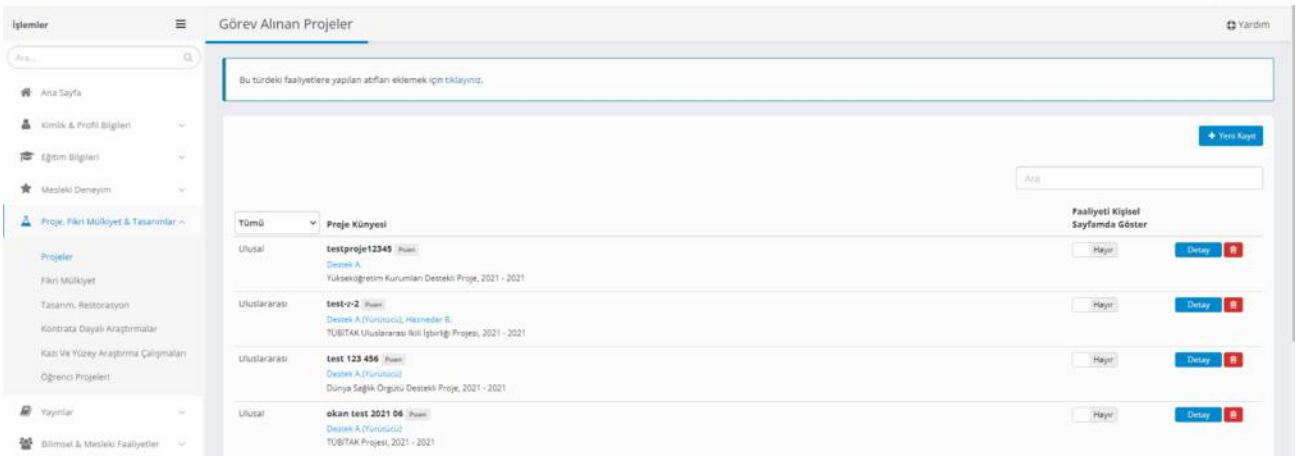
“Eğitim Bilgileri” menüsünde eğitim bilgilerinin, yabancı dil sınavı bilgilerinin ve sertifika, kurs gibi bilgilerin kaydedileceği ekranlar bulunmaktadır.



“Mesleki Deneyim” menüsünde araştırmacıların akademik idari deneyimlerini, akademi dışı deneyimlerini, verdiği dersleri, yönettiği tezleri gibi bilgilerini kaydedeceği ekranlar bulunmaktadır.

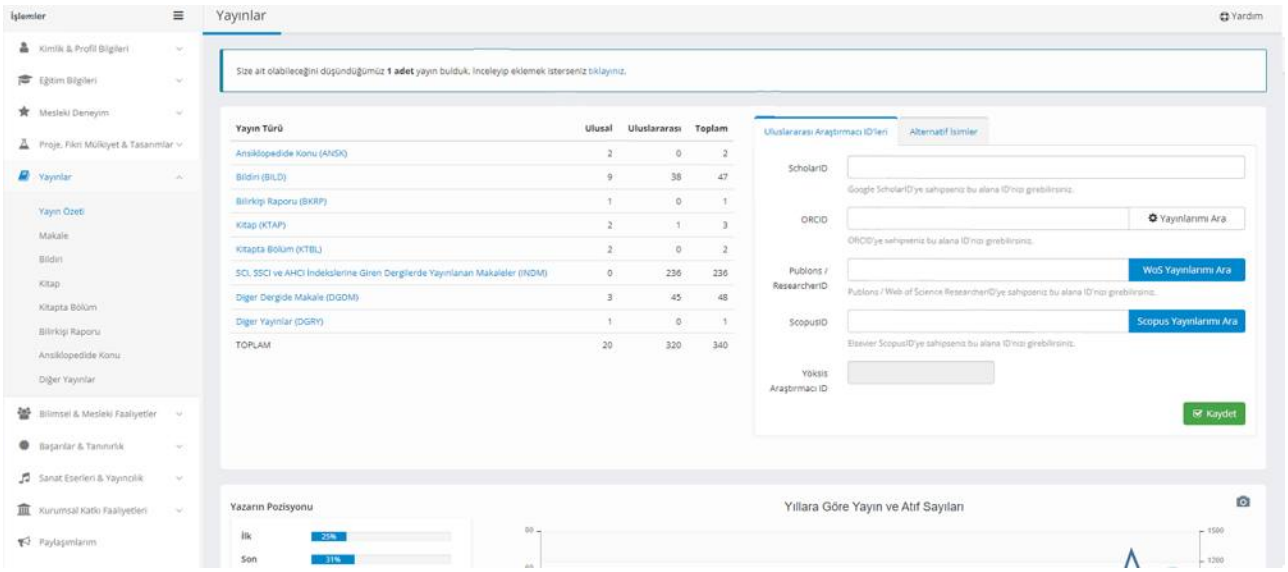


Araştırmacılar proje, fikri mülkiyet, Patent, tasarım, restorasyon gibi veriilerini “Proje, Fikri Mülkiyet & Tararımlar” ekranından kaydedebilirler.

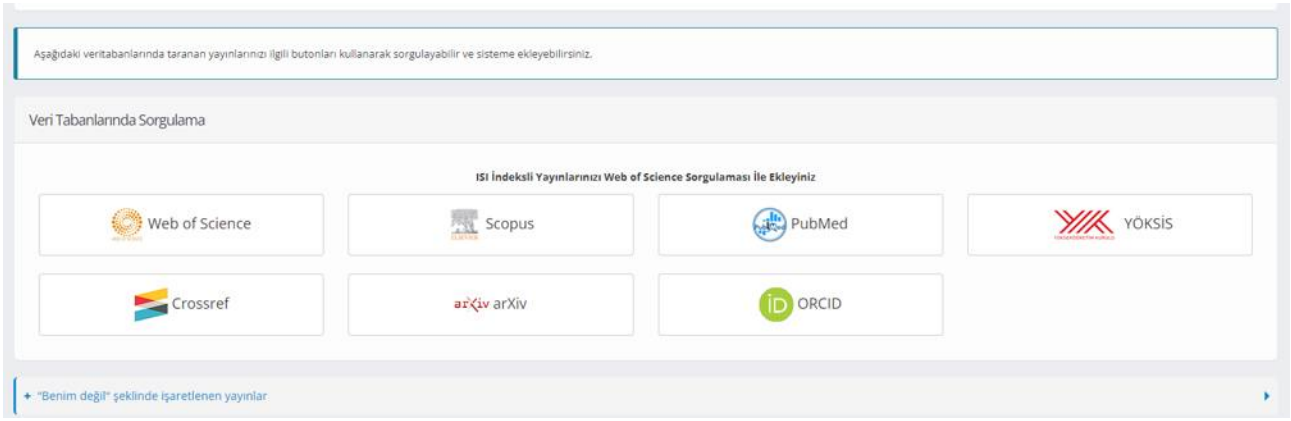


Üretilmiş olan makale, bildiri, kitap bibi bilgilerin kaydı “Yayınlar” menüsünden yapılmaktadır.

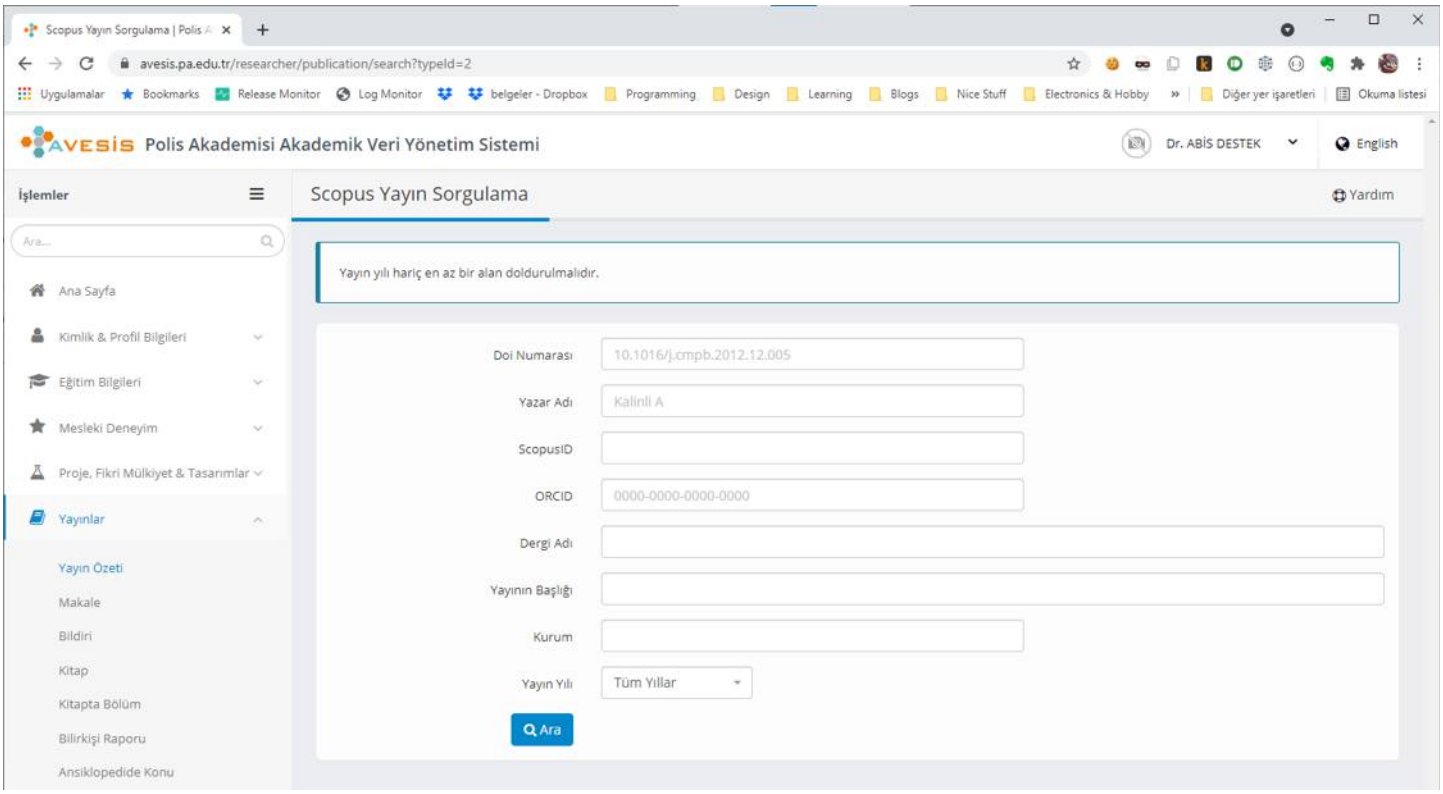
Aynı zamanda yayın özeti ekranından yayın türlerine göre yayın sayılarının kontrol edilebileceği ve ORCID, ResearcherID gibi araştırmacı idlerinin kaydedileceği alanlar bulunmaktadır.



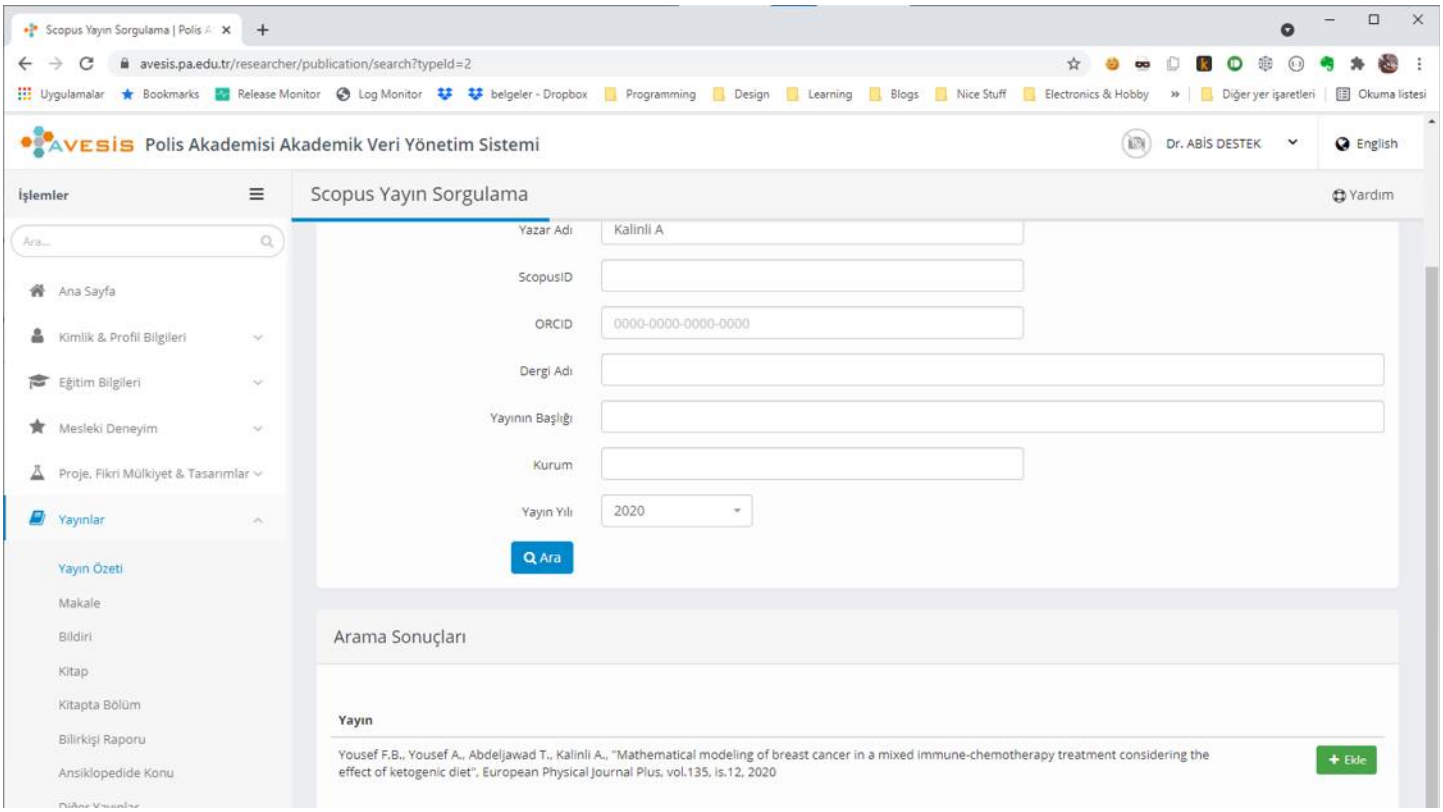
Yayın Özeti ekranında aynı zamanda araştırmacıların yayınlarını sorgulayarak ekleyebilecekleri Web of Science, Scopus, Yöksis gibi servisler bulunmaktadır. Bu servisler kullanılarak yayınlar otomatik olarak sisteme eklenebilmektedir.



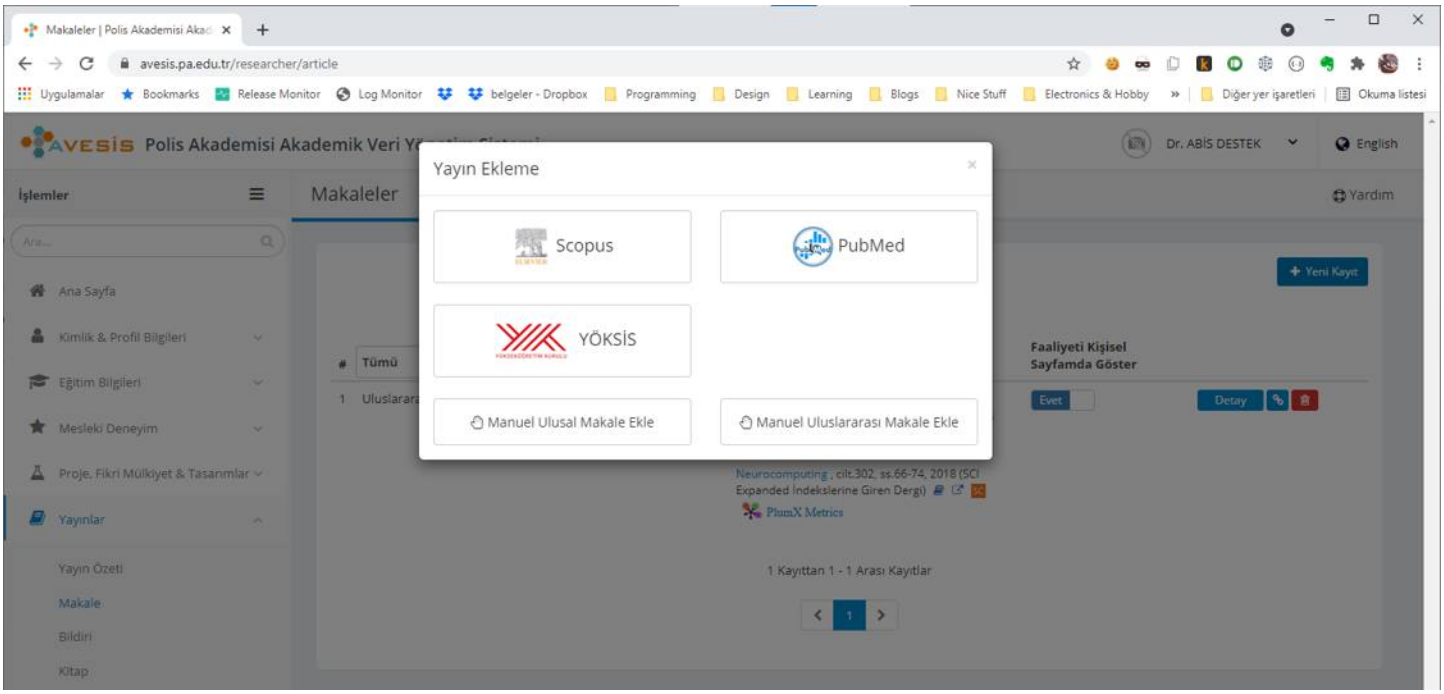
Örneğin yayınınız Scopus'da taranıyor ise Scopus logosuna tıklayıp arama sayfasında çeşitli filtrelerle arama yapabilirsiniz.



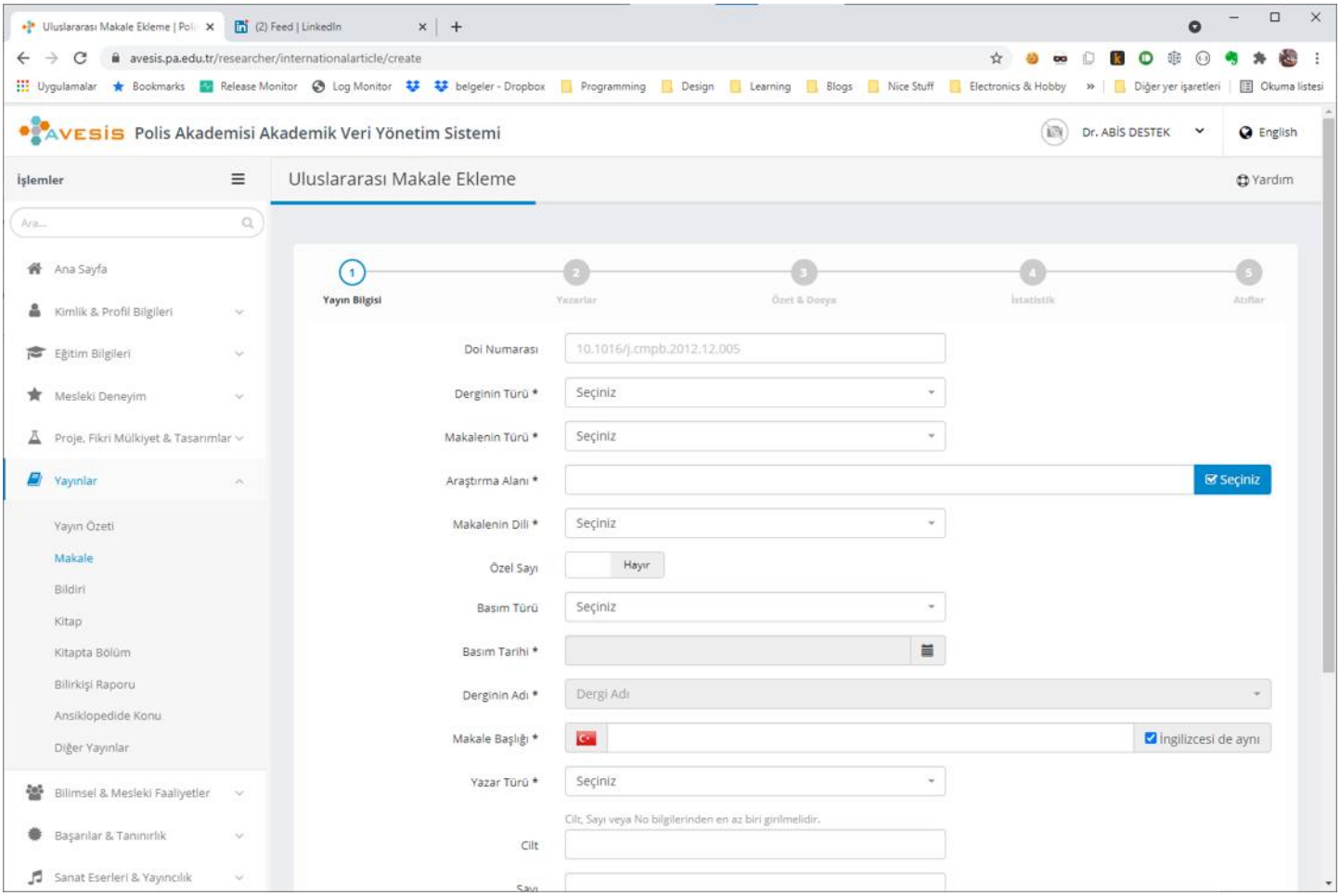
Arama sonuçları listelendiğinde yayın sistemde ekli değilse Yeşil renkli ekle butonu görülecektir. Bu butona tıklayarak yayınınızı ekleyebilirsiniz.

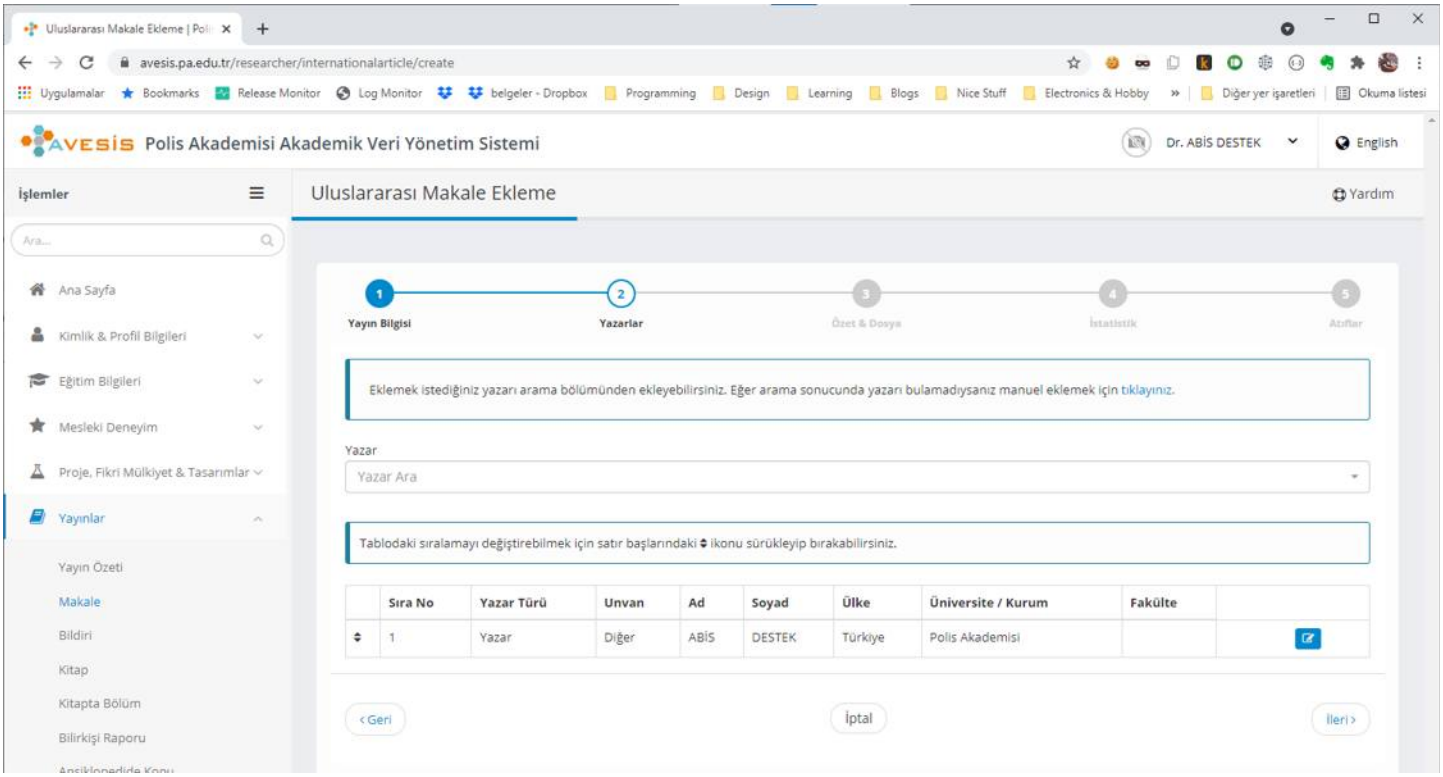


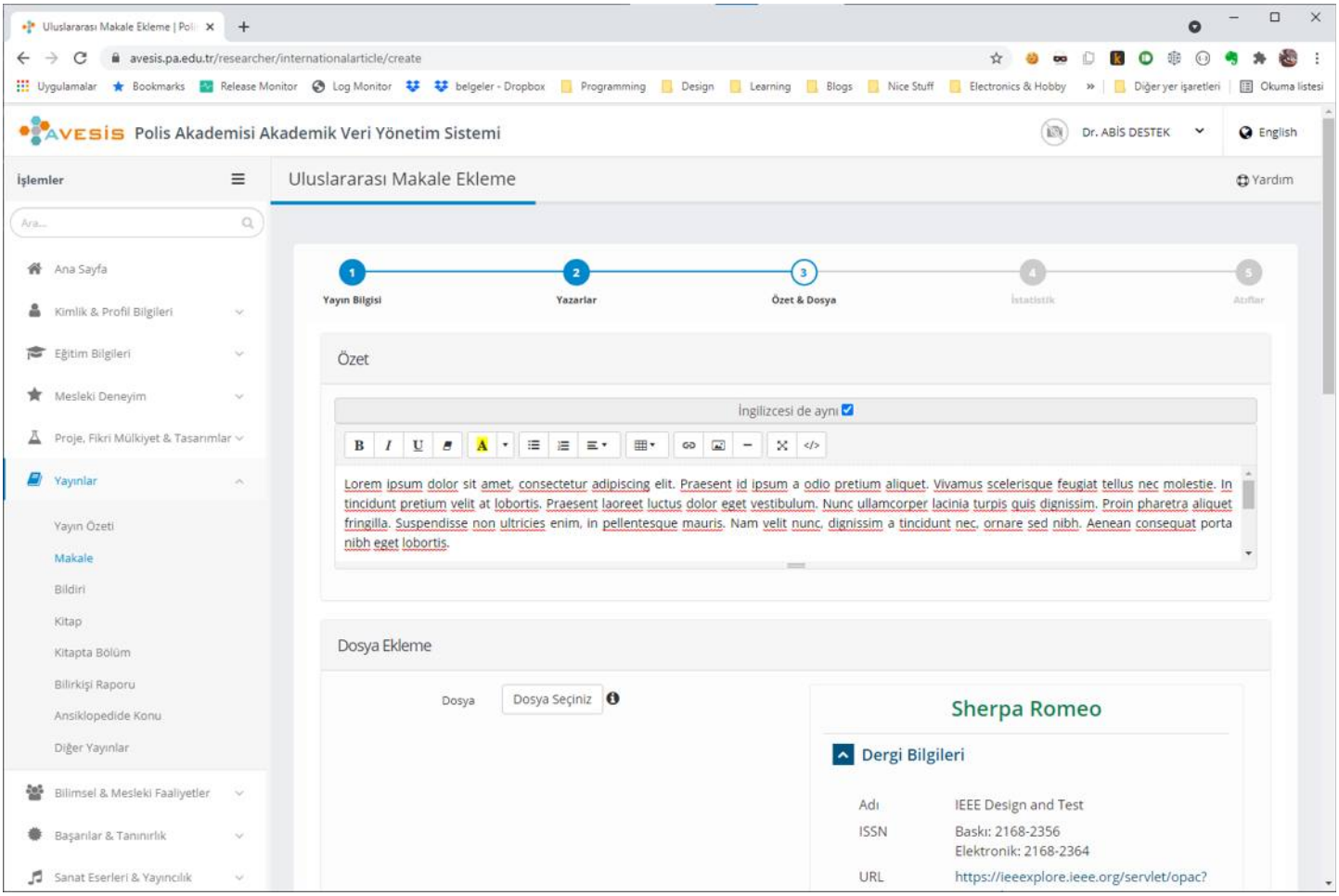
Yayınınız listelenmiş kaynaklardan birinde taranmıyor ise manuel olarak da giriş yapılabilir. Manuel giriş yapmak için solda menüden ilgili yayın türünü seçerek liste sayfasına girip, Yeni Kayıt butonuna tıklayarak Manuel giriş seçeneklerinden biri seçilmelidir. Ulusal veya uluslararası manuel seçeneklerinden uygun olanı tercih ettiğinizde yeni kayıt ekranı açılacaktır.



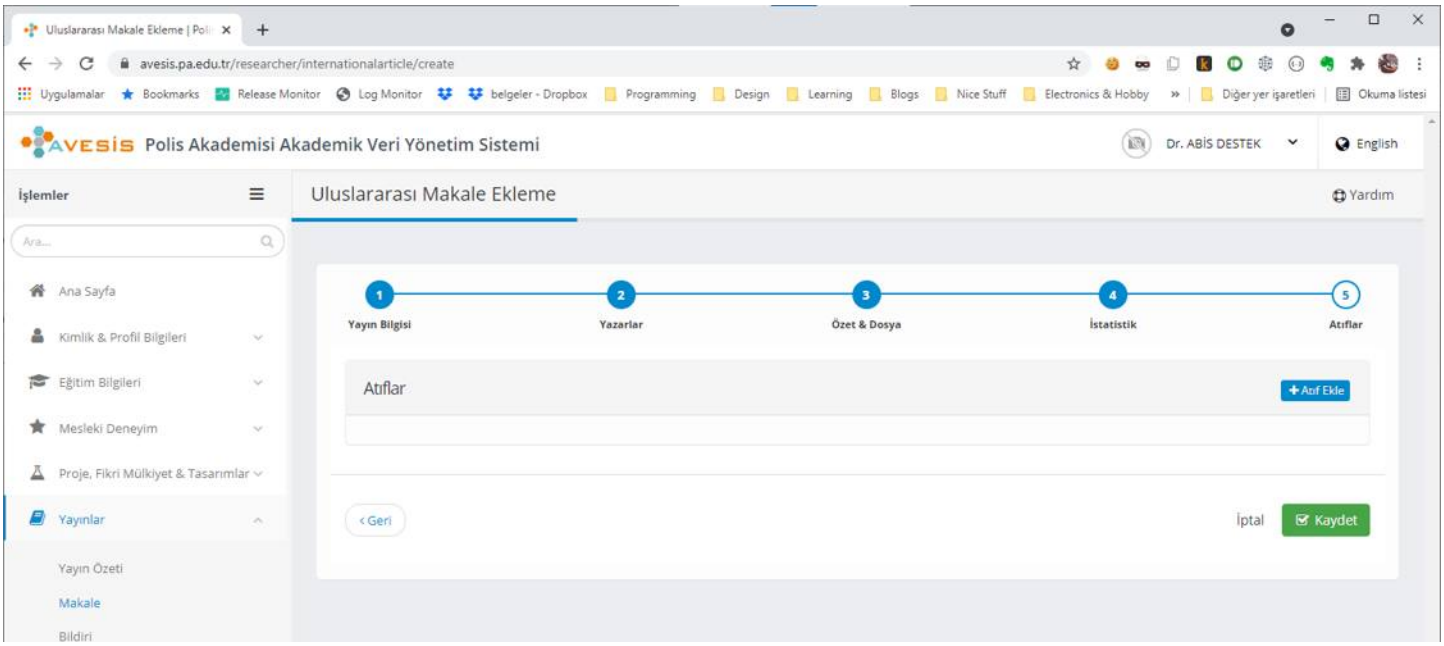
Yeni kayıt ekranında doldurulması zorunlu alanlar * ile işaretlenmiş olup, yine de biliniyorsa eldeki tüm bilgilerin girilmesi araştırmacı ve kurum için son derece faydalıdır. Zorunlu alanlar ve yayındaki tüm yazarlar ilk iki aşamada sisteme kaydedildikten sonra, diğer aşamalarda zorunlu olmayan alanlar dilenirse İleri butonu ile atlanabilir. Yine de araştırmacıların özet, yayın pdf'i vs gibi bilgileri sisteme yüklemesi büyük önem arz etmektedir.



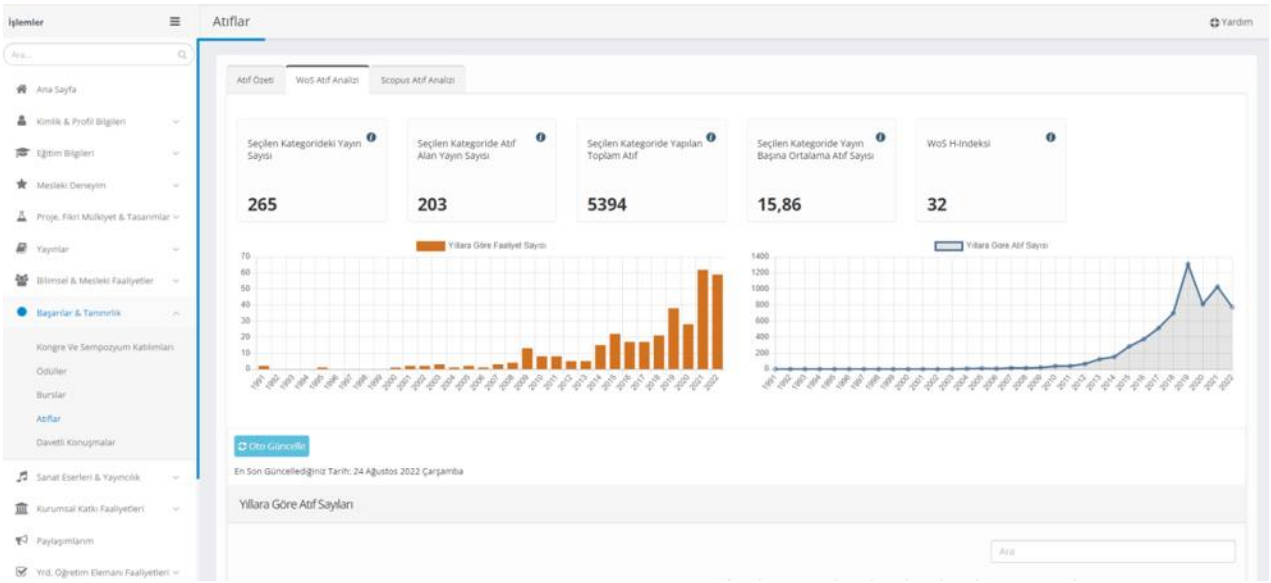

Uluslararası Makale Ekleme | Poli
avesis.pa.edu.tr/researcher/internationalarticle/create
AVESIS Polis Akademisi Akademik Veri Yönetim Sistemi
Dr. ABİS DESTEK
English
İşlemler
Uluslararası Makale Ekleme
Yardım
Ana Sayfa
Kimlik & Profil Bilgileri
Eğitim Bilgileri
Mesleki Deneyim
Proje, Fikri Mülkiyet & Tasarımlar
Yayınlar
Yayın Özeti
Makale
Bildiri
Kitap
Kitapta Bölüm
Bilirkişi Raporu
1 Yayın Bilgisi
2 Yazarlar
3 Özet & Dosya
4 İstatistik
5 Atıflar
Eklemek istediğiniz yazarı arama bölümünden ekleyebilirsiniz. Eğer arama sonucunda yazarı bulamadıysanız manuel eklemek için tıklayınız.
Yazar
Yazar Ara
Tablodaki sıralamayı değiştirebilmek için satır başlarındaki ikonu sürükleyip bırakabilirsiniz.
Sıra No
Yazar Türü
Unvan
Ad
Soyad
Ülke
Üniversite / Kurum
Fakülte
1
Yazar
Diğer
ABİS
DESTEK
Türkiye
Polis Akademisi
‹ Geri
İptal
İleri ›


Uluslararası Makale Ekleme | Poli
avesis.pa.edu.tr/researcher/internationalarticle/create
AVESIS Polis Akademisi Akademik Veri Yönetim Sistemi
Dr. ABİS DESTEK
English
İşlemler
Uluslararası Makale Ekleme
Yardım
Ana Sayfa
Kimlik & Profil Bilgileri
Eğitim Bilgileri
Mesleki Deneyim
Proje, Fikri Mülkiyet & Tasarımlar
Yayınlar
Yayın Özeti
Makale
Bildiri
Kitap
Kitapta Bölüm
Bilirkişi Raporu
Ansiklopedide Konu
Diğer Yayınlar
Bilimsel & Mesleki Faaliyetler
Başarılar & Tanınırlık
Sanat Eserleri & Yayıncılık
1 Yayın Bilgisi
2 Yazarlar
3 Özet & Dosya
4 İstatistik
5 Atıflar
Özet
İngilizcesi de aynı
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Praesent id ipsum a odio pretium aliquet. Vivamus scelerisque feugiat tellus nec molestie. In tincidunt pretium velit at lobortis. Praesent laoreet luctus dolor eget vestibulum. Nunc ullamcorper lacinia turpis quis dignissim. Proin pharetra aliquet fringilla. Suspendisse non ultricies enim, in pellentesque mauris. Nam velit nunc, dignissim a tincidunt nec, ornare sed nibh. Aenean consequat porta nibh eget lobortis.
Dosya Ekleme
Dosya
Dosya Seçiniz
Sherpa Romeo
Dergi Bilgileri
Adı
IEEE Design and Test
ISSN
Baskı: 2168-2356
Elektronik: 2168-2364
URL
https://ieeexplore.ieee.org/servlet/opac?

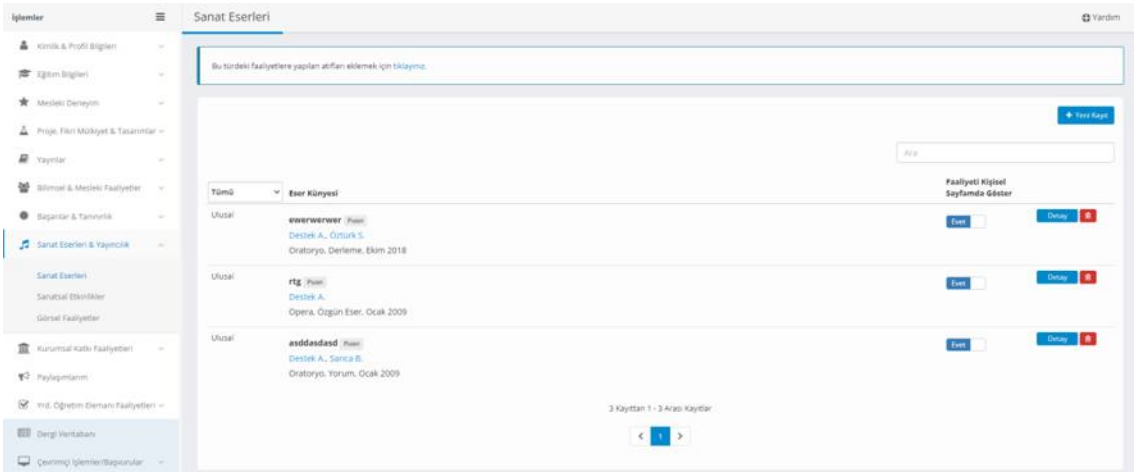
Yayın bilgileri girildikten sonra son adımda Kaydet butonu ile yayın sisteme eklenmiş olur. Bu işlemi, 2. Aşamada diğer yazarların sistemden seçilmesi şartıyla, yayında ismi olan yazarların birinin yapması yeterlidir. Yayın kurum mensubu diğer yazarın sayfasında otomatik olarak görünecektir.



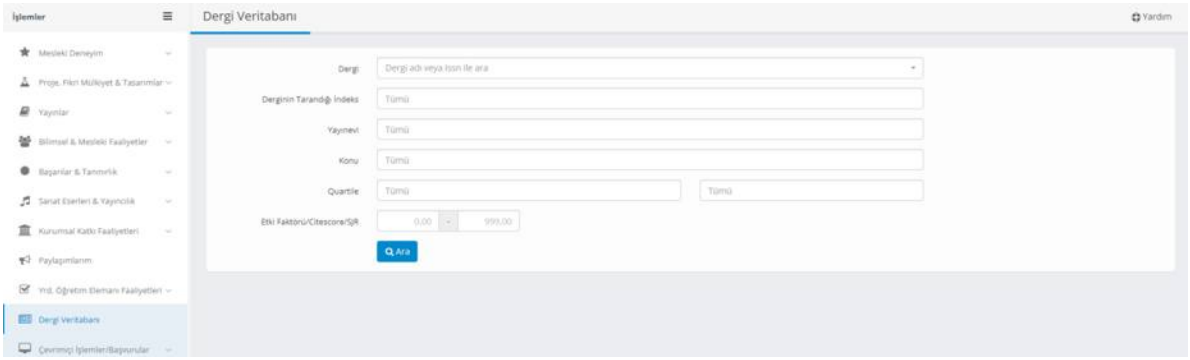
“Başarılar & Tanınırlık” menüsünde ise yayınların atıf verileri bulunmaktadır. Servislerden sorgulanarak eklenen yayınların atıfları otomatik olarak sisteme kaydedilmektedir. Manuel olarak kaydedilmiş olan yaıynların atıflarını da araştırmacılar yayınların yanında bulunan “Atıf Ekle/Düzenle” butonu ile ekleyebilmektedirler.



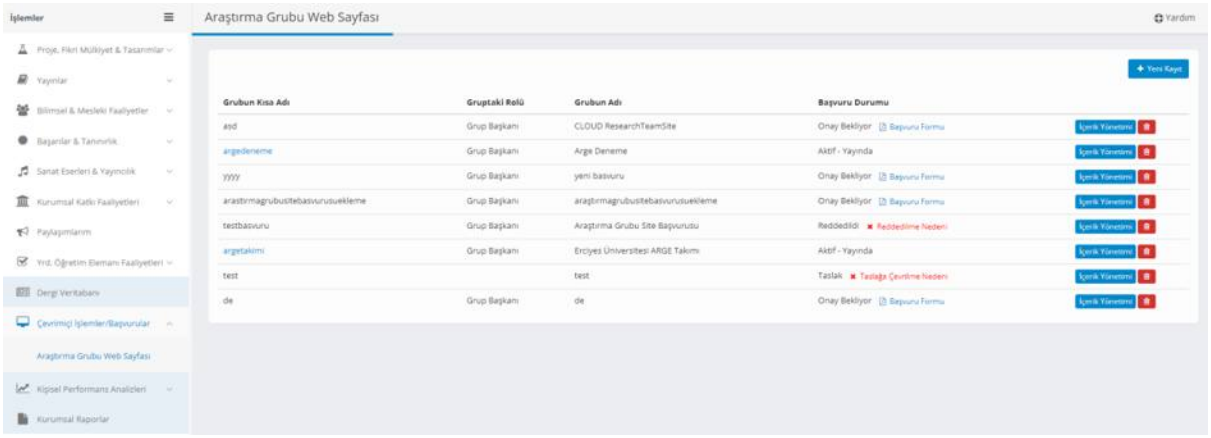
“Sanat Eseleri & Yayıncılık” menüsünde ise sanatsal ve görsel faaliyetler kaydedilebilmektedir.



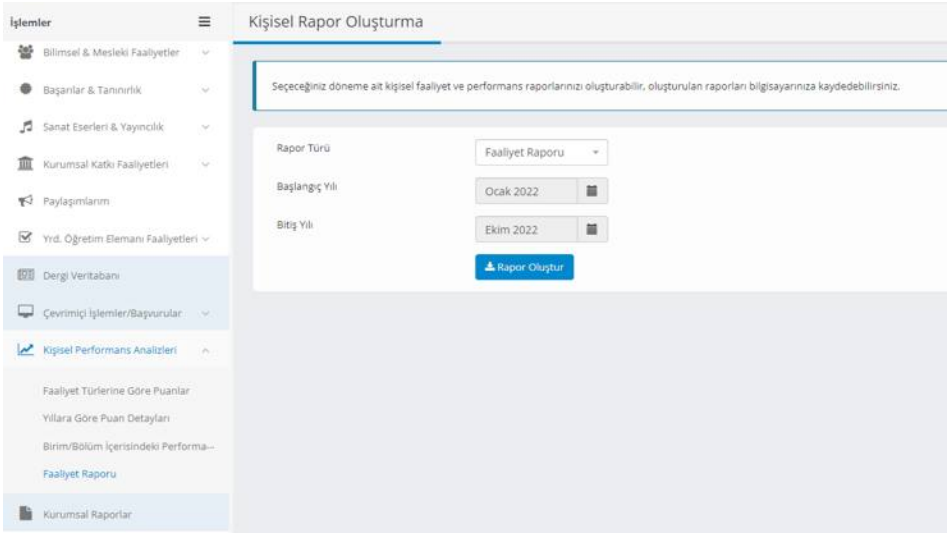
“Dergi Veritabanı” menüsünde araştırmacıların dergi adı, ISSN numarası, tarandığı endeksler, araştırma alanları vb bilgilerle arama yapılabiliecekleri dergi veritabanı hizmeti sağlanmaktadır.



“Çevrimiçi İşlemler/Başvurular” menüsünde ise araştırmacıların araştırma grubu web sayfası başvurusu yapabileceği ve araştırma grubu web sitesi onaylanarak yayınlandığında düzenleme yapabileceği “Araştırma Grubu Web Sayfası” ekranı bulunmaktadır.



Araştırmacılar “Kişisel Performans Analizleri” menüsünden akademik puanlarına ulaşabilmektedir. Ayrıca “Faaliyet Raporu” ekranından kişisel faaliyet raporunu indirebilmektedir.



“Kurumsal Raporlar” ekranında kurum ve araştırmacılar ve sistemde bulunan verilerin gösterildiği ekranlar bulunmaktadır.

